



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

**ZARZĄDZENIE NR 5/2026
DYREKTORA ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 5
z dnia 8 czerwca 2026 r.**

w sprawie ogłoszenia naboru na stanowiska pracy; młodszy opiekun, opiekun, starszy opiekun, logopeda, psycholog, pielęgniarka, pracownik administracyjny, intendent, kucharz, pomoc kuchenna, woźna/y, pracownik gospodarczy w Żłobku Miejskim nr 5 w Toruniu, powstałe w związku z realizacją programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 pn. „Aktywny Maluch 2022 – 2029”, finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy (KPO).

Na podstawie art.6 ust. 1- 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1282), oraz art. 16 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 20 grudnia 2017 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2020 r. poz. 326 z późn. zm), zarządzam się co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam nabór na wolne stanowiska pracy w Żłobku Miejskim nr 5 w Toruniu powstałe w związku z realizacją programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 pn. „Aktywny Maluch 2022 – 2029”, finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy (KPO).
2. Niniejsze zarządzenie określa zasady przeprowadzenia naboru na wolne stanowiska; młodszy opiekun, opiekun, starszy opiekun, logopeda, psycholog, pielęgniarka, pracownik administracyjny, intendent, kucharz/pomoc kuchenna, woźna, pracownik gospodarczy.
3. Wymagania i kwalifikacje, jakie powinni posiadać kandydaci określone zostały w załącznikach nr 1 – nr 9 do niniejszego zarządzenia.
4. Nabór rozpoczyna się z dniem ukazania ogłoszenia.

§ 2.

1. W celu przeprowadzenia naboru na stanowiska, o których mowa w §1, powołuje się komisję w składzie:
 - 1) Marzena Zajązkowska-dyrektor Żłobka Miejskiego nr 5 w Toruniu-przewodnicząca,
 - 2) Karolina Rygielska- starszy specjalista w WZiPS UMT- członek,
 - 3) Katarzyna Trybańska-dyrektor Żłobka Miejskiego nr 4 w Toruniu-członek,
 - 4) Kinga Nolka-inspektor w Żłobku Miejskim nr 4 w Toruniu-członek.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który w szczególności;
 - 1) czuwa nad wykonywaniem przez komisję jej zadań,
 - 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- 3) ustala porządek obrad komisji, zwołuje jej posiedzenia i przewodniczy obradom.
3. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym,
4. Komisja działa do czasu zatrudnienia kandydatów na stanowiska,

§ 3.

1. Ustalono następujący tryb przeprowadzenia naboru:
 - 1) publikacja ogłoszeń o wolnych stanowiskach na stronie: internetowej BIP Urzędu Miasta Torunia;
 - 2) przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych od kandydatów w siedzibie Żłobka Miejskiego nr 1 w Toruniu;
 - 3) ocena ofert pod względem formalnym, ustalenie, czy aplikacje zostały złożone w terminie, czy zawierają wszystkie niezbędne dokumenty i czy kandydaci spełniają warunki określone w ogłoszeniu;
 - 4) kandydaci o spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu będą poinformowani drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy lub telefonicznie;
 - 5) przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych podczas, których kandydaci oceniani są pod względem predyspozycji i umiejętności gwarantujących prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków, członkowie komisji zadają wszystkim kandydatom jednakowe pytania, służące stwierdzeniu przydatności na w/w stanowiska, w razie konieczności członkowie komisji mogą zadawać kandydatom dodatkowe pytania;
 - 6) w przypadku niespełnienia przez żadnego z kandydatów wymagań formalnych, braku zgłoszeń lub niewyłonienia odpowiedniej liczby kandydatów w trakcie procesu rekrutacji Dyrektor może powtórzyć nabór;
 - 7) kandydaci są oceniani przez każdego z członków komisji.
2. Po zakończeniu pracy komisji sporządzone zostają protokoły, które podpisują wszyscy członkowie komisji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem dotyczących pracy komisji, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

§ 4.

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt osobowych.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

2. Dokumentów aplikacyjnych kandydatów, którzy nie spełnili wymagań formalnych, bądź nie otrzymali rekomendacji komisji nie zwraca się. Dokumenty zostaną zniszczone w terminie 14 dni od daty publikacji o wynikach naboru.
3. Informacje o wynikach naboru zawierające imię, nazwisko, miejscowość zamieszkania zostaną upublicznione na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Torunia.

§ 5.

Dokumentacja z przebiegu naboru przechowywana jest w Żłobku Miejskim nr 5 przy ul. Jana Heweliusza 1-3 w Toruniu.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.