SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

Rodzaj zamówienia: Dostawy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienia klasycznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Dostawa sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach”.

nr sprawy**: 39/2026/ZTPM**

Wartość zamówienia jest równa lub przekraczająca wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa lub PZP).

Specyfikacja niniejsza zawiera 85 stron.

Zatwierdził: Dyrektor TCUW- Łukasz Nowak

Łukasz Nowak

Elektronicznie podpisany przez Łukasz Nowak
Data: 2026.09.29 09:53:13 +02'00'

Toruń, dnia 28.09.2026 r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest: Gmina Miasta Toruń
działająca poprzez **Toruńskie Centrum Usług Wspólnych w Toruniu**
Adres: 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9,
tel.: (56) 611 89 91
Adres strony internetowej Zamawiającego: https://tcuw.torun.pl/bip.html
NIP: 8790001014, REGON: 366286234

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Zuzanna Szmidt
adres poczty elektronicznej: przetargi@tcuw.torun.pl
tel.: (56) 611 79 44

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy na **dostawę sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.**

Wartość zamówienia przekracza kwotę, o której mowa w sekcji 3.2.1 pkt. 1 lit. a) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej Wytyczne).
Łączna wartość zamówienia, uwzględniająca wszystkie wyodrębnione części, przekracza wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa).
Wartość szacunkowa przedmiotowego postępowania, obejmującego odrębną część zamówienia jest niższa od obowiązujących progów unijnych. Dla każdej części zamówienia prowadzone jest odrębne postępowanie.

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).
2.2. Postępowanie jest prowadzone na stronie internetowej https://tcuw.ezamawiajacy.pl
(bezpośredni link: **https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/323208/notice/public/details**) a SWZ dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.tcuw.torun.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do zakończenia postępowania (niekrócej niż

do dnia udzielenia zamówienia).
2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Oferty wariantowe i częściowe, umowy ramowe, aukcje elektroniczne i katalogi elektroniczne.

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 3 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.
3.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
3.4 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.

6. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”. Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać na etapie składania oferty, że oferowany produkt spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego. Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna produkt o cechach

(parametrach) zgodnych lub lepszych niż produkt określony w OPZ. W celu wykazania zgodności zaoferowanych rozwiązań równoważnych z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca jest zobligowany podać nazwę produktów równoważnych, a także przeprowadzić dowód równoważności poprzez opis porównawczy parametrów produktów wyspecyfikowanych przez Zamawiającego w OPZ z parametrami produktów oferowanych jako równoważne. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.
Licencje równoważne muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanego rozwiązania równoważnego Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Ocena równoważności zaoferowanych licencji zostanie dokonana w oparciu o wymagania określone przez Zamawiającego w OPZ oraz złożone przez Wykonawcę dowody dla potwierdzenia równoważności. Ponadto, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać nazwę, producenta, model lub symbol lub numer katalogowy lub wersję oprogramowania równoważnego identyfikującego jednoznacznie oferowane oprogramowanie.

7. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

8. Użyte skróty

1) **Ustawa** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.)
2) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z poźn.zm.).
3) **JEDZ –** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy
4) **Platforma -** platforma zakupowa prowadzona przez Marketplanet OnePlace, za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia. Wejście na platformę następuje przez link: https://tcuw.ezamawiajacy.pl.
5) **Ustawa o certyfikacji -** Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1235 ze zm.)

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

9. Przedmiot zamówienia

1) Opis przedmiotu zamówienia: dostawa sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w częściach:

a) **Część I – Laptopy**
b) **Część II – Monitory interaktywne**
c) **Część III – Sprzęt biurowy i multimedialny**

2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę w odniesieniu do jednej lub więcej części.
3) W przypadku, gdy w danej części nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie w tej części zostanie unieważnione.
4) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:
Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu)

a) Część I – Laptopy
30213100-6 Komputery przenośne
30237410-6 Myszka komputerowa
30237270-2 Torby na komputery przenośne
48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania
48761000-0 Pakiety oprogramowania antywirusowego

b) Część II – Monitory interaktywne
30231320-9 Monitory dotykowe
51611100-9 Usługi instalowania urządzeń komputerowych

c) Część III – Sprzęt biurowy i multimedialny
38652000-0 Projektor
38653400-1 Ekrany projekcyjne
30191400-8 Niszczarki

5) Zamawiający wymaga, aby oferowane świadczenie, w tym wszystkie produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowało:
a) produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes

bezpieczeństwa państwa;
b) produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.
Niespełnienie powyższego wymagania skutkuje odrzuceniem oferty odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 Ustawy.
Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT odpowiadających treści oferty, dokumentom zamówienia oraz postanowieniom umowy. Zastąpienie w toku realizacji umowy producenta, dostawcy technologii, modelu, wersji, środowiska świadczenia usługi albo procesu ICT może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawnie dopuszczalnych oraz z zachowaniem wymagań wynikających z art. 454 i art. 455 Ustawy, a także zgodnie z postanowieniami umowy określającymi dopuszczalne podstawy i warunki zmiany.

10. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty, przy czym termin realizacji wskazany w tym oświadczeniu nie może być dłuższy niż 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.
Miejsce realizacji zamówienia: jednostki oświatowe wskazane w załączniku 1 do SWZ.

Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia wykonawcy

11. Ogólne warunki udziału:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 12 oraz niepodlegających wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz z przyczyn wskazanych w pkt. 13 niniejszej SWZ w zw. z art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy a także nie podlegający wykluczeniu z powodów o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) ani art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

13. Podstawy wykluczenia

13.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2025 r. poz. 383 oraz z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 253),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1567),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,

wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt. 1);
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13.2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących spośród przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy:
1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

13.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym

środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

W zakresie przesłanki wykluczenia o której mowa w pkt 13.3 Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.”

13.4 Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy, do którego stosuje się art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, tj. Wykonawcy:

a) będącego obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji
b) będącego osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego punktu lub
c) będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu

- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zgodnie z art. 5k powyższego rozporządzenia zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na rzecz lub z udziałem podmiotów wskazanych w lit. a)-c).

13.5 Wykluczenie Wykonawcy następuje przy zastosowaniu art. 111 Ustawy.

13.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art.109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d)utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

13.7 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 13.6 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 13.6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

13.8 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.9 Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 Ustawy z tych samych przyczyn, co Wykonawcy, a z przyczyn, o których mowa w pkt. 13.4 powyżej - również podwykonawców lub dostawców w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

14. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2) Żaden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 niniejszej SWZ ani art. 109 ust. 1 Ustawy w zakresie, w jakim wynika to z pkt. 13.2. niniejszej SWZ oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.) w zw. pkt. 13.3 niniejszej SWZ ani art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w zw. z pkt. 13.4. niniejszej SWZ.
3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

15. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

1) Warunki zamówienia wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregokolwiek warunku zamówienia lub braku podstaw do wykluczenia (nieprzedłożenie w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w postaci JEDZ lub oświadczenia składanego w trybie art. 125 ust. 1 lub 5 dotyczącego przesłanek wykluczenia z pkt 13.3 i 13.4 SWZ według wzoru jak w załączniku nr 3 niniejszej SWZ lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń) będzie przyczyną odrzucenia oferty Wykonawcy.
3) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SWZ.

16. Udostępnienie zasobów

Zamawiający nie przewiduje warunków udziału w postępowaniu, w związku z czym nie przewiduje się udostępnienia zasobów.

Część IV - Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy

17. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Inne dokumenty i oświadczenia.

1) **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert **JEDZ**, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ oraz **oświadczenie** składane na podstawie art. 125 ust. 1 lub 5 PZP dotyczącego przesłanek wykluczenia z pkt 13.3 i 13.4 SWZ według wzoru jak w załączniku nr 3 do niniejszej SWZ. JEDZ i oświadczenie stanowić będą dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ i oświadczenie, o których mowa w ppkt 1, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających** się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

3) Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom znanym na moment składania oferty wykonanie części zamówienia przekraczającej 10% jego wartości zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ, dotyczące podwykonawców. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na moment składania ofert- dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.

4) Wykonawca może złożyć jeden JEDZ dla kilku części zamówienia, jeżeli w części II JEDZ, litera A, rubryka „Części" – wskaże w odniesieniu do której (których) części wykonawca zamierza złożyć ofertę.

Wykonawca składa **JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie**.

Wykonawca może sporządzić oświadczenie JEDZ:

- przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową https://espd.uzp.gov.pl/ lub
- za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia

Wykonawca wypełnia następujące części JEDZ:

a) część II, sekcja A, B, C, D;
b) część III, sekcja A, B, C, D – tylko w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
c) część IV, tylko sekcja α (alfa) - tylko w zakresie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji
d) część VI.

5) **Na podstawie art. 126 Ustawy, Zamawiający po pozytywnym zweryfikowaniu JEDZ, a przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, niekrótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych**:

a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

b. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

c. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

d. Zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13.1. niniejszej SWZ lub 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.2. Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, o którym mowa w art. 118 Ustawy, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca,

a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 1) i 2) SWZ
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 4) SWZ, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej niewcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy w zw. pkt. 13.1 pkkt. 5) niniejszej SWZ, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1714 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

c. oświadczenia własnego Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 3) niniejszej SWZ,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 4) niniejszej SWZ,

dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 pkkt. 5) niniejszej SWZ,

dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 pkkt. 6) niniejszej SWZ,

d. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.2. pkkt. 1) niniejszej SWZ, sporządzonych niewcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (odpowiednio- podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy) jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:
a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów, o których mowa pod lit. a) powyżej a w przypadku osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- pełnomocnictwa odpowiednio do postanowień lit. b) powyżej.

18. Wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby lub podwykonawcy mający siedzibę zagranicą

1) Jeżeli Wykonawca (odpowiednio - podmiot udostępniający zasoby) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 17 ppkt. 5) lit. b):
a) lit. a. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w pkt 17 ppkt. 5) b) lit. a. niniejszej SWZ; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem;
b) lit. d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie

znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, wystawionym w terminach nie wcześniejszych, niż wskazane w ppkt. 1) lit a) lub b) powyżej.

2) W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.

3) Zamawiający nie dopuszcza by:
a) o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska zwanych dalej „państwami trzecimi niebędącymi stronami umów międzynarodowych;
b) o udzielenie zamówienia ubiegali się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
c) wykonawcy polegali na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
d) wykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
e) podwykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów

międzynarodowych.

19. Inne

1) W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
2) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, żądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 PZP lub podmiotowych środków dowodowych.
3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ (w tym pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 17 ppkt. 6) powyżej), składa się zgodnie z §15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

20. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1) W przypadku, w którym z ppkt. 2) poniżej wynika żądanie przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych:
a) przedmiotowe środki dowodowe podlegają **przedłożeniu wraz z ofertą,**
b) Zamawiający przewiduje uzupełnienie tych środków dowodowych, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy.
2) Zamawiający żąda **przedłożenia wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria (w tym kryteria oceny ofert):
a) W zakresie etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy, na potwierdzenie spełniania wymaganych cech środowiskowych, społecznych lub innych: Zamawiający nie żąda przedłożenia etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy
b) w zakresie certyfikatów, o których mowa w art. 105 Ustawy, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający:

Zamawiający nie żąda przedłożenia certyfikatów, o których mowa w art. 105 Ustawy

c) w zakresie pozostałych przedmiotowych środków dowodowych (art. 106 ustawy):

Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących pozostałych przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 106 Ustawy:

a. **Laptopy** - aktualny wynik testu wydajności CPU Mark według aktualnej bazy PassMark Software, potwierdzający spełnienie minimalnych wymagań wydajnościowych określonych w OPZ. Przez aktualne Zamawiający rozumie wykonane nie wcześniej niż na 30 dni przed dniem składania ofert.

b. wykonawca **do każdej wycenionej pozycji** zamówienia załączy przedmiotowy środek dowodowy w postaci osobnej **karty katalogowej**, którą należy złożyć wraz z ofertą.

Karta katalogowa musi zawierać co najmniej:

- nazwę i pełen symbol produktu, nazwę producenta,
- opis szczegółów technicznych pozwalających zweryfikować wszystkie wymagania Zamawiającego.

Karta katalogowa oferowanego przedmiotu zamówienia musi zawierać wszelkie niezbędne informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę zgodności asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia zawartego odpowiednio w załącznikach nr 1a – 1c do SWZ.

Karta katalogowa oferowanego przedmiotu powinna wskazywać numer pozycji z załączników 1a – 1c do SWZ.

W przypadku, gdy karta katalogowa nie będzie zawierać wszystkich informacji pozwalających na weryfikację spełnienia wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia innego dodatkowego dokumentu zawierającego te informacje.

3) Jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, Zamawiający zaniecha wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego.

4) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Część V - Wymagania dotyczące wadium

21. Wysokość i forma wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część VI - Sposób obliczenia ceny oferty

22. Sposób obliczenia ceny oferty:

1) Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie na podstawie ceny ryczałtowej uwzględniające podatek VAT. Dla oceny ofert należy ustalić cenę ofertową jako

maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.

2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym należności publicznoprawne) jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.

4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

6) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:

a) poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

23. Cena ofertowa

1) Cena ofertowa podana przez wykonawcę w Formularzu Oferty zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem przypadków przewidzianych w umowie.

2) Wykonawca zobowiązany jest do określenia stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.).

3) Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia może spełniać warunki do zastosowania preferencyjnej stawki podatku VAT w wysokości 0%, o której mowa w art. 83 ustawy o podatku od towarów i usług.

4) W przypadku uzyskania przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających możliwość zastosowania stawki 0% VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zastosowania tej stawki przy realizacji zamówienia.

5) Zastosowanie preferencyjnej stawki podatku VAT może nastąpić na etapie realizacji umowy i nie stanowi zmiany ceny ofertowej netto Wykonawcy, lecz wpływa

wyłącznie na wysokość podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto.
6) W przypadku braku możliwości zastosowania stawki 0% VAT, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania właściwej stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7) Cena obejmuje wartość przedmiotu zamówienia, podatek VAT oraz koszt transportu (dostawy) i montażu/instalacji (jeżeli wymagane).
8) Nie należy stosować żadnych upustów.
9) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert

Uwaga! Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „Baza Wiedzy" oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin.

24. Sposób przygotowania i składania oferty

Ofertę składa się **w postaci elektronicznej w systemie** pod adresem https://tcuw.ezamawiajacy.pl w terminie wskazanym w SWZ.

Złożenie oferty odbywa się poprzez:
1) Wypełnienie zdefiniowanego przez Zamawiającego **w systemie** - **formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę **w systemie** został określony na zakładce „Oferta"
oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2) Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów **w formie plików**:
a) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, **dokumentu (np. pełnomocnictwa)** potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:
– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – **dowody**, o których mowa w SWZ.
Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:
– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
c) wypełniony dokument JEDZ w zakresie wskazanym w pkt. 17 SWZ, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania.
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenie składają odrębnie każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
d) oświadczenie według załącznika 3 – w zakresie wskazanym w pkt 13 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenie składają odrębnie każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
e) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty **wykaz rozwiązań równoważnych** z jego opisem lub normami.
Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:
– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
f) **przedmiotowe środki dowodowe –** zgodnie z postanowieniami zawartymi w

punkcie 20 SWZ.
3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
4) Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5) Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8) Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: https://tcuw.ezamawiajacy.pl
Link do postępowania:
https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/323208/notice/public/details
9) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

1) Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.), i nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.
2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Część VIII - Tryb udzielania wyjaśnień

26. Sposób komunikacji

1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: https://tcuw.ezamawiajacy.pl.

2) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W sytuacjach awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetargi@tcuw.torun.pl z zastrzeżeniem, że oferta może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.
3) Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
4) Dokumentacja niniejszego postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania wykonawca po przejściu na dedykowany zamawiającemu adres Platformy:
a) Do upływu terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP", wybiera zakładkę „Aktualne" i wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania. Wykonawca ma możliwość pobrania każdego dokumentu odrębnie po naciśnięciu na wybrany załącznik lub w formie skompresowanej paczki po zaznaczeniu wybranych dokumentów.
b) Po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP", wybiera zakładkę „W toku", wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania.
5) Złożenie oferty wymaga zalogowania na Platformie poprzez aplikację Marketplanet OnePlace.
6) Do złożenia oferty wystarczające jest założenie bezpłatnego konta BASIC. Instrukcja założenia konta zawarta jest na Platformie w zakładce „Baza wiedzy".
7) Założenie konta Wykonawcy w aplikacji Marketplanet OnePlace wymaga akceptacji „Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace".
8) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania" zostanie przekierowany do strony https://oneplace.marketplanet.pl, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin klika polecenie „zarejestruj się".
***UWAGA**: Wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 6 godzin roboczych od przesłania wniosku do akceptacji.*
Jeżeli niezbędna jest szybsza weryfikacja wniosku, istnieje możliwość kontaktu z infolinią wsparcia (22 257 22 23) z prośbą o przyspieszenie weryfikacji wniosku rejestracyjnego. Infolinia jest czynna w dni robocze od godziny 9:00 do 17:00.
W związku z tym zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
9) Zwrócenie się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga logowania do Platformy. Sposób złożenia wniosku oraz przekazanie wyjaśnień zostało szczegółowo określone w pkt 27 SWZ.

10) Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest w zakładce „Baza wiedzy". Szczegóły na temat wykonywania poszczególnych czynności w toku postępowania zawarte są w Instrukcji użytkownika (Instrukcja dla wykonawcy).
11) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, w tym informację nt. specyfikacji połączenia, tj.:
a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości niemniejszej niż 512 kb/s;
b) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
d) Włączona obsługa JavaScript;
e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
12) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc**,** .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a,.mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt. TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
13) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8.
14) Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
15) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
16) W przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 17:00:
• pod numerem telefonu: +48 (22) 25 72 223,
• pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl
17) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (wczytania na Platformie).

18) Za datę wpływu oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich **wysłania** za pośrednictwem Platformy. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy na konto wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
19) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
20) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy przez to rozumieć odpowiednio: podpis zaufany, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz podpis osobisty, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
21) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **39/2026/ZTPM**
22) Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:
Zuzanna Szmidt – TCUW, Dział Administracyjny, Zespół ds. zamówień publicznych, adres e-mail: przetargi@tcuw.torun.pl
23) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgody z wymaganiami określonymi w wydanym na podstawie art. 70 PZP rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu.
24) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

27. Wyjaśnienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak

niepóźniej niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 przed upływem terminu składania ofert.

3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5) Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy poprzez funkcjonalność "ZADAJ PYTANIE" (wykorzystanie tej opcji nie wymaga logowania do Platformy). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca po wejściu na stronę dotyczącą niniejszego postępowania klika lewym przyciskiem myszy opcję „ZADAJ PYTANIE”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić pola oznaczone czerwoną gwiazdką: adres e-mail i nazwa podmiotu pytającego, temat i treść pytania, Platforma umożliwia również załączenie pliku. Po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy przesłany na podany adres email "pytanie wysłane". W przypadku wykonawców zalogowanych na Platformie przesłanie pytania możliwe jest poprzez zakładkę „Korespondencja” dostępną po przejściu do niniejszego postępowania.

28. Modyfikacja treści SWZ

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

2) Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

3) Wykonawcy są związani wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczonymi na Platformie od dnia publikacji.

4) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy.

5) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty, kierując się zasadą określoną w art. 137 ust. 6 Ustawy.

6) W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Ustawy.

7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

29. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 135 Ustawy.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

30. Składanie ofert

Oferty należy składać do dnia **29.10.2026 roku do godz. 12:00** za pośrednictwem Platformy
https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/323208/notice/public/details

Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje art. 138 ust. 4 Ustawy, w związku z czym termin składania ofert został skrócony o 5 dni względem terminu określonego w art. 138 ust. 1 Ustawy. Skrócenie terminu jest dopuszczalne, ponieważ składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

31. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

32. Związanie ofertą

1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.01.2027 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, niedłuższy niż 60 dni.
3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

33. Otwarcie ofert

1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w **dniu 29.10.2026 o godz. 12.30.** W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

34. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek.

1) Zamawiający poprawia w ofercie:
a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2) W przypadku, o którym mowa w pkt. 34 ppkt 1) lit c) powyżej, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

35. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
2) W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.

1 pkt 1, 5a i 10 Ustawy, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt. 1) powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt. 1) powyżej.
3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
4) Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

36. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 139 Ustawy)

Zamawiający może dokonać w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W takim wypadku, jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

Część X - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

37. Tryb badania i oceny oferty

1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2) Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.
3) Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

38. Kryteria oceny oferty

1) Zamawiający dokona oceny ofert w stosunku do każdej części z osobna. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów w danej części.
2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria - przypisując im odpowiednio wagę procentową:

a) cena oferty - 60%
Cena za realizację dostawy zgodnie z przedmiotem zamówienia. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.

b) termin realizacji w ofercie - 30%
(niemniej niż 1 tydzień i niedłużej niż 4 tygodnie od dnia zawarcia umowy)
Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.
W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin realizacji dłuższy niż 4 tygodnie - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.
W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje termin realizacji krótszy niż 1 tydzień oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.
Zamawiający wymaga, aby termin realizacji podać w pełnych tygodniach.
Podanie terminu realizacji w innych jednostkach niż wyżej wymieniony (tj. tygodnie) lub w niepełnych tygodniach, powoduje odrzucenie oferty.

c) **aspekty społeczne – 10%**
W tym kryterium Zamawiający przyzna punkty za zatrudnienie lub oddelegowanie osoby niepełnosprawnej **do realizacji zamówienia**.
Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie deklaracji złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

39. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

Wykonawca może uzyskać punkty w liczbie od zera do 100. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a), b), c) wg. poniższego wzoru.

Cot = PC + PT + PS
gdzie:

Cot oznacza: liczba punktów przyznanych za całość oferty,
PC oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium ceny,
PT oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium terminu realizacji dostawy,

PS oznacza: liczna punktów przyznanych za kryterium aspekty społeczne

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów (Cot).

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

Kryterium ceny oferty

$$a)\quad \text{cena oferty brutto} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\ \text{pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60\%}$$

Kryterium oceny terminu realizacji

$$b)\quad \text{termin realizacji w ofercie} = \frac{\text{najniższy oferowany termin spośród złożonych ofert}}{\text{termin oferty badanej}} \times 100\ \text{pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 30\%}$$

Kryterium oceny aspektu społecznego

c) Wykonawca w ofercie zadeklaruje zatrudnienie/oddelegowanie osoby niepełnosprawnej = 10 pkt,

Brak w ofercie deklaracji = 0 pkt.

Zamawiający rozumie przez osobę niepełnosprawną – osobę spełniającą warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2026 r. poz. 884 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych.

W ramach kryterium oceny ofert punktowane będzie zatrudnienie lub oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2026 r. poz. 884 z późn. zm.).

W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności

gospodarczej zapisy powyższe stosuje się do osoby składającej ofertę i osoba ta musi spełniać warunek na dzień składania oferty. Jeżeli osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej złoży ofertę i nie spełnia klauzuli społecznej to nie otrzyma punktów w tym kryterium.
Dotyczy zatrudnienia osoby niepełnosprawnej:
Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą (samozatrudnienie) i będącego jednocześnie osobą niepełnosprawną, który czynności wskazane przez Zamawiającego będzie wykonywał osobiście - uznaje się, że Wykonawca ten spełnia ww. wymóg Klauzuli społecznej i otrzyma 10 pkt.
Jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawcę będącego spółką osobową, w której co najmniej jeden ze wspólników jest osobą niepełnosprawną, który to wspólnik czynności wskazane przez Zamawiającego będzie wykonywał osobiście - uznaje się, że Wykonawca ten spełnia ww. wymóg Klauzuli społecznej i otrzyma 10 pkt.

Uwaga: Wykonawca ma obowiązek niepóźniej niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy przedstawić zamawiającemu dowód zatrudnienia/oddelegowania ww. osoby, o której mowa w kryterium oceny aspektu społecznego, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu/oddelegowaniu takiej osoby wraz z dowodami określającymi fakt zatrudnienia danej osoby u Wykonawcy oraz dowodami określającymi fakt niepełnosprawności ww. osoby.

Zamawiający wprowadził w/w kryterium w celu zastosowania preferencji dla Podmiotów Ekonomii Społecznej zgodnie z §10 pkt. 8 umowy o dofinansowanie projektu.

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach, na zasadach jak powyżej.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą ilość punktów we wszystkich kryteriach łącznie.
Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wedle reguł matematycznych

Stosownie do art. 248 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część XI - Zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego oraz realizacja zamówienia

40. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ.

41. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - dotyczy wyłącznie części I i części II postępowania

1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2) Dla części I i części II postępowania Zamawiający ustala zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. W odniesieniu do pozostałych części zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3) Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r., poz. 98 ze zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: **50 1160 2202 0000 0003 1817 9886**
Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg nr sprawy 39/2026/ZTPM część ...”
b) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
c) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania

wynikające z Umowy, w wysokości odpowiadającej kwocie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Poręczenia i gwarancje, o których mowa wyżej, powinny zachowywać ważność do 30 dnia od daty zakończenia obowiązywania Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru lub innego równoważnego dokumentu w stosunku ostatniego transportu z montażem w ramach umowy).
d) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu oraz jurysdykcji sądów polskich.
e) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu świadczeń, które mają być zrealizowane lub któregokolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadamiania Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 Ustawy.
6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

42. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

43. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793), w szczególności w przypadku zmiany modelu produktu zaoferowanego w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku wycofania lub uzasadnionego braku dostępu Wykonawcy do produktu przy zachowaniu przez produkt zastępujący spełnienia wymagań minimalnych zawartych w SWZ. Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy. Obowiązek uzasadnienia i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

44. Zawarcie umowy

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w poszczególnych częściach zamówienia, zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, z podziałem na poszczególne części zamówienia, o:
a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ppkt 1) lit a) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w danej części powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert w danej części spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w tej części.

Część XII - Środki ochrony prawnej

45. Środki ochrony prawnej:

1) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX Ustawy.
2) Odwołanie przysługuje na:
a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3) Odwołanie powinno odpowiadać wymogom formalnym określonym w art. 516 Ustawy.
4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje

zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5) Terminy na wniesienie odwołania zostały określone w art. 515 Ustawy.

6) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału IX PZP.

7) Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

8) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

Część XIII – Obowiązek Informacyjny w zakresie danych osobowych. Obowiązki Wykonawcy w zakresie danych osobowych

46. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Gmina Miasta Toruń działająca przez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Toruniu przy pl. Św. Katarzyny 9, tel. 56 611 89 81.

2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania można kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych, dostępnym pod adresem: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: iod@tcuw.torun.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania

obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie - okres rękojmi i gwarancji a także okres do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą Prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Zgodnie z:

a) art. 75 Ustawy- w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

b) art. 19 ust. 2 i art. 76 PZP Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 Ustawy wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający

nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

11) w myśl art. 74 ust. 4 Ustawy zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 Ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Ustawy stosuje się odpowiednio.

47. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

Część XIV - Postanowienia końcowe

48. Unieważnienie postępowania

1) Zamawiający unieważni postępowanie w danej części w sytuacjach określonych w art. 255-257 Ustawy.

2) Zgodnie z art. 310 Ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ppkt. 2) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).

5) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w unieważnionym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

49. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

50. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

1) Opis Przedmiotu Zamówienia – załączniki 1, 1a-1c
2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
3) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia
4) Projektowane postanowienia umowy (wzór Umowy)
5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem/instalacją (jeżeli wymagane) fabrycznie nowych produktów i sprzętów na potrzeby następujących jednostek:
   - Przedszkole Miejskie Nr 3 ul. Marii Skłodowskiej-Curie 43/45, 87-100 Toruń (dalej jako: PM3)
   - Przedszkole Miejskie Nr 7, ul. Łąkowa 44, 87-100 Toruń (dalej jako: PM7)
   - Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Janiny Awgulowej, ul. Chabrowa 49, 87-100 Toruń (dalej jako: PM8)
   - Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tony Halika, ul. Tymona Niesiołowskiego 4, 87-100 Toruń; ul. Buszczyńskich 11, 87-100 Toruń (dalej jako: PM11)
   - Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego, ul. Bażyńskich 22, 87-100 Toruń (dalej jako: PM15)
   - Szkoła Podstawowa nr 23 (oddziały przedszkolne) im. Kawalerów Orderu Uśmiechu, ul. Osikowa 11, 87-100 Toruń (dalej jako: SP23)
   - Szkoła Podstawowa nr 32 (oddziały przedszkolne) im. Armii Krajowej, ul. Kosynierów Kościuszkowskich 11, 87-100 Toruń (dalej jako: SP32)

   Wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt i ryzyko. Po zakończeniu montażu/instalacji przedmiotu zamówienia Wykonawca doprowadzi miejsce wykonywania prac do stanu pełnego uporządkowania.
   Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, zagospodarowania oraz utylizacji na własny koszt wszystkich odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w związku z dostawą, rozładunkiem, montażem oraz instalacją przedmiotu zamówienia.
   Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za postępowanie z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w zakresie ich transportu, odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:
   1) **Część I – Laptopy**
      Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr **1a:** Część nr I – Laptopy
   2) **Część II – Monitory interaktywne**
      Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr **1b:** Część nr II – Monitory interaktywne.
   3) **Część III – Sprzęt biurowy i multimedialny**
      Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr **1c:** Część nr III – Sprzęt biurowy i multimedialny

3. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z dokumentami zamówienia, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać obowiązujące normy i wymogi dotyczące parametrów funkcjonalno-jakościowych dopuszczających przedmiot zamówienia do użytkowania w szczególności takich jak: bezpieczeństwo, odporność na ścieranie, ergonomia oraz zgodnie z celem, jakiemu ma służyć.
4. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, wolny od wad fizycznych i prawnych. Przedmiot zamówienia musi być wykonany z wysokiej jakości zastosowanych materiałów oraz w sposób zapewniających prawidłowe użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę ceny, a także obejmować usunięcie wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
5. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie określone prawem wymagania w zakresie atestów, certyfikatów, innych dokumentów stwierdzających jakość przedmiotu zamówienia i dopuszczających do użytkowania – zgodnie z przeznaczeniem.
   Okazanie przedmiotowych dokumentów nastąpi najpóźniej wraz z dostawą.
6. W przypadku dostawy **laptopów i monitorów interaktywnych** Zamawiający wymaga, aby sprzęt był wyprodukowany po **31.12.2025 r.**
7. Zamawiający wymaga, aby oferowany przez Wykonawcę w dniu składania ofert sprzęt, nie był przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub z wsparcia technicznego.
8. Nie dopuszcza się modyfikacji sprzętu na drodze Producent-Zamawiający.
9. W przypadku dostawy oprogramowania - licencje nie mogą pochodzić z rynku wtórnego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej przy odbiorze przedmiotu zamówienia, zaleceń w zakresie użytkowania i konserwacji, tj. instrukcje obsługi, instalacji, konfiguracji i konserwacji, karty gwarancyjne w języku polskim. Wymienione zalecenia zostaną przekazane w formie papierowej lub elektronicznej. Szkody wynikłe z błędnego tłumaczenia dokumentów na język polski obciążają Wykonawcę.
11. Wykonawca musi zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia do odpowiednio wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia placówek, jego wniesienie, montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i przekazanie w stanie wyregulowanym (wypoziomowanym, dopasowanym), wyczyszczonym, bez skaz i gotowym do użytku.
12. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiednich materiałów, środków, maszyn, urządzeń, sprzętu, doświadczenia oraz wykwalifikowanego personelu do realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność za przedmiot zamówienia podczas jego transportu do chwili jego dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w czasie przechowywania przedmiotu zamówienia odpowiada za jego zabezpieczenie, ochronę, aż do chwili dokonania jego odbioru przez

Zamawiającego. Naprawa wszelkich ewentualnych uszkodzeń, uzupełnienie utraconych drobnych elementów dotyczących przedmiotu zamówienia, powstałych wskutek niedochowania obowiązku ochrony i prawidłowego zabezpieczenia, leży po stronie Wykonawcy.

14. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie przedmiotu zamówienia lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający wskazał na pochodzenie produktów z uwagi na specyfikę zamówienia i brak możliwości opisania przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.
15. Zamawiający wymaga, aby oferowane świadczenie, w tym wszystkie produkty ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowało:
    - produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa;
    - produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji.

    Niespełnienie powyższego wymagania skutkuje odrzuceniem oferty odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 albo pkt 19 Ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia przy użyciu produktów ICT, usług ICT oraz procesów ICT odpowiadających treści oferty, dokumentom zamówienia oraz postanowieniom umowy. Zastąpienie w toku realizacji umowy producenta, dostawcy technologii, modelu, wersji, środowiska świadczenia usługi albo procesu ICT może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawnie dopuszczalnych oraz z zachowaniem wymagań wynikających z art. 454 i art. 455 ustawy Pzp, a także zgodnie z postanowieniami umowy określającymi dopuszczalne podstawy i warunki zmiany.
16. W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem niniejszego postępowania (tzw. produkty podwójnego zastosowania), Oferent winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U. z 2023, poz. 1582) oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał autoryzację producenta lub

zapewnił realizację usług serwisowych przez producenta albo autoryzowanego partnera serwisowego producenta oraz zapewnił gwarancję producenta dla oferowanych rozwiązań.

18. Zamawiający dopuszcza dostarczenie sprzętu o parametrach lepszych niż wskazane w niniejszym OPZ.
19. Jeśli nie wskazano inaczej, na dostarczony sprzęt, niezależnie od jego rodzaju i przeznaczenia, Zamawiający wymaga udzielenia **gwarancji niekrótszej niż 36 miesięcy**.
20. W przypadku części I - Laptopy i II – Monitory interaktywne Zamawiający wymaga:
    - Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.
    - Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta
    - Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta
    - W przypadku awarii nośnik danych zostaje on u Zamawiającego

UWAGA ! Zamawiający wymaga wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta, modelu i pełnej nazwy oferowanego produktu.
Podane dane powinny pozwolić Zamawiającemu na jednoznaczną identyfikację przedmiotu zamówienia w zakresie sprawdzenia zgodności z wymaganiami wskazanymi w OPZ za pomocą ogólnie dostępnych sposobów (np. strona internetowa producenta).

Załącznik 1a do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część I – Laptopy

Lp.	Nazwa	Parametry	Ilość
1.	Laptop z oprogramowaniem biurowym i antywirusem	**1.Laptop** Procesor - liczba rdzeni: min. 10, - liczba wątków: min. 12, - wynik CPU Mark wg PassMark: min. 13 000 punktów lub wynik równoważny w innym niezależnym, publicznie dostępnym teście wydajności procesora. Zamiennie procesor: - procesor 64-bitowy, co najmniej 6 rdzeni fizycznych i 8 wątków; - wydajność co najmniej 13 000 punktów CPU Mark w teście PassMark CPU Mark albo równoważna wydajność wykazana w innym publicznie dostępnym i powtarzalnym teście; wynik dotyczy dokładnego modelu procesora oferowanego urządzenia. Pamięć RAM - pamięć zainstalowana: min. 16 GB, - typ pamięci: DDR4, - częstotliwość: 2666 MHz, - maksymalna obsługiwana pamięć RAM: 64 GB, - liczba gniazd pamięci: 2, w tym 1 wolne. Pamięć masowa - dysk w standardzie SSD NVMe lub równoważny, - pojemność: 512 GB. Ekran - przekątna: min. 15,6", - rozdzielczość: min. 1920 x 1080, - powłoka: matowa, - typ: LED, WVA, - ekran dotykowy: nie, - częstotliwość odświeżania: min. 60 Hz, - jasność: 250 cd/m². Układ graficzny - zintegrowany układ graficzny, - pamięć grafiki: współdzielona. Multimedia	40

		- wbudowane głośniki stereo, - wbudowany mikrofon, - kamera internetowa HD. Łączność bezprzewodowa - Wi-Fi 6, - Bluetooth 5.2 lub nowszy, Złącza - min. 1 x USB 2.0, - min. 1 x USB 3.2 Gen 1, - min. 1 x USB typu C, - min. 1 x HDMI 1.4, - min. 1 x czytnik kart pamięci SD, - min. 1 x wyjście słuchawkowe / wejście mikrofonowe, - min. 1 x wejście zasilania DC-in. Bateria i zasilanie - bateria litowo-jonowa, - pojemność baterii: min. 54 Wh, - zasilacz dobrany przez producenta. Bezpieczeństwo i wyposażenie - zabezpieczenie: TPM, - klawiatura podświetlana, - kolor podświetlenia klawiatury: biały, - wydzielona klawiatura numeryczna, - wielodotykowy touchpad, - układ klawiatury: QWERTY. System operacyjny i oprogramowanie - urządzenie z zainstalowanym systemem operacyjnym minimum Windows 11 - dostępna partycja recovery / opcja przywrócenia systemu z dysku - Możliwość podłączenia do domeny Active Directory Akcesoria dodatkowe - dedykowana torba do bezpiecznego przenoszenia, dostosowana do wymiarów urządzenia z paskiem umożliwiającym noszenie na ramieniu, - mysz bezprzewodowa **2.Pakiet oprogramowania biurowego z licencją bezterminową na urządzenie** Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji na pakiet oprogramowania biurowego przeznaczony do tworzenia, edycji, zapisu i odczytu dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych, prezentacji multimedialnych, notatek oraz	

		obsługi poczty elektronicznej. Typ licencji: - Licencja bezterminowa, tj. niewymagająca opłat abonamentowych za prawo do użytkowania oprogramowania. - Licencja musi umożliwiać legalne użytkowanie oprogramowania po jednorazowym zakupie. - Licencja musi być przeznaczona do zastosowań instytucjonalnych, edukacyjnych, komercyjnych lub administracyjnych, zgodnie ze statusem Zamawiającego. - Licencja musi obejmować instalację na co najmniej 1 stanowisku komputerowym. - Licencja nie może być wersją demonstracyjną, testową, czasową ani ograniczoną funkcjonalnie. - Licencja musi pochodzić z legalnego kanału dystrybucji producenta lub autoryzowanego partnera. - Dopuszcza się licencję elektroniczną ESD, licencję OEM, licencję BOX albo licencję w ramach programu licencjonowania zbiorowego, o ile jest zgodna z zasadami producenta i potrzebami Zamawiającego. - Wykonawca musi przekazać dane niezbędne do pobrania, instalacji, aktywacji i użytkowania oprogramowania. Wymagane aplikacje Pakiet musi zawierać co najmniej: - edytor tekstu klasy Microsoft Word lub równoważny; - arkusz kalkulacyjny klasy Microsoft Excel lub równoważny; - program do tworzenia prezentacji klasy Microsoft PowerPoint lub równoważny; - program do obsługi poczty elektronicznej, kalendarza i kontaktów klasy Microsoft Outlook lub równoważny; - aplikację do tworzenia i organizowania notatek klasy Microsoft OneNote lub równoważną. Wymagania funkcjonalne Pakiet biurowy musi umożliwiać co najmniej: - tworzenie, edycję, formatowanie, zapis i drukowanie dokumentów tekstowych; - tworzenie i edycję tabel, spisów treści, nagłówków, stopek, przypisów, komentarzy i śledzenia zmian; - tworzenie i edycję arkuszy kalkulacyjnych; - obsługę formuł, funkcji, tabel, wykresów, filtrów, sortowania i tabel przestawnych; - tworzenie i edycję prezentacji multimedialnych; - obsługę slajdów, układów, grafik, tabel, wykresów, animacji i multimediów; - obsługę poczty elektronicznej, kalendarza, kontaktów i zadań;	

		- tworzenie i organizowanie notatek; - pracę offline, bez konieczności stałego połączenia z Internetem, po prawidłowej instalacji i aktywacji; - integrację z systemem operacyjnym Microsoft Windows; - obsługę drukarek, skanerów i urządzeń wielofunkcyjnych zainstalowanych w systemie. Obsługiwane formaty plików Pakiet musi obsługiwać co najmniej następujące formaty: - DOC, DOCX; - XLS, XLSX; - PPT, PPTX; - PDF — eksport dokumentów do PDF; - CSV; - TXT; - RTF; - ODT, ODS, ODP lub równoważne formaty otwarte, jeżeli są obsługiwane przez oferowane oprogramowanie. Pakiet musi umożliwiać odczyt, edycję i zapis plików tworzonych w popularnych pakietach biurowych, w szczególności w formatach Microsoft Office Open XML, tj. DOCX, XLSX i PPTX. Kompatybilność Oprogramowanie musi być kompatybilne co najmniej z: - Microsoft Windows 11 64-bit; - komputerami klasy PC z procesorem x86-64; - standardowymi kontami użytkowników i administratorów systemu Windows. Aktualizacje i wsparcie - Licencja musi zapewniać dostęp do aktualizacji bezpieczeństwa zgodnie z polityką producenta. - Oprogramowanie nie musi obejmować przyszłych nowych wersji funkcjonalnych, jeżeli model licencji bezterminowej producenta tego nie przewiduje. - Zamawiający nie wymaga subskrypcji Microsoft 365 ani usług chmurowych, chyba że zostanie to wskazane odrębnie. - Wykonawca musi zapewnić wsparcie w zakresie aktywacji licencji i pierwszej instalacji. - Wykonawca musi przekazać informacje o zasadach wsparcia producenta. Wymagania dotyczące legalności - Licencja musi być oryginalna i legalna. - Niedopuszczalne są licencje pochodzące z nielegalnego obrotu, kont współdzielonych, kluczy zbiorczych bez prawa odsprzedaży, wersji testowych lub edukacyjnych, jeżeli	

		Zamawiający nie jest do nich uprawniony. - Wykonawca musi potwierdzić legalność pochodzenia licencji. - Wykonawca musi dostarczyć dokument zakupu, certyfikat, klucz produktu, przypisanie do konta, umowę licencyjną lub inny dokument potwierdzający prawo Zamawiającego do korzystania z oprogramowania. - Licencja musi umożliwiać instalację i aktywację na stanowisku Zamawiającego bez naruszania warunków licencyjnych producenta. - W przypadku licencji elektronicznej Wykonawca musi zapewnić możliwość pobrania oprogramowania z oficjalnego źródła producenta albo z legalnego kanału dystrybucji. **3.Program antywirusowy** Ochrona stacji roboczych - windows - pełne wsparcie dla systemu windows 10 / windows 11. - wsparcie dla 32- i 64-bitowej wersji systemu windows. - wersja programu dostępna co najmniej w języku polskim oraz angielskim. - pomoc w programie (help) i dokumentacja do programu dostępna w języku polskim oraz angielskim. Ochrona antywirusowa i antyspyware - pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami. - wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor. - wbudowana technologia do ochrony przed rootkitami. - wykrywanie potencjalnie niepożądanych, niebezpiecznych oraz podejrzanych aplikacji. - skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików. - możliwość skanowania całego dysku, wybranych katalogów, pojedynczych plików „na żądanie” lub według harmonogramu. - system ma posiadać możliwość definiowania zadań w harmonogramie, w taki sposób, aby zadanie przed wykonaniem sprawdzało, czy komputer pracuje na zasilaniu bateryjnym, jeśli tak – nie wykonywało danego zadania. - skanowanie „na żądanie” pojedynczych plików lub katalogów przy pomocy skrótu w menu kontekstowym systemu operacyjnego (min. windows 10, 11). - możliwość określania priorytetu wykorzystania procesora (cpu) podczas skanowania „na żądanie” i według harmonogramu.	

		- możliwość skanowania dysków sieciowych i dysków przenośnych. - możliwość skanowania plików spakowanych i skompresowanych. - możliwość automatycznego wyłączenia komputera po zakończonym skanowaniu. - użytkownik musi posiadać możliwość tymczasowego wyłączenia. - ponowne włączenie ochrony antywirusowej nie może wymagać od użytkownika ponownego uruchomienia komputera. - oprogramowanie musi posiadać wbudowany konektor, min. dla programów ms outlook. - skanowanie i oczyszczanie poczty przychodzącej pop3 i imap „w locie” (w czasie rzeczywistym), zanim zostanie dostarczona do klienta pocztowego, zainstalowanego na stacji roboczej (niezależnie od konkretnego klienta pocztowego). - skanowanie ruchu http na poziomie stacji roboczych. zainfekowany ruch jest automatycznie blokowany, a użytkownikowi wyświetlane jest stosowne powiadomienie. - blokowanie możliwości przeglądania wybranych stron internetowych. program musi umożliwić blokowanie danej strony internetowej po podaniu przynajmniej całego adresu url strony lub części adresu url. - możliwość zdefiniowania blokady wszystkich stron internetowych z wyjątkiem listy stron, ustalonej przez administratora. - program musi posiadać funkcjonalność, która na bieżąco będzie odpytywać serwery producenta o znane i bezpieczne procesy uruchomione na komputerze użytkownika. - procesy zweryfikowane jako bezpieczne mają być pomijane podczas procesu skanowania oraz przez moduły ochrony w czasie rzeczywistym. - wbudowane moduły heurystyczne: pasywne metody heurystyczne, aktywne metody heurystyczne oraz elementy sztucznej inteligencji. - ewentualne dane statystyczne zbierane przez producenta na podstawie otrzymanych próbek nowych zagrożeń mają być w pełni anonimowe. - możliwość zabezpieczenia konfiguracji programu hasłem, w taki sposób, aby każdy użytkownik przy próbie dostępu do konfiguracji, był proszony o jego podanie. - możliwość zabezpieczenia programu przed deinstalacją przez niepowołaną osobę, nawet, gdy posiada ona prawa lokalnego	

		lub domenowego administratora. Przy próbie deinstalacji program musi pytać o hasło. - program ma umożliwiać administratorowi blokowanie zewnętrznych nośników danych na stacji w tym przynajmniej: pamięci masowych, optycznych pamięci masowych, pamięci masowych firewire, urządzeń do tworzenia obrazów, drukarek usb, urządzeń bluetooth, czytników kart inteligentnych, modemów, portów lpt/com oraz urządzeń przenośnych. - funkcja blokowania nośników wymiennych bądź grup urządzeń, ma umożliwiać użytkownikowi tworzenie reguł dla podłączanych urządzeń, minimum w oparciu o typ, numer seryjny, dostawcę oraz model urządzenia. - program ma umożliwiać użytkownikowi nadanie uprawnień dla podłączanych urządzeń, w tym co najmniej: dostęp w trybie do odczytu, pełen dostęp, ostrzeżenie, brak dostępu do podłączanego urządzenia. - program musi być wyposażony w system zapobiegania włamaniom działający na hoście (hips). - tworzenie reguł dla modułu hips musi odbywać się co najmniej w oparciu o: aplikacje źródłowe, pliki docelowe, aplikacje docelowe, elementy docelowe rejestru systemowego. - użytkownik na etapie tworzenia reguł dla modułu hips musi posiadać możliwość wybrania jednej z trzech akcji: pytaj, blokuj, zezwól. - program musi być wyposażony w mechanizm ochrony przed exploitami w popularnych aplikacjach, przynajmniej czytnikach pdf, aplikacjach java, przeglądarkach internetowych. - program ma posiadać funkcję, która aktywnie monitoruje wszystkie pliki programu, jego procesy, usługi i wpisy w rejestrze i skutecznie blokuje ich modyfikacje przez aplikacje trzecie. - aplikacja musi posiadać funkcjonalność, która automatycznie wykrywa aplikacje pracujące w trybie pełnoekranowym. - w momencie wykrycia trybu pełnoekranowego, aplikacja ma wstrzymać wyświetlanie wszystkich powiadomień związanych ze swoją pracą oraz wstrzymać zadania znajdujące się w harmonogramie zadań aplikacji. - użytkownik ma mieć możliwość skonfigurowania po jakim czasie włączone mają zostać powiadomienia oraz zadania, pomimo pracy w trybie pełnoekranowym. - program ma być wyposażony w dziennik zdarzeń, rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, pracy zapory osobistej, modułu antyspamowego, kontroli stron internetowych i kontroli dostępu do urządzeń, skanowania oraz zdarzeń.	

		- wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez polskiego dystrybutora, autoryzowanego przez producenta programu. - program musi posiadać możliwość aktywacji przy użyciu co najmniej dwóch metod: poprzez podanie poświadczeń administratora licencji lub klucza licencyjnego i aktywacji programu w trybie offline. - możliwość podejrzenia informacji o licencji, która znajduje się w programie. - w trakcie instalacji program ma umożliwiać wybór komponentów, które mają być instalowane. - program musi posiadać możliwość definiowana stanów aplikacji, jakie będą wyświetlane użytkownikowi, co najmniej: ostrzeżeń o wyłączonych mechanizmach ochrony czy stanie licencji. - administrator musi mieć możliwość dodania własnego komunikatu do stopki powiadomień, jakie będą wyświetlane użytkownikowi na pulpicie. - program musi posiadać funkcjonalność skanera uefi, który chroni użytkownika poprzez wykrywanie i blokowanie zagrożeń, atakujących jeszcze przed uruchomieniem systemu operacyjnego. - aplikacja musi posiadać dedykowany moduł, zapewniający ochronę przed oprogramowaniem wymuszającym okup. - administrator ma możliwość dodania wykluczenia dla procesu, wskazując plik wykonywalny. - program musi posiadać możliwość przeskanowania pojedynczego pliku, poprzez opcję „przeciągnij i upuść”. - administrator musi posiadać możliwość określenia typu podejrzanych plików, jakie będą przesyłane do producenta, w tym co najmniej pliki wykonywalne, archiwa, skrypty, dokumenty. - administrator musi posiadać możliwość wyłączenia z przesyłania do analizy producenta określonych plików i folderów. - program musi umożliwiać ochronę przed dołączeniem komputera do sieci botnet. - program ma posiadać pełne wsparcie zarówno dla protokołu ipv4 jak i dla standardu ipv6. Ochrona przed spamem - ochrona antyspamowa dla programów pocztowych min. ms outlook. - wpisanie do białej listy wszystkich kontaktów z książki adresowej programu pocztowego.	

		- możliwość ręcznej zmiany klasyfikacji wiadomości spamu na pożądaną lub niepożądaną bezpośrednio z klienta pocztowego. - możliwość ręcznego dodania nadawcy wiadomości do białej lub czarnej listy bezpośrednio z klienta pocztowego. - możliwość definiowania folderu, gdzie program pocztowy będzie umieszczać spam. - program musi posiadać funkcjonalność wyłączenia modułu antyspamowego na określony czas lub do czasu ponownego uruchomienia komputera. Zapora osobista (personal firewall) - zapora osobista ma pracować w min. jednym z czterech trybów: • tryb automatyczny – program blokuje cały ruch przychodzący i zezwala tylko na połączenia wychodzące, • tryb interaktywny – program pyta się o każde nowo nawiązywane połączenie, • tryb oparty na regułach – program blokuje cały ruch przychodzący i wychodzący, zezwalając tylko na połączenia skonfigurowane przez administratora, • tryb uczenia się – program automatycznie tworzy nowe reguły zezwalające na połączenia przychodzące i wychodzące. administrator musi posiadać możliwość konfigurowania czasu działania trybu. - możliwość tworzenia list sieci zaufanych. - możliwość dezaktywacji funkcji zapory sieciowej poprzez trwałe wyłączenie. - możliwość określenia w regułach zapory osobistej kierunku ruchu, portu lub zakresu portów, protokołu, aplikacji, usługi i adresu lub zakresu adresów komputera lokalnego lub/i zdalnego. - możliwość wyboru jednej z trzech akcji w trakcie tworzenia reguł w trybie interaktywnym: zezwól, zablokuj i pytaj. - możliwość powiadomienia użytkownika o nawiązaniu określonych połączeń oraz odnotowanie faktu nawiązania danego połączenia w dzienniku zdarzeń aplikacji. - możliwość zdefiniowania wielu niezależnych zestawów reguł dla każdej sieci, w której pracuje komputer, w tym minimum dla strefy zaufanej i sieci internet. - wykrywanie modyfikacji w aplikacjach, korzystających z sieci i powiadamianie o tym zdarzeniu. - możliwość tworzenia profili pracy zapory osobistej w zależności od wykrytej sieci. - administrator ma możliwość sprecyzowania, który profil zapory ma zostać zaaplikowany po wykryciu danej sieci.	

		- autoryzacja stref ma się odbywać min. w oparciu o: zaaplikowany profil połączenia, adres serwera dns, sufiks domeny, adres domyślnej bramy, adres serwera wins, adres serwera dhcp, lokalny adres ip, identyfikator ssid, szyfrowania sieci bezprzewodowej lub jego brak, konkretny interfejs sieciowy w systemie. Kontrola dostępu do stron internetowych - aplikacja musi być wyposażona w zintegrowany moduł kontroli dostępu do stron internetowych. - moduł kontroli dostępu do stron internetowych musi posiadać możliwość utworzenia reguł w oparciu o użytkownika lub grupę użytkowników systemu windows lub active directory. - aplikacja musi posiadać możliwość filtrowania adresów url w oparciu o co najmniej 100 kategorii i podkategorii - podstawowe kategorie, w jakie aplikacja musi być wyposażona to: materiały dla dorosłych, usługi biznesowe, komunikacja i sieci społecznościowe, działalność przestępcza, oświata, rozrywka, gry, zdrowie, informatyka, styl życia, aktualności, polityka, religia i prawo, wyszukiwarki, bezpieczeństwo i szkodliwe oprogramowanie, zakupy, hazard, udostępnianie plików, zainteresowania dzieci, serwery proxy, alkohol i tytoń, szukanie pracy, nieruchomości, finanse i pieniądze, niebezpieczne sporty, nierozpoznane kategorie oraz elementy niezaliczone do żadnej kategorii. - moduł musi posiadać możliwość grupowania kategorii oraz adresów stron internetowych. - lista adresów url znajdujących się w poszczególnych kategoriach, musi być automatycznie aktualizowana przez producenta. - administrator musi posiadać możliwość wyłączenia integracji modułu kontroli dostępu do stron internetowych. - aplikacja musi posiadać możliwość określenia przynajmniej jednej z akcji dla reguły kontroli dostępu do stron internetowych: zezwól, ostrzeż, blokuj. - program musi posiadać także możliwość dodania komunikatu i grafiki w przypadku zablokowania, określonej w regułach, strony internetowej. Ochrona serwera Windows - wsparcie dla systemów: microsoft windows server: 2012 / 2016 / 2019 / 2022 / 2025, linux enterprise: red hat enterprise linux (rhel) 6/7/8/9, suse linux enterprise server (sles) 11/12/15, oracle linux 6/7/8/9. inne dystrybucje linux/unix: centos 7/8, ubuntu server (lts 16/18/20/22), debian 10/11, rocky linux, freebsd 12/13	

		- pełna ochrona przed wirusami, trojanami, robakami i innymi zagrożeniami. - wykrywanie i usuwanie niebezpiecznych aplikacji typu adware, spyware, dialer, phishing, narzędzi hakerskich, backdoor. - wbudowana technologia do ochrony przed rootkitami i exploitami. - skanowanie w czasie rzeczywistym otwieranych, zapisywanych i wykonywanych plików. - możliwość skanowania całego dysku, wybranych katalogów lub pojedynczych plików "na żądanie" lub według harmonogramu. - skanowanie "na żądanie" pojedynczych plików lub katalogów przy pomocy skrótu w menu kontekstowym. - możliwość skanowania dysków sieciowych i dysków przenośnych. - możliwość umieszczenia na liście wykluczonych ze skanowania wybranych plików, katalogów lub plików o określonych rozszerzeniach, nazwie, lub sumie kontrolnej. - program musi być wyposażony w system zapobiegania włamaniom działający na hoście (hips). - tworzenie reguł dla modułu hips musi odbywać się co najmniej w oparciu o: aplikacje źródłowe, pliki docelowe, aplikacje docelowe, elementy docelowe rejestru systemowego. - użytkownik na etapie tworzenia reguł dla modułu hips musi posiadać możliwość wybrania jednej z trzech akcji: pytaj, blokuj, zezwól. - program musi być wyposażony w mechanizm ochrony przed exploitami w popularnych aplikacjach przynajmniej czytnikach pdf, aplikacjach java, przeglądarkach internetowych. - program powinien oferować możliwość skanowania dysków sieciowych typu NAS. - Program ma umożliwiać administratorowi blokowanie zewnętrznych nośników danych na stacji w tym przynajmniej: Pamięci masowych, optycznych pamięci masowych, pamięci masowych Firewire, urządzeń do tworzenia obrazów, drukarek USB, urządzeń Bluetooth, czytników kart inteligentnych, modemów, portów LPT/COM oraz urządzeń przenośnych. - W momencie podłączenia zewnętrznego nośnika aplikacja musi wyświetlić użytkownikowi odpowiedni komunikat i umożliwić natychmiastowe przeskanowanie całej zawartości podłączanego nośnika. - System antywirusowy ma automatyczne wykrywać usługi zainstalowane na serwerze i tworzyć dla nich odpowiednie	

		wyjątki. - Ewentualne dane statystyczne zbierane przez producenta na podstawie otrzymanych próbek nowych zagrożeń mają być w pełni anonimowe. - W przypadku wykrycia zagrożenia, ostrzeżenie może zostać wysłane do użytkownika i/lub administratora poprzez e-mail. - Możliwość zabezpieczenia konfiguracji programu hasłem, w taki sposób, aby użytkownik siedzący przy serwerze przy próbie dostępu do konfiguracji systemu antywirusowego był proszony o podanie hasła. - Możliwość zabezpieczenia programu przed deinstalacją przez niepowołaną osobę, nawet, gdy posiada ona prawa lokalnego lub domenowego administratora, przy próbie deinstalacji program ma pytać o hasło. - System antywirusowy ma oferować funkcję, która aktywnie monitoruje i skutecznie blokuje działania wszystkich plików programu, jego procesów, usług i wpisów w rejestrze przed próbą ich modyfikacji przez aplikacje trzecie. - Aplikacja musi wspierać skanowanie magazynu Hyper-V. 24) Aplikacja musi posiadać możliwość wykluczania ze skanowania procesów. - Dziennik zdarzeń rejestrujący informacje na temat znalezionych zagrożeń, dokonanych aktualizacji modułów i samego oprogramowania. - Program musi oferować możliwość przeskanowania pojedynczego pliku poprzez opcję „przeciągnij i upuść”. - Program musi posiadać funkcjonalność skanera UEFI, który chroni użytkownika poprzez wykrywanie i blokowanie zagrożeń, atakujących jeszcze przed uruchomieniem systemu operacyjnego. - Wbudowany system IDS z detekcją prób ataków, anomalii w pracy sieci oraz wykrywaniem aktywności wirusów sieciowych. - Administrator musi posiadać możliwość dodawania wyjątków dla systemu IDS, co najmniej w oparciu o występujący alert, kierunek, aplikacje, czynność oraz adres IP. - Program musi umożliwiać ochronę przed przyłączeniem komputera do sieci botnet - Możliwość umieszczenia na liście wykluczonych ze skanowania wybranych plików, katalogów lub plików o określonych rozszerzeniach Administracja zdalna - dostęp do konsoli centralnego zarządzania musi odbywać się z poziomu interfejsu www. - narzędzie administracyjne musi być kompatybilne z	

		protokołami ipv4 oraz ipv6. - Interfejs musi być zabezpieczony za pośrednictwem protokołu ssl. - narzędzie do administracji zdalnej musi posiadać moduł, pozwalający na wykrycie niezarządzanych stacji roboczych w sieci. - konsola administracyjna musi posiadać mechanizm instalacji zdalnej agenta na stacjach roboczych. - konsola administracyjna musi posiadać mechanizm wykrywający sklonowane maszyny na podstawie unikatowego identyfikatora sprzętowego stacji. - komunikacja pomiędzy poszczególnymi modułami serwera musi być zabezpieczona za pomocą certyfikatów. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość utworzenia własnego ca (certification authority) oraz dowolnej liczby certyfikatów z podziałem na typ elementu: agent, serwer zarządzający, serwer proxy, moduł zarządzania urządzeniami mobilnymi, host agenta wirtualnego. - konsola administracyjna musi pozwalać na zarządzanie programami zabezpieczającymi na maszynach z systemami windows. - konsola administracyjna musi pozwalać na centralną konfigurację i zarządzanie przynajmniej takimi modułami jak: ochrona antywirusowa, zapora osobista, kontrola dostępu do stron internetowych, które działają na stacjach roboczych w sieci. - instalacja zdalna agenta z poziomu serwera administracyjnego nie może wymagać określenia architektury systemu (32 lub 64 bitowy) oraz jego rodzaju (windows, macos, linux), a wybór odpowiedniego pakietu musi być w pełni automatyczny. - administrator musi posiadać możliwość utworzenia użytkownika serwera administracyjnego. - administrator musi posiadać możliwość dodania grupy użytkowników z active directory do serwera administracyjnego. użytkownik grupy usługi katalogowej active directory musi mieć możliwość logowania się do konsoli administracyjnej swoimi poświadczeniami domenowymi. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość konfiguracji czasu bezczynności, po którym użytkownik zostanie automatycznie wylogowany. - konsola administracyjna musi posiadać zadania klienta oraz zadania serwera. zadania serwera muszą zawierać przynajmniej zadanie instalacji agenta, generowania raportów	

		oraz synchronizacji elementów z active directory. zadania klienta muszą być wykonywane za pośrednictwem agenta na stacji roboczej. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość instalacji oprogramowania z użyciem parametrów instalacyjnych. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość wysłania polecenia: wyświetlenia komunikatu, aktualizacji systemu operacyjnego, zamknięcia komputera, uruchomienia ponownego komputera oraz uruchomienia komendy na stacji klienckiej. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość uruchomienia zadania automatycznie, przynajmniej z wyzwalaczem: wyrażenie cron, codziennie, cotygodniowo, comiesięcznie, corocznie, po wystąpieniu nowego zdarzenia oraz umieszczeniu agenta w grupie dynamicznej. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość tworzenia grup statycznych i dynamicznych komputerów. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość przypisania polityki dla pojedynczego klienta lub dla grupy komputerów. - konsola administracyjna musi umożliwiać wyświetlenie polityk, które są przypisane do stacji. - konsola administracyjna musi posiadać szablony raportów, przygotowanych przez producenta. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość utworzenia własnych raportów. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość wyboru formy przedstawienia danych w raporcie w tym przynajmniej: w postaci tabeli, wykresu lub obu elementów jednocześnie. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość wyboru jednego z kilku typów wykresów: kołowy, pierścieniowy, liniowy, słupkowy, punktowy. - konsola administracyjna musi być wyposażony w mechanizm importu oraz eksportu szablonów raportów. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość wygenerowania raportu na żądanie, zgodnie z harmonogramem lub umieszczenia raportu na panelu kontrolnym. raport może zostać wysłany za pośrednictwem wiadomości email, zapisany do pliku w formacie pdf lub csv. - administrator musi posiadać możliwość wysłania powiadomienia przynajmniej za pośrednictwem wiadomości email, komunikatu snmp oraz do dziennika syslog. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość weryfikacji identyfikatora publicznego licencji, ilości wykorzystanych	

		stanowisk, czasu wygaśnięcia, wersji produktu, na który jest licencja oraz jej właściciela. w szczegółach stacji roboczej, z poziomu konsoli, muszą być dostępne zaawansowane logi diagnostyczne, przynajmniej z modułów produktu zabezpieczającego, takich jak: antyspam, firewall, HIPS, kontrola dostępu do urządzeń, kontrola dostępu do stron internetowych. - konsola administracyjna musi posiadać moduł szyfrowania zawartości dysków twardych stacji roboczych. - konsola administracyjna musi umożliwiać personalizację interfejsu webowego. - konsola administracyjna musi posiadać możliwość autoryzacji za pomocą MFA	

Dostawa laptopów	Ilość
Przedszkole Miejskie Nr 3 ul. Marii Skłodowskiej-Curie 43/45, 87-100 Toruń	3
Przedszkole Miejskie Nr 7, ul. Łąkowa 44, 87-100 Toruń	4
Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Janiny Awgulowej, ul. Chabrowa 49, 87-100 Toruń	9
Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tony Halika, ul. Tymona Niesiołowskiego 4, 87-100 Toruń	5
Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tony Halika, ul. Buszczyńskich 11, 87-100 Toruń	5
Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego, ul. Bażyńskich 22, 87-100 Toruń	7
Szkoła Podstawowa nr 23 (oddziały przedszkolne) im. Kawalerów Orderu Uśmiechu, ul. Osikowa 11, 87-100 Toruń	3
Szkoła Podstawowa nr 32 (oddziały przedszkolne) im. Armii Krajowej, ul. Kosynierów Kościuszkowskich 11, 87-100 Toruń	4

Załącznik 1b do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część II – Monitory interaktywne

Lp.	Nazwa	Parametry	Ilość
1.	Monitor interaktywny 65”	Ekran - przekątna ekranu: 65 cali (dopuszczalna przekątna nominalna producenta odpowiadająca klasie 65"); - rozdzielczość natywna: 4K UHD (3840 × 2160); - matryca IPS, ADS, VA lub równoważna, zapewniająca kąty widzenia co najmniej 178° w pionie i poziomie; - jasność matrycy: minimum 450 cd/m²; - powierzchnia ekranu z powłoką antyodblaskową, zapewniająca czytelność treści w typowej sali dydaktycznej lub konferencyjnej; - szkło ochronne o twardości minimum 7H, odporne na intensywne użytkowanie. System operacyjny i funkcje wbudowane - wbudowany system operacyjny Android 13 lub nowszy; - legalny i wspierany dostęp do usług Google, w tym sklepu Google Play i aplikacji wykorzystywanych w Google Workspace, potwierdzony certyfikacją Google EDLA lub rozwiązaniem równoważnym; - możliwość korzystania z usług Microsoft 365 za pośrednictwem obsługiwanych aplikacji lub przeglądarki internetowej; - wbudowane aplikacje co najmniej do: tworzenia notatek i adnotacji, pracy na tablicy, otwierania popularnych plików biurowych i multimedialnych oraz zarządzania plikami. Pamięć - pamięć operacyjna: minimum 8 GB fizycznej pamięci RAM; - pamięć wewnętrzna: minimum 64 GB, w tym co najmniej 32 GB dostępne dla użytkownika po uruchomieniu urządzenia. Funkcje dotykowe - obsługa minimum 20 jednoczesnych punktów dotyku w systemie wbudowanym oraz po podłączeniu komputera z systemem Windows; - możliwość jednoczesnego pisania przez co najmniej 2 użytkowników; - dokładność dotyku nie gorsza niż 2 mm; - funkcja odrzucania przypadkowych dotknięć dłonią podczas pisania lub rozwiązanie równoważne; - technologia dotykowa zapewniająca płynne pisanie, rysowanie i obsługę gestów.	26

		Audio - wbudowany system głośników stereo o łącznej mocy znamionowej minimum 30 W; - dopuszcza się system z dodatkowym głośnikiem lub głośnikami niskotonowymi, niezależnie od sposobu podziału mocy pomiędzy głośniki. Łączność i współpraca bezprzewodowa - bezprzewodowe udostępnianie obrazu i dźwięku z urządzeń z systemami Windows, Android, iOS lub macOS, przy czym dopuszcza się wykorzystanie aplikacji producenta, standardu Miracast, AirPlay, Chromecast lub rozwiązania równoważnego; - możliwość jednoczesnego wyświetlenia obrazu z co najmniej 2 urządzeń; - interfejs sieciowy LAN oraz łączność Wi-Fi. Złącza i interfejsy minimum: - minimum 2 wejścia HDMI; - minimum 1 port USB-C obsługujący przesył obrazu, danych, dotyku i zasilanie urządzenia zewnętrznego z mocą minimum 65 W; - minimum 3 porty USB, w tym co najmniej 1 dostępny z przodu lub z boku obudowy; - slot OPS zgodny ze standardem Open Pluggable Specification; - wyjście audio lub HDMI OUT; Funkcje użytkowe i energooszczędność - automatyczna regulacja jasności za pomocą czujnika światła lub możliwość ręcznej i harmonogramowej regulacji jasności; - funkcje oszczędzania energii, obejmujące co najmniej automatyczne przejście w tryb czuwania po okresie bezczynności; Konstrukcja i wykonanie - konstrukcja dostosowana do intensywnego użytkowania w placówkach edukacyjnych i salach konferencyjnych; - uchwyt, półka, magnes lub inne rozwiązanie umożliwiające przechowywanie pisaków; - standard montażowy VESA odpowiedni dla rozmiaru i masy urządzenia. Dołączone akcesoria - minimum 2 pasywne pisaki przeznaczone do oferowanego monitora; - pilot, przewód zasilający oraz przewody niezbędne do uruchomienia i podstawowego podłączenia urządzenia; - uchwyt ścienny dobrany do oferowanego monitora	

		Inne - urządzenie fabrycznie nowe, kompletne i gotowe do użytkowania; - urządzenie należy zamontować, uruchomić i skonfigurować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z odpowiednią pozycją dotyczącą montażu i pierwszego uruchomienia	
2.	Montaż monitorów	Montaż i pierwsze uruchomienie monitora interaktywnego do PM3, PM8, PM11, PM16 oraz SP32 wraz z instruktażem użytkowania. Urządzenie należy powiesić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Akcesoria montażowe zapewnia Wykonawca.	22
3.	Instalacja monitorów	Montaż i pierwsze uruchomienie monitora interaktywnego do PM7 oraz SP23 wraz z instruktażem użytkowania. Urządzenie należy zamocować na stojaku mobilnym. Stojak mobilny oraz akcesoria montażowe zapewnia Wykonawca.	4

Dostawa i montaż monitorów	Ilość
Przedszkole Miejskie Nr 3 ul. Marii Skłodowskiej-Curie 43/45, 87-100 Toruń	1
Przedszkole Miejskie Nr 7 ul. Łąkowa 44, 87-100 Toruń	2
Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Janiny Awgulowej, ul. Chabrowa 49, 87-100 Toruń	7
Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tony Halika, ul. Tymona Niesiołowskiego 4, 87-100 Toruń	3
Przedszkole Miejskie Nr 11 im. Tony Halika, ul. Buszczyńskich 11, 87-100 Toruń	5
Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego, ul. Bażyńskich 22, 87-100 Toruń	5
Szkoła Podstawowa nr 23 (oddziały przedszkolne) im. Kawalerów Orderu Uśmiechu, ul. Osikowa 11, 87-100 Toruń	2
Szkoła Podstawowa nr 32 (oddziały przedszkolne) im. Armii Krajowej, ul. Kosynierów Kościuszkowskich 11, 87-100 Toruń	1

Załącznik 1c do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część III – Sprzęt biurowy i multimedialny

Lp.	Nazwa	Parametry	Ilość
1.	Projektor ultrakrótkoogniskowy laserowy	Technologia wyświetlania - technologia projekcji: 3LCD, DLP, LCoS lub równoważna; - typ projektora: bezlampowy, - konstrukcja: ultrakrótkoogniskowa (UST), - źródło światła: laserowe. Parametry obrazu - rozdzielczość natywna: 1920 × 1080 (Full HD), - jasność źródła światła: min. 3800 lm, - kontrast: min. 2 500 000:1, - przekątna obrazu: 65" – 110", - szerokość obrazu: 1,44 – 2,44 m, - współczynnik odległości: niewiększy niż 0,35:1. Parametry projekcji - odległość od ekranu: 0,42 – 0,71 m - odległość od ekranu dla obrazu 80": 0,52 m, - zoom: cyfrowy, - ustawianie ostrości: ręczne, - korekcja trapezowa pozioma: min. 3°, - korekcja trapezowa pionowa: min. 3°. Źródło światła i eksploatacja - żywotność źródła światła: 20 000 h, - bezlampowe, laserowe. Funkcje współpracy i prezentacji - bezprzewodowe udostępnianie obrazu z komputerów i urządzeń mobilnych przez Miracast, AirPlay, Chromecast, aplikację producenta lub rozwiązanie równoważne, - funkcja Screen Mirroring z obsługą Miracast, - funkcja dzielenia ekranu umożliwiająca wyświetlanie treści z maksymalnie 4 urządzeń wejściowych jednocześnie, - kompatybilność z kamerami do wideokonferencji, - odtwarzanie plików z pamięci USB, - prezentacja bez komputera z pamięci USB. Audio - wbudowany głośnik. Złącza i interfejsy - min. 2 × HDMI, - min. 2 × VGA (D-Sub15), - min. 1 × wejście mikrofonowe mini jack 3,5 mm, - min. 3 × wejście audio mini jack 3,5 mm, - min. 1 × wyjście audio mini jack 3,5 mm, - min. 2 × USB typu A, - min. 1 × USB typu B lub USB-C do obsługi serwisowej albo interakcji,	3

		- min. 1 × RJ-45. Funkcje użytkowe i zarządzanie - przesyłanie komend włączania i wyłączania do kompatybilnych urządzeń przez HDMI, - korekta pozycji rogów obrazu, - automatyczne uruchomienie po podłączeniu zasilania, - automatyczne uruchomienie po wykryciu sygnału HDMI, - automatyczne uruchomienie po wykryciu sygnału VGA, - funkcja zatrzymania klatki, - wbudowana pamięć, - zabezpieczenie hasłem lub kodem PIN, - sterowanie i zarządzanie przez sieć, - gniazdo zabezpieczenia fizycznego typu Kensington Lock. Parametry pracy - poziom hałasu: max. 36 dB w trybie normalnym oraz max. 30 dB w trybie ekonomicznym, Dołączone akcesoria - pilot, - baterie do pilota, - kabel zasilający, **DLA PM 15 – DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM** **DLA PM 8 ORAZ PM 11 DOSTAWA BEZ MONTAŻU**	
2.	Niszczarka	Poziom bezpieczeństwa - poziom bezpieczeństwa niszczenia papieru minimum P-5 według DIN 66399 lub normy równoważnej; cięcie na ścinki o powierzchni niewiększej niż dopuszczona dla poziomu P-5, - poziom bezpieczeństwa niszczenia kart plastikowych: T-4. Wydajność pracy - jednorazowe niszczenie do 20 arkuszy, - szybkość niszczenia: 2 m/min, Obsługiwane materiały / możliwość niszczenia: - papieru, - dokumentów zawierających zszywki, - dokumentów zawierających małe spinacze, - kart plastikowych. Obsługiwany format dokumentu - maksymalny format dokumentu: A4, - szerokość szczeliny wejściowej: 230 mm. (+/- 20 mm) Pojemność i parametry pracy - pojemność kosza: min. 30 l, - poziom głośności pracy: max. 70 dB. Funkcje bezpieczeństwa i wspomagania pracy - funkcja cofania dokumentu, - czujnik bezpieczeństwa zatrzymujący pracę noży w momencie dotknięcia szczeliny wejściowej, - system zapobiegający przeładowaniu urządzenia i wspierający dzielenie dokumentów na mniejsze partie, - czujnik czasu pracy informujący o konieczności schłodzenia podzespołów, - czujnik wydajności pracy informujący o możliwości podania	2

		większej liczby kartek, - wskaźnik zapełnienia kosza	
3	Projektor multimedialny	- Technologia projekcji: 3LCD, DLP, LCoS lub równoważna - Jasność obrazu: minimum 2800 lm - Format obrazu: minimum 16:9 - Rozdzielczość obrazu: 4K PRO-UHD (3840 × 2160) - Współczynnik kontrastu: minimum 35 000:1 - Zoom optyczny: minimum 1,2× - Minimalna odległość projekcji: 2,34 m - Maksymalna odległość projekcji: 3,81 m - Automatyczna pionowa korekcja geometrii obrazu (Keystone): ±30° - Pionowe przesunięcie obiektywu (Lens Shift): ±60% - Wbudowany głośnik: minimum 10 W - Złącza: minimum 1 × HDMI, 1 × USB-A, wyjście audio - Wbudowane Wi-Fi - System operacyjny: Android TV - Obsługa HDR: HDR10 i HLG - Moc lampy: minimum 200 W - Żywotność lampy: minimum 4500 h - Poziom hałasu: maks. 36 dB w trybie normalnym oraz maks. 30 dB w trybie ekonomicznym - Rodzaj montażu: do sufitu - Dodatkowe wyposażenie: kabel zasilający, pilot **DOSTAWA WRAZ Z MONTAŻEM**	1
4	Ekran projekcyjny	- Przenośny, mobilny, podłogowy ekran projekcyjny - Ekran projekcyjny o przekątnej min 110 cali - Wspomaganie rozwijania ekranu - Ekran posiada stopy dla stabilności - Metalowa obudowa ochronna - Materiał: wykonany z wysokiej jakości, grubej PVC - Format obrazu: min 16:9 - Kąt widzenia: min 165 stopni - Produkt musi posiadać certyfikat ROHS.	1

Dostawa projektorów ultraogniskowych laserowych	**Ilość**
Przedszkole Miejskie Nr 8 im. Janiny Awgulowej, ul. Chabrowa 49, 87-100 Toruń	1
Przedszkole Miejskie nr 11 im. Tony Halika, ul. Tymona Niesiołowskiego 4, 87-100 Toruń,	1
Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego, ul. Bażyńskich 22, 87-100 Toruń	1
Dostawa niszczarek	**Ilość**
Przedszkole Miejskie Nr 15 im. Czesława Janczarskiego, ul. Bażyńskich 22, 87-100 Toruń	1
Szkoła Podstawowa nr 32 (oddziały przedszkolne) im. Armii Krajowej, ul. Kosynierów Kościuszkowskich 11, 87-100 Toruń	1
Dostawa projektora multimedialnego	**Ilość**
Przedszkole Miejskie Nr 3 ul. Marii Skłodowskiej-Curie 43/45, 87-100 Toruń	1
Dostawa ekranu projekcyjnego	**Ilość**
Przedszkole Miejskie Nr 3 ul. Marii Skłodowskiej-Curie 43/45, 87-100 Toruń	1

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:
Gmina Miasta Toruń
działająca przez
Toruńskie Centrum Usług Wspólnych
pl. Św. Katarzyny 9
87-100 Toruń

Wykonawca:
……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

39/2026/ZTPM pn. Dostawa sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji

destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).[1]

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835).[2]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym

[1] Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) będącego obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
c) będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

[2] Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z* postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……..……

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2).....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

……..……

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Załącznik nr 4 do SWZ
Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa nr ……/2026/ZTPM
zawarta w dniu ……..... r. pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń działająca przez **Toruńskie Centrum Usług Wspólnych**,
ul. Plac Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń,
reprezentowaną przez …….

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……
reprezentowanym/ą przez:

……

zwanym/ną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 39/2026/ZTPM** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa lub PZP) na ***dostawę sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach" w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.***

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy elektroniki (dalej zwanym również sprzętem) w zakresie:
   1.1 **część I** – Laptopy - zgodnie z zał. nr 1 do umowy. * (niepotrzebne skreślić)
   1.2 **część II** – Monitory interaktywne - zgodnie z zał. nr 1 do umowy. * (niepotrzebne skreślić)
   1.3 **część III** – Sprzęt biurowy i multimedialny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy. * (niepotrzebne skreślić)
2. Specyfikacja techniczna oraz opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Ofercie wykonawcy, stanowiących odpowiednio załączniki nr 1 oraz 2 do umowy.

3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
4. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające do użytkowania na terenie RP.
5. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji.
6. Przy realizacji umowy będzie spełniona klauzula społeczna - zatrudnienie lub oddelegowanie do realizacji zamówienia 1 osoby niepełnosprawnej zatrudnionej już u Wykonawcy, na podstawie umowy o pracę. Tym samym do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić/oddelegować 1 osobę, niepełnosprawną zatrudnioną już u Wykonawcy, na podstawie umowy o pracę – jeżeli Wykonawca oświadczył zatrudnienie lub oddelegowanie osoby niepełnosprawnej w formularzu ofertowym.[3]
7. Wykonawca ma obowiązek niepóźniej niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy przedstawić zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu/oddelegowaniu takiej osoby wraz z dowodami określającymi fakt zatrudnienia danej osoby u Wykonawcy oraz dowodami określającymi fakt niepełnosprawności ww. osoby. Wykonawca w razie potrzeby jest obowiązany złożyć ponowne oświadczenie o zatrudnieniu/oddelegowaniu osoby, o której mowa w ust. 6.
8. Każde oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu lub oddelegowaniu do realizacji zamówienia określonej w ust. 6 osoby, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy. Do oświadczenia należy złożyć dowód określający fakt zatrudnienia danej osoby u Wykonawcy oraz dowód określający fakt niepełnosprawności ww. osoby.
9. Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w ust. 7, zostanie uznane za niezatrudnienie/ nieoddelegowanie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez wykonawcę osoby i będzie stanowiło podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.11.
10. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy z osobą, o której mowa w ust. 6, wykonawca zobowiązany będzie, w terminie 5 dni roboczych od wygaśnięcia lub rozwiązania, do zatrudnienia/oddelegowania do realizacji zamówienia innej osoby spełniającej warunek określony w ust. 6, co potwierdzi złożeniem oświadczenia o jakim mowa w ust. 7-8.
11. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

[3] Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie zadeklarował oddelegowania/zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej pkt 6 -12 będą wykreślone

1) w przypadku braku zatrudnienia lub oddelegowanie osoby już zatrudnionej u Wykonawcy, do bezpośredniej realizacji zamówienia 1 osoby, o której mowa w ust. 6 za każdy stwierdzony przypadek; lub
2) stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia umowy przez wykonawcę z osobą, o której mowa w ust 6, a wykonawca nie wywiązał się z obowiązków ciążących na nim w takiej sytuacji na podstawie ust. 10.

12. Wysokość kary umownej wynosi 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia jednego z naruszeń, o których mowa w ust. 11.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości **…….. zł (słownie: …….. zł) brutto, tj. …… zł (słownie: …… zł) netto.**
2. Wynagrodzenie zawiera wartość przedmiotu dostawy, podatek VAT, koszt transportu, montażu. Wykonawcy nie należy się żadne dodatkowe wynagrodzenie.
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy uwzględniający terminy określone w § 3 ust. 2. Termin zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego określa się na 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
4. Strony postanawiają, że harmonogram realizacji zamówienia od chwili zatwierdzenia stanowić będzie integralną część umowy, jako kolejny z załączników do umowy.
5. Wynagrodzenie płatne jest jednorazowo przelewem w terminie **21 dni**, licząc od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego**.** Do faktury Wykonawca dołączy kserokopię protokołu bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
7. Strony przyjmują za dzień wykonania przedmiotu umowy dzień bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należytym wykonaniu Umowy, a w

przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.

9. Dane do wystawienia faktury:
   Nabywca: Gmina Miasta Toruń
   ul. Wały gen. Sikorskiego 8
   87-100 Toruń
   NIP: 8790001014
   Odbiorca: Toruńskie Centrum Usług Wspólnych
   pl. Św. Katarzyny 9
   87-100 Toruń
   NIP: 8792688682
   Telefon ds. faktury: 56 6118991
   Adres email ds. faktury: unia@tcuw.torun.pl
10. Od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF, Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Strony zgodnie postanawiają, że – z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach (np. awaria KSeF) – wyłącznie faktura wystawiona przez Wykonawcę i zarejestrowana w KSeF (tj. opatrzona identyfikującym ją numerem KSeF) będzie uznawana za prawidłowo wystawioną i wywołującą skutki w zakresie płatności.
11. Wykonawca, poza przesłaniem faktury do KSeF, prześle Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia wystawienia faktury ustrukturyzowanej wizualizację faktury w formacie PDF na adres e-mail: unia@tcuw.torun.pl. Wizualizacja powinna zawierać numer identyfikacyjny faktury nadany w KSeF oraz być opatrzona stosownym kodem QR. Strony zgodnie potwierdzają, że przesłana wizualizacja ma charakter wyłącznie informacyjno-pomocniczy i nie wywołuje żadnych skutków prawnych, w szczególności nie stanowi skutecznego doręczenia faktury, ani nie wywołuje skutków w zakresie biegu terminu płatności. Jedynie faktura udostępniona Zamawiającemu w KSeF stanowi podstawę płatności.
12. Faktura, poza elementami wymaganymi przepisami ustawy o VAT, musi zawierać następujące informacje niezbędne Zamawiającemu:
    a) w części dotyczącej nabywcy – dopisek Odbiorca: Toruńskie Centrum Usług Wspólnych;
    b) numer umowy, której dotyczy faktura.
    Wykonawca zobowiązuje się umieścić powyższe dane w odpowiednich polach faktury ustrukturyzowanej (np. NrUmowy, lub w polu opisowym faktury), tak aby były one widoczne na wizualizacji faktury.
13. Wszelkie dokumenty, które zgodnie z niniejszą umową mają zostać dołączone do faktury Wykonawca przekaże Zamawiającemu drogą elektroniczną wraz z wizualizacją faktury (PDF), na adres e-mail unia@tcuw.torun.pl, w terminie 2 dni

roboczych od wystawienia faktury w KSeF. W tytule wiadomości lub treści albo nazwach plików stanowiących załączniki do faktury, Wykonawca wskaże nadany przez siebie numer faktury oraz identyfikator KSeF – celem jednoznacznego powiązania załączników z przedmiotową fakturą. Strony zgodnie postanawiają, że ze względu na ograniczenia KSeF załączniki nie będą przesyłane poprzez system KSeF, lecz w opisany wyżej sposób.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność i kompletność danych zawartych na fakturze ustrukturyzowanej przekazanej do KSeF, w szczególności za zgodność tych danych ze stanem faktycznym i postanowieniami umowy. W przypadku wystawienia faktury niezgodnej z umową lub z przepisami (w tym wadliwie wypełnionej struktury e-faktury), Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego skorygowania lub ponownego wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie płatności spowodowane wadliwością faktury leżącą po stronie Wykonawcy.
15. W przypadku niedostępności KSeF lub innej awarii uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w systemie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. W okresie awarii Wykonawca wystawi fakturę w postaci elektronicznej poza KSeF (spełniającą wymagania art. 106nf ustawy o VAT, w szczególności zawierającą kod weryfikacyjny) i doręczy ją Zamawiającemu na adres e-mail: unia@tcuw.torun.pl. W okresie trwania niedostępności KSeF Wykonawca wystawi fakturę w postaci elektronicznej (spełniającą wymagania art. 106nh ustawy o VAT, w szczególności zawierającą kod weryfikacyjny) i doręczy ją Zamawiającemu na adres e-mail: unia@tcuw.torun.pl. Po ustaniu awarii lub innej niedostępności KSeF Wykonawca prześle tę fakturę do KSeF nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii, a w przypadku niedostępności KSeF nie później niż w następnym dniu roboczym (chyba że w tym terminie: wystąpi awaria – wówczas fakturę przesyła się w terminie 7 dni roboczych od zakończenia awarii; wystąpi awaria całkowita ogłaszana w środkach społecznego przekazu przez uprawnione do tego podmioty – wówczas faktury nie przesyła się do KSeF), celem nadania jej numeru identyfikacyjnego KSeF. Strony zgodnie postanawiają, że termin płatności takiej faktury rozpoczyna bieg od dnia nadania fakturze numeru KSeF (doręczenia w KSeF), chyba że przepisy prawa będą bezwzględnie stanowić inaczej. Niezależnie od powyższego, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać płatność za fakturę wystawioną w trybie awaryjnym, jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku przesłania jej do KSeF po ustaniu awarii w wyżej wskazanym terminie.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z awarii lub niedostępności systemu KSeF lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego.
17. Zamawiający dopuszcza, aby faktura ustrukturyzowana została przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) – w takim przypadku fakturę uznaje się za doręczoną z chwilą przydzielenia jej numeru w KSeF, zgodnie z art. 106gb ust. 7 ustawy o VAT.

§ 3. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Miejscem dostawy i instalacji przedmiotu umowy jest odpowiednio: …… (konkretne miejsca zostaną wskazane przez upoważnionych pracowników szkoły).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować sprzęt w terminie zgodnym z oświadczeniem złożonym w formularzu oferty tj. w terminie ……. tygodni od dnia podpisania umowy, przy czym termin realizacji wskazany w tym oświadczeniu nie może być dłuższy niż 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.
3. Dostawa przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia z koordynatorami (przedstawicielami placówek wskazanych w pkt 1): …… . Dane do kontaktu koordynatorów: ……
   Wykonawca jest zobowiązany z najwyższą starannością współpracować ze wskazanymi przedstawicielami placówek przy planowaniu terminów poszczególnych dostaw, ustalaniu harmonogramów dostaw oraz ich koordynacji. Wykonawca będzie realizować dostawy w dniach roboczych dla Zamawiającego, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:30 do 14:30.
4. Po dostarczeniu sprzętu do danej placówki Strony przeprowadzą odbiór częściowy (ilościowy) w terminie 2 dni roboczych, obejmujący w szczególności:
   1) sprawdzenie zgodności liczby dostarczonych urządzeń z Umową,
   2) sprawdzenie kompletności dostawy,
   3) weryfikację braku widocznych uszkodzeń powstałych podczas transportu.
5. Z odbioru częściowego w każdej placówce sporządzony zostanie odrębny protokół odbioru częściowego podpisany przez przedstawiciela placówki (koordynatora) lub osobę upoważnioną przez Dyrektora placówki oraz przedstawiciela Wykonawcy.
   Podpisanie protokołu odbioru częściowego potwierdza wyłącznie dostarczenie sprzętu do danej placówki i nie stanowi potwierdzenia zgodności jakościowej sprzętu z Umową.
6. Po zakończeniu dostaw do wszystkich placówek Zamawiający przeprowadzi w terminie do 5 dni roboczych odbiór jakościowy obejmujący weryfikację zgodności dostarczonego sprzętu z wymaganiami Umowy, OPZ oraz ofertą Wykonawcy, w szczególności w zakresie parametrów technicznych, funkcjonalności, weryfikacji numerów seryjnych urządzeń, kompletności wyposażenia i dokumentacji, gwarancji, licencji, oraz oprogramowania.
7. W przypadku stwierdzenia wad, usterek lub niezgodności Zamawiający sporządzi protokół zastrzeżeń, określając zakres stwierdzonych nieprawidłowości oraz termin ich usunięcia niedłuższy niż 7 dni roboczych, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
8. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości Zamawiający, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę ich usunięcia, dokona

ponownej weryfikacji i podpisze protokół odbioru jakościowego (zgodnie z załącznikiem nr 6 do Umowy) albo zgłosi dalsze zastrzeżenia.

9. Po usunięciu wszystkich wad i niezgodności oraz po podpisaniu protokołów odbioru częściowego dla wszystkich jednostek oświatowych Strony podpiszą protokół odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
10. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu bez zastrzeżeń.
11. Brak podpisania protokołu odbioru częściowego w jednej lub większej liczbie placówek z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwia dokonanie odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
12. Dostarczone wyposażenie będzie posiadać wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje, atesty i certyfikaty w języku polskim, a także winno spełniać wymogi techniczne, bezpieczeństwa i użytkowe przewidziane dla danego elementu wyposażenia.
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu wszelkie dokumenty gwarancyjne, oświadczenia, deklaracje zgodności, opisy techniczne, instrukcje obsługi /wytyczne dotyczące obsługi przedmiotu umowy w języku polskim, zgodnie z jego przeznaczeniem.
14. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Własność urządzeń i innych rzeczy składających się na przedmiot umowy oraz ryzyka związane z wyposażeniem przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
15. Dostawa sprzętów obejmuje także rozładunek ze środka transportu oraz dostarczenie do miejsca wskazanego przez osobę przyjmującą daną dostawę, o której mowa w zamówieniu. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznie i w pełni odpowiedzialny za realizację transportu oraz jego koszty do miejsca dostawy. Wykonawca ponosi także koszty ewentualnego ubezpieczenia transportu sprzętów oraz odpowiada za ich utratę w trakcie transportu, za opłacenie ceł, zabezpieczenie na czas transportu oraz za rozładunek na swój koszt w miejscu dostawy.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada nieograniczone prawa do odsprzedaży licencji na dostarczone oprogramowanie.
17. Wykonawca przekaże Zamawiającemu nieograniczone w czasie i przestrzeni licencje niewyłączne na oprogramowanie dostarczone wraz ze sprzętem.
18. Wykonawca oświadcza, iż certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania, którymi jest oznakowany sprzęt, są oryginalne.
19. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na dostarczone oprogramowanie nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz do pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach

pokrewnych.

20. W przypadku wystąpienia roszczeń osób trzecich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu i dostarczy mu wszelkie informacje i dokumenty z nim związane, a Wykonawca podejmie na swój koszt i ryzyko wszystkie niezbędne działania prawne zmierzające do ochrony praw Zamawiającego.
21. W przypadku stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich, będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę lub innego naruszenia związanego z udzieleniem licencji Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, płatnej w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.
22. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności za wynagrodzenie dotyczące wadliwie dostarczonego przedmiotu zamówienia do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o dostarczeniu nieoryginalnego lub nielicencjonowanego oprogramowania. Ponadto, powyższe informacje mogą zostać przekazane producentowi oraz właściwym organom, jeżeli okoliczności sprawy będą to uzasadniały.

§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy[4]

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** kwoty wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie **…….** w jednej z dopuszczonych ustawowo form, w postaci **……..**
2. Zabezpieczenie w pierwszej kolejności winno posłużyć pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,

[4] Dotyczy wyłącznie części I i II postępowania, dla pozostałych części §4 należy wykreślić

bądź roszczeń związanych z rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy, a także zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego itp.

3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (tj. dzień bezusterkowego odbioru końcowego dokonanego przez strony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy).

§ 5. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że:
   1.1 za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
   Jeżeli zwłoka w odniesieniu do terminu realizacji przedmiotu umowy, dotyczy części Zamówienia, kara umowna w wysokości 1% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczona jest od ceny netto sprzętów, których dotyczy zwłoka;
   1.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 6 ust. 3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego terminu usunięcia wad o więcej niż 7 dni wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki ulega podwojeniu;
   1.3 za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
   1.4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1.1-1.3 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym wynagrodzenia niewymagalnego, na podstawie noty obciążeniowej, bez konieczności dodatkowego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
   1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
   2) gdy nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy,

3) gdy dojdzie do zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy na podstawie tytułu wykonawczego lub tytułu zabezpieczenia, chyba że Wykonawca wykaże, że nie wpłynie to na realizację niniejszej Umowy,
4) w przypadku odmowy dostawy lub zwłoki w jego realizacji jednorazowo powyżej 7 dni,
5) w przypadku ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
6) w przypadku ujawnienia w dostarczonym sprzęcie lub oprogramowaniu wad fizycznych lub prawnych.
7) jeżeli nastąpi przekroczenie limitu kar umownych, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy lub gdy Wykonawca zostanie trzykrotnie obciążony karą umowną z tytułu nienależytej realizacji Zamówienia.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie do 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 5 nie wywołuje mocy wstecznej i nie powoduje obowiązku zwrotu tego co strony wzajemnie świadczyły w ramach należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadkach wskazanych w ust. 5 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonywany przedmiot umowy. Termin rękojmi wynosi 36 miesięcy.
   Początek biegu terminu liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad, Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego, poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od ich wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia lub innym techniczne uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy (równoważny sprzętowi naprawianemu) w przypadku niedotrzymania powyższego terminu usunięcia wad. Usunięcie wad/usterek, o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „protokołem usunięcia wad/usterek”, podpisanym przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 14 dni od poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego o usunięciu wad/usterek. Zbadanie przedmiotu umowy w trakcie odbioru i nie wykrycie wad w momencie badania w trakcie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z

rękojmi nawet, gdy wykrycie wady było możliwe w trakcie odbioru, a do wykrycia wady doszło później. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia odbioru, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.

4. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 5 ust.1 pkt 1.2 umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji lub rękojmi żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu umowy, urządzeń itp. na wolne od wad, a nadto, w ramach uprawnień z rękojmi, złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy lub jej części. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg rocznego terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej części albo o obniżeniu wynagrodzenia rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
5. Okres gwarancji zostaje automatycznie przedłużony o czas naprawy. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
6. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysyłanego listem poleconym lub listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub dzień następny po upływie 7 (siedmiu) dni od dnia pierwszego awizowania przesyłki pocztowej poleconej/za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w razie braku jej odbioru przez Wykonawcę (dzień pierwszego awizowania jest pierwszym dniem 7-dniowego terminu) lub moment wysłania zawiadomienia mailem na adres e-mail: …… lub sporządzenie adnotacji w protokole odbioru gwarancyjnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze gwarancyjnym, jeżeli Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem na dzień przypadający w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru gwarancyjnego.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego zgłosi reklamację Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości lub w protokole odbioru gwarancyjnego.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

10. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca położenia rzeczy, koszty transportu czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
11. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy także związane z wymianą np. części itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet w przypadku powierzenia wszelkich czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówił wykonania lub sfinansowania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonywanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu.
12. W przypadku napraw, Zamawiający wymaga:
    a) Czas reakcji serwisu musi być najpóźniej do końca następnego dnia roboczego.
    b) Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta
    c) Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta
    d) W przypadku awarii dysku twardego zostaje on u Zamawiającego[5]
13. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne, jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
14. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
15. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonywane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.
16. Postanowienia niniejszej umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Kodeksu cywilnego do odstąpienia od umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu umowy.

§ 7. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zmianami), w szczególności w przypadku zmiany modelu produktu zaoferowanego w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku wycofania lub

[5] Dotyczy wyłącznie części I i II postępowania, dla pozostałych części pkt. 12 należy wykreślić

uzasadnionego braku dostępu Wykonawcy do produktu, przy zachowaniu przez produkt zastępujący spełnienia wymagań minimalnych zawartych w SWZ. Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia.

2. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
3. Obowiązek uzasadnienie i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
2. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:

1) ze strony Zamawiającego: ……tel ……., e-mail: ……
2) ze strony Wykonawcy: …… tel. ……., e-mail: ……

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono z zachowaniem elektronicznej formy czynności prawnej i opatrzono kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Data złożenia ostatniego z wymaganych kwalifikowanych podpisów elektronicznych stanowi datę zawarcia umowy[6]/ Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron[7].

Zamawiający **Wykonawca**

Załączniki:
nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
nr 3 - Specyfikacja Warunków Zamówienia
nr 4 - Harmonogram realizacji zadania
nr 5 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w

[6] *wariant na okoliczność zawarcia umowy w formie elektronicznej, tj. podpisania umowy przez obie strony za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*

[7] *– wariant na okoliczność zawarcia umowy w formie pisemnej*.

Centralnym Rejestrze Umów dla Wykonawców, z którymi zawarto umowę nr 6 – Częściowy protokół odbioru jakościowego

Załącznik nr 5 do umowy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów dla Wykonawców, z którymi zawarto umowę w wyniku postępowania będącymi osobami fizycznymi

Wykonując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r., poz. 119) – dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:
1. Administratorem danych osobowych udostępnianych w Centralnym Rejestrze Umów JSFP (dalej: CRU) jest: Gmina Miasta Toruń działająca przez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Toruniu przy pl. Św. Katarzyny 9, tel. 56 611 89 81, zwany dalej administratorem.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się z wykorzystaniem następujących danych kontaktowych: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: iod@tcuw.torun.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępniania i aktualizacji w CRU informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz.
Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.),
4. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane Ministrowi Finansów prowadzącemu CRU. Dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU, który jest rejestrem jawnym i dostępnym w Internecie, będą jawne i powszechnie dostępne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane w CRU przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych.
9. Podanie Pani/Pana danych osobowych (jako strony umowy będącej osobą fizyczną) jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU. Konsekwencją

niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji ani profilowania.

Załącznik nr 6 do umowy – Częściowy protokół odbioru jakościowego

CZĘŚCIOWY PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

w zakresie ……,

nr sprawy: 39/2026/ZTPM, część ……

Miejsce dokonania odbioru: ……

Data dokonania odbioru: ……
Termin realizacji umowy: ……...
Ze strony Wykonawcy: …… *(nazwa i adres)*
……..*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*
Ze strony Zamawiającego: …… *(nazwa i adres)*
……..(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem dostawy w ramach Umowy nr …….. jest:

l.p.	Nazwa	ilość	Zgodne tak/nie	Numer seryjny/Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:
- ○ Tak*
- ○ Nie* - zastrzeżenia _____

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymaganiami określonymi w SWZ:
- ○ Tak*
- ○ Nie* - zastrzeżenia _____

Końcowy wynik odbioru:
- ○ Pozytywny*
- ○ Negatywny* - zastrzeżenia _____

Podpisy:

_____ _____
(*Przedstawiciel Zamawiającego*) (*Przedstawiciel Wykonawcy*)
**niewłaściwe skreślić.*

Załącznik 5 do SWZ
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Dane Wykonawcy:
Nazwa: .....
Siedziba i adres: .....
Numer telefonu: ……
Numer REGON/NIP:..……

O Ś W I A D C Z E N I E

My, niżej podpisani
……..
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu
……..
(nazwa wykonawcy)

Oświadczamy, że Wykonawca ……

***** (niewłaściwe skreślić)

*** nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025. poz. 1714 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP **z innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

*** przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2025 r. poz. 1714, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

Dostawa sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach" nr 39/2026/ZTPM

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
elektroniczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SWZ
Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

Wykonawca:

……
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko /podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

nr 39/2026/ZTPM: Postępowanie na:
Dostawę sprzętu elektronicznego, w ramach projektu „Zielona transformacja w toruńskich przedszkolach”.

Oświadczam, że podane informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania **są aktualne**.

……
(elektroniczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)