DA.26.7.2025 Toruń, dnia 06.08.2025 r.

**Zamawiający:**

Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu,

Adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń

Adres strony internetowej Zamawiającego: http://www.torun.pl

NIP: 879-000-10-14

REGON: 871118856

Tel. 56 611 87 77

**Pełnomocnik Zamawiającego:**

**Toruńskie Centrum Usług Wspólnych**

**Adres:** 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9,

**tel.: (56) 611 89 91**

**Adres strony internetowej Pełnomocnika Zamawiającego**: www. tcuw.torun.pl

**NIP**: 879-000-10-14

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**w trybie rozeznania rynku**

postępowanie nr 7/2025

Postępowanie na ***dostawę wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 w Toruniu w zakresie dostawy artykułów biurowych****.*

***Z uwagi na ustaloną wartość zamówienia nieprzekraczającą równowartości 130 000 zł, zapytanie prowadzone jest w trybie zgodnym z regulaminem wewnętrznym organizacji.***

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących przedmiotów:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Opis** | **Ilość** | **Jednostka** |
| 1. | folia do książek | Folia do okładania książek, nieklejąca z PCV.  Szerokość 50 cm (+/- 10 cm), długość 230 mb (+/-30 mb.). | 2 | Sztuka |
| 2. | kuwety biurowe | Kuweta, tacka na dokumenty A4, z tworzywa sztucznego, kolor niebieski lub bezbarwny | 10 | Sztuka |
| 3. | przybornik na biurko | Przybornik na biurko o wymiarach: 220x140x130 mm (+/-100 mm), wykony z metalowej siateczki, z przegródkami, z szufladką, kolor czarny. | 2 | Sztuka |
| 4. | pojemnik z szufladami | Szuflady posiadają blokady zabezpieczające przed wypadnięciem. Posiadają przezroczyste okienka z wymiennymi etykietami, w pojemniku zmieszczą się dokumenty o formatach A4, C4. Pojemnik z pięcioma szufladami kolorów: żółty, pomarańczowy, czerwony, jasnofioletowy i ciemnofioletowy.  Wym. szer. 280 (+/- 50 mm) xwys. 292 (+/- 30 mm) x gł. 356 (+/- 30 mm)mm | 1 | Sztuka |
| 5. | gilotyna | Gilotyna biurowa, dźwigniowa, ręczna. format A4, jednorazowe cięcie do 15-20 kartek. | 1 | Sztuka |
| 6. | folia do laminatora A4 | Folia do laminowania dokumentów. Format A4. Ilość w opakowaniu 100 sztuk. Grubość min. 80 mic. Błyszcząca powierzchnia. | 50 | Opakowanie |
| 7. | pistolet do kleju | Pistolet do kleju, do klejenia na gorąco. Rozmiar: 11 mm. 40W. | 4 | Sztuka |
| 8. | folia do laminatora A3 | Folia do laminowania dokumentów. Format A3. Ilość w opakowaniu 100 sztuk. Grubość min. 80 mic. Błyszcząca powierzchnia. | 25 | Opakowanie |
| 9. | wkłady klejowe do pistoletu | Klej termotopliwy w laskach. Kolor: Bezbarwny. Rozmiar: 11 mm średnicy.  Długość 200 mm. Opakowanie = 50 sztuk (1 kg). | 20 | Opakowanie |
| 10. | brystol kolorowy A1 zestaw | Brystol kolorowy, format A1, w opakowaniu 20 arkuszy. Gramatura 170 g/m2, | 10 | Opakowanie |
| 11. | nożyczki duże | Nożyczki biurowe, Ostrze wykonane ze stali. rączki wykonane z tworzywa sztucznego, Końcówki nożyczek ostre. Długość 25-26 cm. | 15 | Sztuka |
| 12. | szpilki biurowe | Szpilki biurowe, rozmiar: 28mm, galwanizowane, opakowanie = 50 g. | 20 | Opakowanie |
| 13. | pinezki bezbarwne sala | Pinezki tablicowe w kształcie beczułki, transparentny kolor. Wykonane z metalu i plastiku. W opakowaniu 100 sztuk. | 15 | Opakowanie |
| 14. | papier biurowy A4 sala | Papier ksero, format A4, kolor biały, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 75 | Opakowanie |
| 15. | zestaw stolikowy kredek ołówkowych | Kredki ołówkowe trójkątne/okrągłe w pudełku. Długość kredki 15 cm,  W pudełku 12 kolorów, łącznie 144 sztuk w opakowaniu. | 15 | Opakowanie |
| 16. | kredki świecowe | Kredki świecowe w pudełku, długość kredki 8 cm, w pudełku 12 kolorów, łącznie 144 sztuk w opakowaniu. | 10 | Opakowanie |
| 17. | pastele olejne - 48 kolorów w opakowaniu | Pastele olejne z papierową obwolutą. Długość jednej pasteli 7 cm., Minimum 48 sztuk w różnych kolorach w jednym opakowaniu. | 15 | Opakowanie |
| 18. | kleje szkolne w sztyfcie. | Kleje szkolne w sztyfcie, Waga minimum 8 g. W opakowaniu minimum 24 sztuk. | 10 | Opakowanie |
| 19. | klej magiczny w tubce | Klej magiczny w tubce. Waga minimum 45 g. W opakowaniu minimum 20 sztuk. | 5 | Opakowanie |
| 20. | farby szkolne - butelki o poj. 1000 ml. | Farby szkolne w butelkach o pojemności 1000 ml. Zestaw stanowi 6 szt. farb w kolorach: zielony, niebieski, biały, żółty, czarny lub brązowy, czerwony. | 6 | Zestaw |
| 21. | paletka do farb | Paletka malarska do farb. Wykonana z tworzywa sztucznego. Wykonana z tworzywa. Minimum 10 komór. | 30 | Sztuka |
| 22. | zestaw pędzli szkolnych | Zestaw pędzli malarskich szkolnych. Wykonane z naturalnego włosia.  Zestaw zawiera minimum 25 sztuk pędzli. Rozmiary 1-16 | 10 | Zestaw |
| 23 | zestaw plasteliny | Zestaw plasteliny składający się z 12 kolorów po 15 szt., Razem 180 sztuk. Średnica 1 cm - 1,3 cm., długość 7,5 cm - 7,7 cm. | 15 | Zestaw |
| 24. | szkolne nożyczki małe | Nożyczki szkolne, rączki wykonane z tworzywa sztucznego, długość 13 cm., zaokrąglone końce, mix kolorów. | 100 | Sztuka |
| 25. | bibuła szkolna | Bibuła szkolna pakowana po min. 10 szt. (10 kolorów). Minimalne wymiary: 200 x 50 cm. | 35 | Opakowanie |
| 26. | taśma dwustronna | Taśma klejąca dwustronna, średnica 5 cm, długość 25 m. | 10 | Sztuka |
| 27. | zszywacz biurowy | Metalowy zszywacz biurowy, ilość zszywanych kartek minimum 25. Zszywki: 24/6, 26/6. | 3 | Sztuka |
| 28. | dziurkacz biurowy | Metalowy dziurkacz biurowy z 2 otworami, do 40 kartek, z ogranicznikiem formatów, odległość otworów standardowa = 8 cm. | 2 | Sztuka |
| 29. | koszulki biurowe krystaliczne | Koszulka na dokumenty, format A4, w opakowaniu 100 sztuk, krystaliczne, kolor transparentny. | 10 | Opakowanie |
| 30. | segregator biurowy zielony | Segregator biurowy rozmiar A4, grzbiet 8 cm (+-0.5 cm), kolor zielony. | 10 | Sztuka |
| 31. | segregator biurowy żółty | Segregator biurowy rozmiar A4, grzbiet 8 cm (+-0.5 cm), kolor żółty. | 10 | Sztuka |
| 32. | taśma klejąca biurowa | Przezroczysta taśma klejąca biurowa, minimalne rozmiary: szerokość 19 mm, długość 30 m. | 30 | Sztuka |
| 33. | taśma pakowa szeroka | Taśma pakowa, transparentna, średnica 48 mm, długość minimum 45 metrów. | 20 | Sztuka |
| 34. | papier ksero A4 biały | Papier ksero, format A4, kolor biały, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 30 | Opakowanie |
| 35. | papier ksero A3 biały | Papier ksero, format A3, kolor biały, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 10 | Opakowanie |
| 36. | papier ksero A4 czerwony | Papier ksero, format A4, kolor czerwony, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 37. | papier ksero A4 zielony | Papier ksero, format A4, kolor zielony, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 38. | papier ksero A4 czarny | Papier ksero, format A4, kolor czarny, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 39. | papier ksero A4 żółty | Papier ksero, format A4, kolor żółty, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 40. | papier ksero A4 niebieski | Papier ksero, format A4, kolor niebieski, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 41. | papier ksero A4 szary | Papier ksero, format A4, kolor szary, gramatura: min. 80 g/m2, opakowanie: 500 arkuszy. | 2 | Opakowanie |
| 42. | papier sztywny biały A4 | Papier techniczny, brystol. format: A4, kolor biały, gramatura: min. 250g/m2, opakowanie 100 arkuszy. | 15 | Opakowanie |
| 43. | folia do laminacji | Folia do laminowania, format A4, grubość min. 80 mic., opakowanie 100 arkuszy. | 15 | Opakowanie |
| 44. | markery - zestaw 80 szt. | Zestaw szkolnych markerów dwustronnych, ilość w zestawie: 80 sztuk, w różnych kolorach, dwie końcówki: jedna szeroka skośna, druga okrągła wąska, tusz alkoholowy, zapakowane w torbę / pudełko. | 4 | Zestaw |
| 45. | zestaw do tablicy suchościeralnej | Zestaw markerów do tablic suchościeralnych, ilość w zestawie minimum: 4 sztuki, różne kolory, z gąbką, końcówka okrągła. | 2 | Komplet |
| 46. | szpilki | Szpilki do tablic. Długość szpilki 28 mm. Opakowanie: 50g. | 5 | Opakowanie |
| 47. | pinezki bezbarwne | Pinezki tablicowe w kształcie beczułki, transparentny kolor. Wykonane z metalu i plastiku. W opakowaniu 100 sztuk. | 20 | Opakowanie |
| 48. | zszywki | Zszywki biurowe, rozmiar 24/6, opakowanie: 1000 szt. | 20 | Opakowanie |
| 49. | ołówki | Zestaw ołówków szkolnych, ilość w zestawie: 12 szt. Twardość: HB, z gumką, dł. 17-18 cm. | 10 | Zestaw |
| 50. | gumka szkolna | Gumka szkolna. Wymiary 40 cm x 20 cm (+-2 cm). Kolor biały. | 40 | Sztuka |
| 51. | temperówka podwójna | Temperówka szkolna, podwójna, do kredek i ołówków. | 20 | Sztuka |
| 52. | nożyczki średnie | Nożyczki biurowe, Ostrze wykonane ze stali. Rączki wykonane z tworzywa sztucznego, Końcówki nożyczek ostre. Długość 17- 21 cm. | 6 | Sztuka |
| 53. | papier w rolce | Papier do prac plastycznych w rolce. Długość: min. 20 m. Szerokość: min. 90 cm. Kolor biały lub szary. | 2 | Rolka |
| 54. | zestaw magnesów | Zestaw, okrągłych magnesów. Mix kolorów, W opakowaniu: min. 60 szt., średnica: 2-2,5 cm. | 3 | Opakowanie |
| 55. | długopisy automatyczne | Długopisy biurowe, obudowa plastikowa przezroczysta, uchwyt gumowy niebieski, włączanie automatycznie. Kolor wkładu niebieski. | 50 | Sztuka |
| 56. | przybornik drewniany | Przybornik biurowy, pudełko na kredki i długopisy, materiał: drewno,  wymiary: 10 cm x 10 cm x 10 cm (+-1 cm). | 10 | Sztuka |
| 57. | organizer/szuflady na dokumenty | Stojak/organizer na biurko na dokumenty, 3 wysuwane szuflady na prowadnicach, wykonane z metalowej siateczki, maksymalny format dokumentów: A4. Wysokość 26-27 cm. Kolor czarny. | 2 | Sztuka |
| 58. | organizer na biurko | Przybornik, organizer na biurko, metalowy, siateczkowy, minimum 5 komór i mała szufladka. Kolor czarny. | 2 | Sztuka |
| 59. | podkładka na biurko | Podkładka na biurko, kolor przezroczysty. Wymiary: 65 cm x 45 cm. | 2 | Sztuka |
| 60. | pinezki kolorowe | Pinezki tablicowe w kształcie beczułki, mix kolorów. Wykonane z metalu i plastiku. W opakowaniu 100 sztuk. | 20 | Opakowanie |
| 61. | przegrody do segregatorów | Przekładki do segregatora, 1/3 A4, mix kolorów, w opakowaniu 100 sztuk. | 2 | Opakowanie |
| 62. | zestaw organizerów do biurka - pojemniki modułowe | Zestaw organizerów/wkładów modułowych do szuflady.  Zestaw składa się z 8 elementów różnej wielkości:  3 sztuki organizera 7x7cm, 3 sztuki organizera: 7x23cm, 2 sztuki organizera: 14x23cm, (wszystkie wymiary +-1 cm). Materiał: tworzywo. | 2 | Zestaw |

Kody CPV:

30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

44174000-0 Folia

22853000-4 Pojemniki na akta

30197000-6 Drobny sprzęt biurowy

30123000-7 Maszyny biurowe i przemysłowe

42994220-8 Przybory do laminowania

24910000-6 Kleje

30197600-2 Papier i tektura gotowe

39241200-5 Nożyczki

30192000-1 Wyroby biurowe

37822100-7 Kredki

37822400-0 Pastele

44812300-8 Farby do celów szkolnych

37820000-2 Wyroby artystyczne

39224210-3 Pędzle malarskie

30199780-1 Bibuły

44424200-0 Taśma przylepna

30197320-5 Zszywacze

30197330-8 Dziurkacze

30192500-6 Okładki przezroczyste

30199500-5 Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby

30197644-2 Papier kserograficzny

30192125-3 Pisaki

30195911-1 Akcesoria do tablic do pisania

30192130-1 Ołówki

30192133-2 Temperówki do ołówków

37823500-8 Papier rysunkowy i kreślarski

31630000-1 Magnesy

44619100-3 Pudełka

30193100-9 Organizatory do szuflad w biurkach

30193000-8 Organizatory i akcesoria

39263000-3 Wyposażenie biurek

30197100-7 Zszywki, gwoździki z szerokim łebkiem, pinezki kreślarskie

30193200-0 Korytka i organizatory na biurka

1. **Miejsce realizacji**

**Filia Szkoły Podstawowej nr 4 znajdująca się w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu, dokładne miejsce zostanie wskazane przez pracownika szkoły.**

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy.

1. **Kryteria oceny propozycji cenowej:**

Cena przedmiotu zamówienia – 100%

Prosimy o podanie informacji o łącznej cenie netto i brutto, która zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

1. **Kryterium wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. do którego stosuje się przepis art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn. zm.), tj. wykonawcę:

a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

1. **Termin i sposób składania ofert**

Ofertę należy złożyć **do dnia 14 sierpnia 2025 r. do godz. 10:00** mailowo na adres: [przetargi@tcuw.torun.pl](mailto:przetargi@tcuw.torun.pl)

**Oferta wraz z załącznikami muszą być podpisane przez Wykonawcę**.

Ofertę oraz oświadczenia, sporządza się w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wraz z załącznikami w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu sporządzonego w wersji papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników), wycofanie oferty lub jej zmiana nie będzie możliwe.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **Rozstrzygnięcie/ wybór oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi oferentów drogą e-mailową oraz zamieści informację o wyborze na BIP TCUW oraz BIP GMT.

1. **Projektowane postanowienia i warunki zmiany umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający określił warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

1. **Uwagi ogólne**
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu jest Zuzanna Szmidt, tel. 56 611 79 44, adres e-mail: [przetargi@tcuw.torun.pl](mailto:przetargi@tcuw.torun.pl)
3. Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: [przetargi@tcuw.torun.pl](mailto:przetargi@tcuw.torun.pl)
4. Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na stronach BIP TCUW oraz BIP GMT.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość, w terminie przez siebie ustalonym, jednorazowego uzupełnienia braków formalnych poprzez dostarczenie przez Wykonawcę brakujących dokumentów, sprostowania oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych według następujących zasad:.
6. Zamawiający zastrzega, że uzupełnieniu nie podlegają podpisy na formularzu ofertowym.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, stanowiącego załącznik 2 do zapytania ofertowego, lub zawiera błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
8. O poprawieniu omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie odpowiednim wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie innej omyłki, lub nie zakwestionuje jej poprawienia uznaje się, że wyraził on zgodę na poprawienie omyłki.
9. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
10. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich propozycji cenowych Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
11. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z propozycji cenowej.
12. Zamawiający w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
13. Zamawiający informuje, że podstawą rozliczenia będzie faktura, która zostanie dostarczona Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru. Termin płatności faktury wynosi 21 dni.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Wzór umowy

Podpis Zatwierdzającego

Załącznik 1 do zapytania

***FORMULARZ OFERTY***

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: ..............................................................................................................................

Reprezentowany przez…..………………………………………………………………..

Siedziba i adres: ………....................................................................................................

Numer telefonu…………………………………………………………………………...

Numer REGON (lub NIP) ……………………….………………………………………

Adres poczty elektronicznej……………………………………………………………...

***Odpowiadając na zapytanie ofertowe na dostawę wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 w Toruniu w zakresie dostawy artykułów biurowych.***

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

netto ......................... PLN

brutto........................ PLN

1. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami zapytania ofertowego przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanego/związanych określonymi w niej zapisami.

2. Uważam(y) się za związanego/związanych ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Wyrażam(y) zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony przedmiot dostawy.

5. Do oferty załączamy następujące załączniki;

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

2) …………….

…………………………………………

podpis

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy

|  |
| --- |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |
| Przystępując do postępowania na dostawę wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 w Toruniu w zakresie dostawy artykułów biurowych. |
| działając w imieniu Wykonawcy:  (podać nazwę i adres Wykonawcy) |
| **Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5 zapytania ofertowego**  W związku z powyższym oświadczam, że nie jestem Wykonawcą:  1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:  a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,  b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,  c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),  d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,  e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,  f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),  g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,  h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;  2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;  3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;  4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;  5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;  6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  Oświadczam, że nie jestem Wykonawcom, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. |
| Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r., poz. 1497 z późn. zm.).  Oświadczam, że nie jestem wykonawcą:  a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;  b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;  c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy. |
| Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.  Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:  a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,  b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,  c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli  e) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia  f) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. |
| Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. |

…………………………………………

podpis

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr ………/2025/SP04iPM18**

zawarta w dniu ……………….. r. w Toruniu pomiędzy:

**Gminą Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu**, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,   
NIP: 879-000-10-14, działającą poprzez:

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, ul. Plac Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń,   
reprezentowaną przez Łukasza Nowaka – Dyrektora TCUW

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………

reprezentowanym/ą przez:

……………………………………………

zwanym/ną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 7/2025** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na ***dostawę wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 w Toruniu w zakresie dostawy artykułów biurowych.***

1. **Przedmiot Umowy**
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy artykułów biurowych dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 w Toruniu.
3. Specyfikacja techniczna oraz opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych znajduje się w zapytaniu ofertowym oraz Ofercie wykonawcy, stanowiących odpowiednio załączniki nr 1 oraz 2 do umowy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
5. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające do użytkowania na terenie RP.
6. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji.
7. **Wynagrodzenie**
8. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości **……………….. zł (słownie: ………………………….. zł).**
9. Wynagrodzenie zawiera wartość przedmiotu dostawy, podatek VAT, koszt transportu. Wykonawcy nie należy się żadne dodatkowe wynagrodzenie.
10. Wynagrodzenie płatne jest w terminie **21 dni**, licząc od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego**.** Do faktury Wykonawca dołączy kserokopię protokołu bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy.
12. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego gotowość do odbioru w następujący sposób: wysyłając wiadomość mailową na adres:……………. lub kontaktując się telefonicznie na numer: ………….
13. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, spisując odpowiedni protokół z zastrzeżeniami, a Wykonawca zobowiązany będzie – w zależności od wyboru Zamawiającego – do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad bądź usunięcia wady w drodze naprawy, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wad. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 14 dni. Strony sporządzą odpowiednie adnotacje w protokole. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia. Zapisy niniejszego ustępu stosuje się aż do momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
14. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę lub wymiany wadliwego wyposażenia na nowe nie skutkuje wydłużeniem terminu wskazanego realizacji niniejszej Umowy.
15. Strony przyjmują za dzień wykonania przedmiotu umowy dzień bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy.
16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należytym wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
17. **Realizacja przedmiotu zamówienia**
18. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest **Przedszkole Miejskie Nr 18 w Toruniu w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu (konkretne miejsca zostaną wskazane przez upoważnionych pracowników przedszkola).**
19. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
20. Dostawa przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia z przedstawicielem …………….. w Toruniu **………………** pod numerem telefonu: **……………**
21. Dostarczone wyposażenie będzie posiadać wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje, atesty i certyfikaty w języku polskim, a także winno spełniać wymogi techniczne, bezpieczeństwa i użytkowe przewidziane dla danego elementu wyposażenia.
22. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu wszelkie dokumenty gwarancyjne, opisy techniczne, instrukcje obsługi /wytyczne dotyczące obsługi przedmiotu umowy w języku polskim, zgodnie z jego przeznaczeniem.
23. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Własność urządzeń i innych rzeczy składających się na przedmiot umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w zakresie dostawy.
24. **Kary umowne**
25. Strony postanawiają, że:
    1. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 5 ust. 3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego terminu usunięcia wad o więcej niż 7 dni wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki ulega podwojeniu;
    3. za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
    4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
26. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
27. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1.1-1.4 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
28. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

2) gdy nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy,

3) gdy dojdzie do zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy na podstawie tytułu wykonawczego lub tytułu zabezpieczenia, chyba że Wykonawca wykaże, że nie wpłynie to na realizację niniejszej Umowy,

4) w przypadku odmowy dostawy, zwłoki w jego realizacji jednorazowo powyżej 7 dni,

5) w przypadku ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,

6) w przypadku ujawnienia w dostarczonym sprzęcie wad fizycznych lub prawnych.

1. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie w terminie do 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 5 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.
3. **Gwarancja**
   * + 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji wynosi 2 lata i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający lub wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego, poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dniod ich wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady (ujawnione w okresie gwarancji) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia lub innym techniczne uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy (równoważny sprzętowi naprawianemu) w przypadku niedotrzymania powyższego terminu usunięcia wad. Usunięcie wad/usterek, o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „protokołem usunięcia wad/usterek”, podpisanym przez Zamawiającego lub wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 14 dni od poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego o usunięciu wad/usterek. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia odbioru, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
5. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 4 ust.1 pkt 1.2 umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu umowy, urządzeń itp. na wolne od wad. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg rocznego terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej części albo o obniżeniu wynagrodzenia rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
6. Okres gwarancji zostaje automatycznie przedłużony o czas naprawy. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
7. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysyłanego listem poleconym, a w razie braku jej odbioru przez Wykonawcę -dzień nadania przesyłki przez Zamawiającego, lub dzień wysłania zgłoszenia e-mailem na adres:….. (jeżeli dzień wysłania e-maila jest dniem ustawowo wolnym od pracy- za dzień zgłoszenia przyjmuje się najbliższy dzień roboczy) lub sporządzenie adnotacji w protokole odbioru gwarancyjnego.
8. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze gwarancyjnym, jeżeli Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem na dzień przypadający w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru gwarancyjnego.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający lub wyznaczony przedstawiciel Zamawiającego zgłosi reklamację Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości lub w protokole odbioru gwarancyjnego.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
11. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca położenia rzeczy, koszty transportu czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
12. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy także związane z wymianą np. części itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet w przypadku powierzenia wszelkich czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówił wykonania lub sfinansowania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonywanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu.
13. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne, jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
14. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
15. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonywane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.
16. Postanowienia niniejszej umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Kodeksu cywilnego do odstąpienia od umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu umowy.
17. **Zmiany umowy**
18. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy, w szczególności w przypadku zmiany modelu produktu zaoferowanego w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku wycofania lub uzasadnionego braku dostępu Wykonawcy do produktu, przy zachowaniu przez produkt zastępujący spełnienia wymagań minimalnych zawartych w zapytaniu.
19. Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia.
20. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
21. Obowiązek uzasadnienie i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
22. **Postanowienia końcowe**
23. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
24. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
25. ze strony Zamawiającego: ……………………….tel ……., e-mail: ………
26. ze strony Wykonawcy: …………………………… tel. ……., e-mail: ………
27. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
28. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
29. Strony zgodnie przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od umowy strony wiążą jako postanowienia odrębnej umowy postanowienia wymienione w § 4 pkt 1.3 – 1.4 i § 5.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załączniki:**

nr 1 – Zapytanie ofertowe

nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami