



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Rodzaj zamówienia: Dostawy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienia klasycznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych.”

nr sprawy: **21/2025/TCUW**

Wartość zamówienia jest równa lub przekraczająca wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa lub PZP)

Specyfikacja niniejsza zawiera 109 stron.

Zatwierdził: Dyrektor TCUW- Łukasz Nowak

Toruń, dnia 18.04.2025 r.

Część I- Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest: Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu,

Adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń

Tel. 56 611 87 77

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.torun.pl>

NIP: 879-000-10-14

REGON: 871118856

Zamawiający na podstawie art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia **Toruńskiemu Centrum Usług Wspólnych** (dalej Pełnomocnik Zamawiającego).

Adres: 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9, tel.: (56) 611 89 91

Adres strony internetowej Pełnomocnika Zamawiającego: www.tcuw.torun.pl

NIP: 8790001014

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Magdalena Lorenc

adres poczty elektronicznej: przetargi@tcuw.torun.pl

tel.: (56) 611 79 30

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy na **dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu w zakresie dostawy i montażu wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych.**

Zamówienie niniejsze stanowi zamówienie o wartości równej lub przekraczającej wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa).

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

2.2. Postępowanie jest prowadzone na stronie internetowej <https://tcuw.ezamawiajacy.pl> (bezpośredni link:

<https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/206908/notice/public/details>) a SWZ dostępna na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego www.tcuw.torun.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do zakończenia postępowania (nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia).

2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Oferty wariantowe i częściowe, umowy ramowe, aukcje elektroniczne i katalogi elektroniczne.

3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 10 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

3.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.4 Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.

6. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać na etapie składania oferty, że oferowany produkt spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego.

7. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

8. Użyte skróty

- 1) **Ustawa** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
- 2) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z późn.zm.).
- 3) **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy
- 4) **Platforma**- platforma zakupowa prowadzona przez Marketplanet OnePlace, za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia. Wejście na platformę następuje przez link: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

9. Przedmiot zamówienia

- 1) Opis przedmiotu zamówienia: dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu w zakresie dostawy i montażu wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych w częściach:

- a) **Część I – meble administracyjno-biurowe do przedszkola**
 - b) **Część II – meble na korytarz oraz ogród do przedszkola**
 - c) **Część III – dekoracje do przedszkola**
 - d) **Część IV – meble do sal przedszkolnych**
 - e) **Część V – meble administracyjno-biurowe do szkoły**
 - f) **Część VI – dekoracje do szkoły**
 - g) **Część VII – meble do gabinetu pielęgniarki**
 - h) **Część VIII – meble do sal lekcyjnych**
 - i) **Część IX – meble do świetlicy i korytarza**
 - j) **Część X – tablice do szkoły i przedszkola**
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub kilka części.
- 3) W przypadku, gdy w danej części nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie w tej części zostanie unieważnione.
- 4) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:
Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień - (podany uprzednio w ogłoszeniu o zamówieniu)
- a) **Część I – meble administracyjno-biurowe do przedszkola**
39130000-2 Meble biurowe
 - b) **Część II – meble na korytarz oraz ogród do przedszkola**
39161000-8 Meble przedszkolne
39136000-4 Wieszaki na odzież
39131000-9 Regały biurowe
39142000-9 Meble ogrodowe
 - c) **Część III – dekoracje do przedszkola**
44812400-9 Wyroby dekoracyjne
30192800-9 Etykiety samoprzylepne
39531000-3 Dywany
39290000-1 Wyposażenie różne
39516120-9 Poduszki
 - d) **Część IV – meble do sal przedszkolnych**
39161000-8 Meble przedszkolne
39141100-3 Regały
39111000-3 Siedziska
39512000-4 Bielizna pościelowa
 - e) **Część V – meble administracyjno-biurowe do szkoły**
39130000-2 Meble biurowe
39141000-2 Meble i wyposażenie kuchni
39113100-8 Fotele
39141100-3 Regały
39121100-7 Biurka
39141300-5 Szafy
39155000-3 Meble biblioteczne
39112000-0 Krzesła
39121200-8 Stoły
39143300-9 Meble do salonu
39143122-7 Komody
39161000-8 Meble przedszkolne
39121000-6 Biurka i stoły

39111100-4 Siedziska obrotowe
39153000-9 Meble konferencyjne
39516100-3 Meble tapicerowane
39121200-8 Stoły
39112000-0 Krzesła
39173000-5 Meble do przechowywania
39143110-0 Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane
44421000-7 Zbrojone lub wzmocnione szafy, kasy i drzwi
39132100-7 Szafy na akta
39143210-1 Stoły do jadalni

f) **Część VI** – dekoracje do szkoły

30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
30195913-5 Sztalugi flipchart
39113200-9 Taborety
39299300-7 Lustra szklane
39298900-6 Różne wyroby dekoracyjne
38622000-1 Lustra
39136000-4 Wieszaki na odzież
39143112-4 Materace
39254120-4 Wyposażenie domowe
39154000-6 Sprzęt wystawowy
38412000-6 Termometry
39530000-6 Dywany, maty i dywaniki
30192170-3 Tablice ogłoszeń
39171000-1 Witryny wystawowe
39298200-9 Ramki do obrazów
39111000-3 Siedziska

g) **Część VII** – meble do gabinetu pielęgniarki

33192000-2 Meble medyczne
33192300-5 Meble medyczne, z wyjątkiem łóżek i stołów
39113100-8 Fotele
39141300-5 Szafy
39113200-9 Taborety
39121100-7 Biurka
39130000-2 Meble biurowe
39132100-7 Szafy na akta

h) **Część VIII** – meble do sal lekcyjnych

39160000-1 Meble szkolne
39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
39121000-6 Biurka i stoły
39113100-8 Fotele
39173000-5 Meble do przechowywania
39155000-3 Meble biblioteczne
39161000-8 Meble przedszkolne

i) **Część IX** – meble do świetlicy i korytarza

39111000-3 Siedziska
39516110-6 Poduchy
37416000-7 Sprzęt wypoczynkowy
39516120-9 Poduszki
37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

44175000-7 Panele
39143112-4 Materace
39160000-1 Meble szkolne
39141100-3 Regały
39141300-5 Szafy
39173000-5 Meble do przechowywania
39113100-8 Fotele
39112000-0 Krzesła
39121100-7 Biurka
39161000-8 Meble przedszkolne
39120000-9 Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki
44613400-4 Pojemniki do przechowywania
44112600-4 Izolacja dźwiękoszczelna
39151100-6 Stojaki

- j) **Część X** – tablice do szkoły i przedszkola
30195900-1 Tablice do pisania i tablice magnetyczne
30195000-2 Tablice
39292100-6 Tablice szkolne do pisania kredą
39292000-5 Tabliczki szkolne lub tablice z powierzchniami do pisania lub rysowania lub przybory

10. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: 4.08.2025 r. do 22.08.2025 r.

Miejsce realizacji zamówienia: filia Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu.

Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia wykonawcy

11. Ogólne warunki udziału:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 12 oraz nie podlegających wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 Ustawy oraz z przyczyn wskazanych w pkt. 13 niniejszej SWZ w zw. z art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy a także nie podlegający wykluczeniu z powodów o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) lub art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

- 12.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

1) w odniesieniu do części IV - meble do sal przedszkolnych Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat od dnia w którym upływa terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie dostawy wyposażenia meblowego o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto każda z dostaw.

2) w odniesieniu do części VIII - meble do sal szkolnych Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat od dnia w którym upływa terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej dwie dostawy wyposażenia meblowego o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda z dostaw

3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- w odniesieniu do części IV warunek określony w pkt 12 ust 4) pkt 1)

- w odniesieniu do części VIII warunek określony w pkt 12 ust 4) pkt 2)

musi być spełniony przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeden lub każdy z podmiotów musi posiadać samodzielnie wymagane doświadczenie).

Uwaga: Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu.

W odniesieniu do pozostałych części - Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

13.Podstawy wykluczenia

13.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art.258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art.296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1)

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

13.2 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących spośród przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 Ustawy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

13.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.). Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

W zakresie przesłanki wykluczenia o której mowa w pkt 13.3 Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D jednolitego dokumentu „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.

13.4 Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy, do którego stosuje się art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, tj. wykonawcy

- a) będącego obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji
- b) będącego osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu lub
- c) będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu.

13.5 Wykluczenie Wykonawcy następuje przy zastosowaniu art. 111 Ustawy.

13.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art.109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

13.7 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 13.6 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 13.6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

13.8 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.9 Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 Ustawy z tych samych przyczyn, co Wykonawcy, a z przyczyn, o których mowa w pkt. 13.4 powyżej- również podwykonawców lub dostawców w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

14. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Żaden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 niniejszej SWZ ani art. 109 ust. 1 Ustawy w zakresie, w jakim wynika to z pkt. 13.2. niniejszej SWZ oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507z późn. zm.) w zw. pkt. 13.3 niniejszej SWZ ani art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w zw. z pkt. 13.4. niniejszej SWZ.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

15. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregośkolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia (nieprzedłożenie w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w postaci JEDZ lub oświadczenia składanego w trybie art. 125 ust. 1 lub 5 dotyczącego przesłanek wykluczenia z pkt 13.3 i 13.4 SWZ według wzoru jak w załączniku nr 5 niniejszej SWZ lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń) będzie przyczyną odrzucenia oferty Wykonawcy.
- 3) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SWZ.

16. Udostępnienie zasobów

- 1) Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (w odniesieniu do zamówienia lub jego części) zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, określające w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy zamówienia publicznego;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 2) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SWZ.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 PZP. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego w odniesieniu do warunku zdolności technicznej i zawodowej w części obejmującej doświadczenie Wykonawcy, całym wymaganym doświadczeniem powinien legitymować się samodzielnie Wykonawca lub podmiot trzeci.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający zastrzega do osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących kluczowych zadań (art. 121 Ustawy):
 - Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania zadań przez Wykonawcę.

Część IV - Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawcy

17. Wykaz podmiotowych środków dowodowych. Inne dokumenty i oświadczenia.

- 1) **Do oferty** każdy Wykonawca musi dołączyć aktualny na dzień składania ofert **JEDZ**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ **oraz oświadczenie** składane na podstawie art. 125 ust. 1 lub 5 PZP dotyczącego przesłanek wykluczenia z pkt 13.3 i 13.4 SWZ według wzoru jak w **załączniku nr 5** do niniejszej SWZ. JEDZ i oświadczenie stanowić będą dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ i oświadczenie, o których mowa w pkt 1, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ, o których mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów. Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcom znanym na moment składania oferty wykonanie części zamówienia przekraczającej 10% jego wartości zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5a do SWZ, dotyczące podwykonawców. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na moment składania ofert- dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z

chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.

- 4) Wykonawca może złożyć jeden JEDZ dla kilku części zamówienia, jeżeli w części II JEDZ, litera A, rubryka „Części” – wskaże w odniesieniu do której (których) części wykonawca zamierza złożyć ofertę.

Wykonawca składa **JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.**

Wykonawca może sporządzić oświadczenie JEDZ:

- przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub

- za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Wykonawca wypełnia następujące części JEDZ:

a) część II, sekcja A, B, C, D;

b) część III, sekcja A, B, C, D – tylko w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;

c) część IV, tylko sekcja α (alfa) - tylko w zakresie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji

d) część VI.

- 5) **Na podstawie art. 126 Ustawy, Zamawiający po pozytywnym zweryfikowaniu JEDZ, a przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

- a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

b. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

c. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

d. Zdolności technicznej lub zawodowej

- **dla części IV oraz dla części VIII** wykaz dostaw mebli, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie trzech lat od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeśli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, a w przypadku świadczeń powtarzających lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykaz dostaw sporządzony według wzoru formularza – stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ.

- b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13.1. niniejszej SWZ lub 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.2. Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, o którym mowa w art. 118 Ustawy,

na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca,

- a. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 1) i 2) niniejszej SWZ
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 4) niniejszej SWZ, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy w zw. pkt. 13.1 ppkt. 5) niniejszej SWZ, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- c. oświadczenia własnego Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 3) niniejszej SWZ,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 4) niniejszej SWZ, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 5) niniejszej SWZ Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy w zw. z pkt. 13.1 ppkt. 6) niniejszej SWZ,
- d. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy w zw. z pkt. 13.2. ppkt. 1) niniejszej SWZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (odpowiednio- podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy) jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:

- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy- jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów, o których mowa pod lit. a) powyżej
a w przypadku osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- pełnomocnictwa odpowiednio do postanowień lit. b) powyżej.

18. Wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby lub podwykonawcy mający siedzibę zagranicą

1) Jeżeli Wykonawca (odpowiednio- podmiot udostępniający zasoby) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 17 ppkt. 5) b):

- a) lit. a.- składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w pkt 17 ppkt. 5) b) lit. a. niniejszej SWZ; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem;
- b) lit. d - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, wystawionym w terminach nie wcześniejszych, niż wskazane w pkt. 1) lit a) lub b) powyżej.

19. Inne

- 1) W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, żądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 PZP lub podmiotowych środków dowodowych.
- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ (w tym pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 17 ppkt. 6) powyżej), składa się zgodnie z §15 Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy.

20. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W przypadku, w którym z pkt. 2 poniżej wynika żądanie przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) przedmiotowe środki dowodowe podlegają **przedłożeniu wraz z ofertą**,
- 2) Zamawiający przewiduje uzupełnienie tych środków dowodowych, zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy.

2. Zamawiający żąda **przedłożenia wraz z ofertą** następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria (w tym kryteria oceny ofert):

- 1) W zakresie etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy, na potwierdzenie spełniania wymaganych cech środowiskowych, społecznych lub innych:

Zamawiający nie żąda przedłożenia etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy

- 2) w zakresie certyfikatów, o których mowa w art. 105 Ustawy, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu

zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający:

Zamawiający nie żąda przedłożenia certyfikatów etykiet, o których mowa w art. 105 Ustawy

3) w zakresie pozostałych przedmiotowych środków dowodowych (art. 106 ustawy):

- wyłącznie w częściach: I (meble administracyjno-biurove do przedszkola), II (meble na korytarz oraz ogród do przedszkola), IV (meble do sal przedszkolnych), V (meble administracyjno-biurove do szkoły), VIII (meble do sal lekcyjnych), IX (meble do świetlicy i korytarza)

wykonawca do każdej wycenionej pozycji zamówienia załączy przedmiotowy środek dowodowy w postaci osobnej karty katalogowej, którą należy złożyć wraz z ofertą. Karta katalogowa musi zawierać co najmniej:

a) nazwę i pełen symbol produktu, nazwę producenta,

b) opis szczegółów technicznych pozwalających zweryfikować wymagania Zamawiającego,

c) zdjęcia lub rysunki oferowanych produktów (w rozmiarze pozwalającym dostrzec szczegóły)

Karta katalogowa oferowanego przedmiotu zamówienia musi zawierać wszelkie niezbędne informacje, które umożliwią Zamawiającemu ocenę zgodności mebli z opisem przedmiotu zamówienia zawartego odpowiednio w załącznikach nr 1a, 1b, 1d, 1e, 1h, 1i do SWZ.

Karta katalogowa oferowanego przedmiotu powinna wskazywać numer pozycji z załączników 1a, 1b, 1d, 1e, 1h, 1i do SWZ.

W przypadku, gdy karta katalogowa nie będzie zawierać wszystkich informacji pozwalających na weryfikację spełnienia wymagań Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do załączenia innego dodatkowego dokumentu zawierającego te informacje.

3. Jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, Zamawiający zaniecha wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego.

4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Część V - Wymagania dotyczące wadium

21. Wysokość wadium

Ustala się wadium zamówienia w wysokości:

a) **w części I** – 1 080,24 zł (słownie – tysiąc osiemdziesiąt złotych 24/100)

b) **w części IV** – 2928,03 zł (słownie – dwa tysiące dziewięćset dwadzieścia osiem złotych 03/100)

c) **w części V** – 4220,77 (słownie – cztery tysiące dwieście dwadzieścia złotych 77/100)

d) **w części VI** – 1150,63 zł (słownie – tysiąc sto pięćdziesiąt złotych 63/100)

e) **w części VIII** – 9683,16 (słownie – dziewięć tysięcy sześćset osiemdziesiąt trzy złote 16/100)

f) **w części IX** – 4787,03 (słownie – cztery tysiące siedemset osiemdziesiąt siedem złotych 03/100)

g) **w części X** – 1157,32 (słownie – tysiąc sto pięćdziesiąt siedem złotych 32/00)

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla **części: II, III, VII** postępowania.

22. Forma wadium.

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.).
2. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji, obejmujący co najmniej okres związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy;
 - e) określenie, że gwarancja podlega prawu polskiemu;
 - f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub 128 ust. 1 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub 106 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

23. Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze:
13 1160 2202 0000 0002 9740 1018
- 2) **Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.** Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „**Wadium na przetarg pn. Dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18. Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych., nr sprawy 21/2025/TCUW część ...**”.
- 3) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 22 ppkt 1. 2)-4), wykonawca **przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**

24. Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2. Ustawy. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

25. Zwrot wadium

1. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania lub jego części, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 25 ppkt. 2. powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy.
4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

26. Zatrzymanie wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Część VI - Sposób obliczenia ceny oferty

27. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 1) Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie na podstawie ceny ryczałtowej uwzględniające podatek VAT. Dla oceny ofert należy ustalić cenę ofertową jako maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym należności publicznoprawne) jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi

przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

28. W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:

- a) poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

29. Cena ofertowa

- 1) Cena ofertowa podana przez wykonawcę w Formularzu Oferty zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.). Zamawiający nie będzie występował o uzyskanie potwierdzenia dla zamówienia, o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy o podatku od towarów i usług, a tym samym na potrzeby kalkulacji ceny oferty należy przyjąć, że do realizacji niniejszego zamówienia nie znajdzie zastosowania przepis art. 83 ust. 1 pkt 26 tej ustawy.
- 2) Nie należy stosować żadnych upustów.
- 3) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ze zm.) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.).

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert

30. Oferta powinna zawierać:

- 1) **Formularz oferty** napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ **wraz** ze wszystkimi załącznikami (**formularz kalkulacji cenowej części, na którą składa ofertę według wzoru stanowiącego załączniki 1a-1j**).
- 2) **Karty katalogowe, o których mowa w pkt. 20 ust 2 pkt 3 SWZ, dla części w których wymagane jest ich złożenie.**
- 3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 17 ppkt. 6) lit. b) SWZ – jeśli dotyczy;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca wskazuje w ofercie firmy podwykonawców (o ile dane podwykonawcy są znane Wykonawcy na etapie składania oferty). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się

w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując umowę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeśli dotyczy.
- 6) Oświadczenie konsorcjum z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - jeśli dotyczy
- 7) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu (w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej) a jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 8) Do oferty należy dołączyć JEDZ.
- 9) Do oferty należy dołączyć oświadczenie według załącznika 5 oraz jeśli dotyczy - 5a.
- 10) Do oferty należy dołączyć pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SWZ i załącznikach do SWZ, chyba że z niniejszej SWZ wynika, że mają być one złożone na wezwanie Zamawiającego.

31. Postać oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Ofertę oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 Ustawy (sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
Wykonawca może załączyć dowolną liczbę plików do oferty, każdy o wielkości do 2GB.

Uwaga:

Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie jest dopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być wprowadzone w formie elektronicznej takiej samej, jak oferta w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 7) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 8) Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl/>

Link: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/206908/notice/public/details>

32. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

1. Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), i nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię

- i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Część VIII - Tryb udzielania wyjaśnień

33.Sposób komunikacji

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>.
- 2) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W sytuacjach awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetargi@tcuw.torun.pl z zastrzeżeniem, że oferta może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 4) Dokumentacja niniejszego postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania wykonawca po przejściu na dedykowany zamawiającemu adres Platformy:
 - a) Do upływu terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP”, wybiera zakładkę „Aktualne” i wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania. Wykonawca ma możliwość pobrania każdego dokumentu odrębnie po naciśnięciu na wybrany załącznik lub w formie skompresowanej paczki po zaznaczeniu wybranych dokumentów.
 - b) Po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP”, wybiera zakładkę „W toku”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania.
- 5) Złożenie oferty wymaga zalogowania na Platformie poprzez aplikację Marketplanet OnePlace.
- 6) Do złożenia oferty wystarczające jest założenie bezpłatnego konta BASIC. Instrukcja założenia konta zawarta jest na Platformie w zakładce „Baza wiedzy”.
- 7) Założenie konta Wykonawcy w aplikacji Marketplanet OnePlace wymaga akceptacji „Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace”.
- 8) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin klika polecenie „zarejestruj się”.

UWAGA: Wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 6 godzin roboczych od przesłania wniosku do akceptacji.

Jeżeli niezbędna jest szybsza weryfikacja wniosku, istnieje możliwość kontaktu z infolinią wsparcia (22 257 22 23) z prośbą o przyspieszenie weryfikacji wniosku rejestracyjnego. Infolinia jest czynna w dni robocze od godziny 9:00 do 17:00.

W związku z tym zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

- 9) Zwrócenie się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga logowania do Platformy. Sposób złożenia wniosku oraz przekazanie wyjaśnień zostało szczegółowo określone w pkt 34 SWZ.
- 10) Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest w zakładce „Baza wiedzy”. Szczegóły na temat wykonywania poszczególnych czynności w toku postępowania zawarte są w Instrukcji użytkownika (Instrukcja dla wykonawcy).
- 11) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, w tym informację nt. specyfikacji połączenia, tj.:
- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - d) Włączona obsługa JavaScript;
 - e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 12) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w formatach: **.pdf**, **.xls**, **.xlsx**, **.doc**, **.docx**, **.txt**, **.rtf**, **.xps**, **.odt**, **.ods**, **.odp**, **.ppt**, **.pptx**, **.csv**, **.jpg**, **.jpeg**, **.tif**, **.tiff**, **.geotiff**, **.png**, **.svg**, **.wav**, **.mp3**, **.avi**, **.mpg**, **.mpeg**, **.mp4**, **.m4a**, **.mpeg4**, **.ogg**, **.ogv**, **.zip**, **.tar**, **.gz**, **.gzip**, **.7z**, **.html**, **.xhtml**, **.css**, **.xml**, **.xsd**, **.gml**, **.rng**, **.xsl**, **.xslt**. TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 13) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8.
- 14) Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
- 15) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 16) W przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 17:00:
- pod numerem telefonu: +48 (22) 25 72 223,
 - pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl
- 17) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (wczytania na Platformie).
- 18) Za datę wpływu oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich **wysłania** za pośrednictwem Platformy. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy na konto wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 19) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- 20) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy przez to

rozumieć odpowiednio: podpis zaufany, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz podpis osobisty, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

- 21) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **21/2025/TCUW**
- 22) Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:
Magdalena Lorenc – TCUW, Dział Administracyjny, Zespół ds. zamówień publicznych, adres e-mail: przetargi@tcuw.torun.pl
- 23) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w wydanym na podstawie art. 70 PZP rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu.
- 24) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

34. Wyjaśnienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5) Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy poprzez funkcjonalność "ZADAJ PYTANIE" (wykorzystanie tej opcji nie wymaga logowania do Platformy). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca po wejściu na stronę dotyczącą niniejszego postępowania klika lewym przyciskiem myszy opcję „ZADAJ PYTANIE”. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić pola oznaczone czerwoną gwiazdką: adres e-mail i nazwa podmiotu pytającego, temat i treść pytania, Platforma umożliwia również załączenie pliku. Po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy przesłany na podany adres email "pytanie wysłane". W przypadku wykonawców zalogowanych na Platformie przesłanie pytania możliwe jest poprzez zakładkę „Korespondencja” dostępną po przejściu do niniejszego postępowania.

35. Modyfikacja treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 2) Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego.
- 3) Wykonawcy są związani wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczonymi na Platformie od dnia publikacji.

- 4) W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie, o którym mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy.
- 5) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty, kierując się zasadą określoną w art. 137 ust. 6 Ustawy.
- 6) W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Ustawy.
- 7) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

36. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 135 Ustawy.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

37. Składanie ofert

Zamawiający wyznacza termin składania ofert na podstawie art. 138 ust. 4 ustawy PZP.

Oferty należy składać do dnia **23.05.2025 roku do godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy

Link: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/206908/notice/public/details>

38. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

39. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **20.08.2025 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

40. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w **dniu 23.05.2025 o godz. 10.30**. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu

którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

41. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek.

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 41 ppkt. 1) ppkt 3) powyżej, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

42. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Ustawy, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1 powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1 powyżej.

3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

4. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

43. Ocena ofert a badanie warunków udziału w postępowaniu (art. 139 Ustawy)

Zamawiający może dokonać w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie

braku podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W takim wypadku, jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

Część X - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

44. Tryb badania i oceny oferty

- 1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 2) Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.
- 3) Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

45. Kryteria oceny oferty

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert w stosunku do każdej części z osobna. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów w danej części.
- 2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria - przypisując im odpowiednio wagę procentową:

a) cena oferty - 60%

Cena za realizację dostawy zgodnie z przedmiotem zamówienia. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.

b) okres rękojmi w ofercie - 40% - nie mniej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty. W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu rękojmi powyżej 48 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu rękojmi Zamawiający przyjmie okres 48 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres rękojmi krótszy niż 24 miesiące - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Zamawiający wymaga aby okres rękojmi podać w pełnych miesiącach. Podanie okresu rękojmi w innych jednostkach niż wyżej wymieniona (tj miesiące) lub w niepełnych miesiącach, powoduje odrzucenie oferty.

46. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

Wykonawca może uzyskać punkty w liczbie od zera do 100. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) , b), c) wg. poniższego wzoru.

$$\text{Cot} = \text{PC} + \text{PR}$$

gdzie:

Cot oznacza: liczba punktów przyznanych za całość oferty,

PC oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium ceny,

PR oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium okresu rękojmi,

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów (Cot).

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

Kryterium ceny oferty

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

$$a) \text{ cena oferty brutto} = \frac{\text{cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60\%}$$

Kryterium oceny okresu rękojmi

okres rękojmi w ofercie badanej

$$b) \text{ okres rękojmi w ofercie} = \frac{\text{okres rękojmi w ofercie}}{48 \text{ miesięcy (limit okresu rękojmi ustalony z góry przez Zamawiającego)}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 40\%}$$

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach, na zasadach jak powyżej.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą ilość punktów we wszystkich kryteriach łącznie.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wedle reguł matematycznych

Stosownie do art. 248 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część XI - Zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego oraz realizacja zamówienia

47. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ.

48. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zamawiający ustala zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

- 3) Zabezpieczenie należy wniesić przed podpisaniem umowy.
- 4) Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r., poz. 98 ze zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze:

13 1160 2202 0000 0002 9740 1018

Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przetarg nr sprawy 21/2025/TCUW część”

- b) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
- d) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania wynikające z Umowy, w wysokości odpowiadającej kwocie należności Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Poręczenia i gwarancje, o których mowa wyżej, powinny zachowywać ważność do 30 dnia od daty zakończenia obowiązywania Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane (podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru lub innego równoważnego dokumentu w stosunku ostatniego transportu z montażem w ramach umowy), a w odpowiedniej części (30% sumy zabezpieczenia) - również przez okres rękojmi.
- e) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu oraz jurysdykcji sądów polskich.
- f) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadamiania Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 Ustawy.
- 6) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy: w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane a w odpowiedniej części (30% sumy zabezpieczenia) w ciągu 15 dni od upływu terminu rękojmi.

49. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

50. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), w szczególności w przypadku zmiany modelu produktu zaoferowanego w Ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku wycofania lub uzasadnionego braku dostępu Wykonawcy do produktu przy zachowaniu przez produkt zastępujący spełnienia wymagań minimalnych zawartych w SWZ. Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy. Obowiązek uzasadnienia i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

51. Zawarcie umowy

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w poszczególnych częściach zamówienia, zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, z podziałem na poszczególne części zamówienia, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1) lit a) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w danej części powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert w danej części spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w tej części.

Część XII - Środki ochrony prawnej

52. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX Ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3) Odwołanie powinno odpowiadać wymogom formalnym określonym w art. 516 Ustawy.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 5) Terminy na wniesienie odwołania zostały określone w art. 515 Ustawy
- 6) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału IX PZP.
- 7) Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

Część XIII – Obowiązek Informacyjny w zakresie danych osobowych. Obowiązki Wykonawcy w zakresie danych osobowych

53. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, tel. +48 56 611 87 77 działająca przez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych.
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania można kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych, dostępnym pod adresem: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: m.lorenc@tcuw.torun.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Gräsera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie- okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą Prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Zgodnie z:

- a) art. 75 Ustawy- w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- b) art. 19 ust. 2 i art. 76 PZP Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 Ustawy wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

11) w myśl art. 74 ust. 4 Ustawy zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 Ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Ustawy stosuje się odpowiednio.

54. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszej SWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

Część XIV - Postanowienia końcowe

55. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 255-257 Ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ppkt. 2) powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).

56. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

57. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

- 1) Formularz kalkulacji cenowej z opisem przedmiotu zamówienia – załączniki 1a-1j
- 2) Formularz oferty
- 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
- 4) Oświadczenie w zakresie RODO
- 5) Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia
- 6) Projektowane postanowienia umowy (wzór Umowy)
- 7) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 8) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP
- 9) Wykaz zrealizowanych dostaw

Formularz kalkulacji cenowej z opisem przedmiotu zamówienia

Część I - Meble administracyjno - biurowe do przedszkola								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	biurko	Dostawa i montaż: Biurko w kolorze: klon, o wymiarach głębokość: 60 cm x szerokość 120 cm x wysokość 76 cm +/- 2 cm Biurko z szafką i szufladą wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm +/- 1mm w tonacji klonu, wykończone obrzeżem o gr. 2 mm +/- 1mm z prostymi lub zaokrąglonymi narożnikami. Wyposażone w szafkę i 1 szufladę zamykaną na zamek. Szafka i szuflada z prawej strony biurka.	sztuka	7	23%			
2.	krzesło tapicerowane dla nauczyciela	Dostawa i montaż: Krzesło konferencyjne - stelaż wykonany z rury płaskoowalnej w kolorze czarnym, siedzisko i oparcie tapicerowane w kolorze szarości. wysokość całkowita krzesła od 80 do 90 cm	sztuka	26	23%			
3.	szafa dwudrzwiowa zamykana na klucz	Dostawa i montaż: Szafa 2-drzwiowa wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm. Wyposażona w 4 półki. Kolor: klon. Wymiary: szerokość od 760 mm do 800 mm, głębokość 380mm do 400 mm, wysokość 1830mm do 1860mm. Drzwi szafy zamykane na klucz.	sztuka	25	23%			
4.	stolik	Dostawa i montaż: Stolik w kształcie kwadratu lub prostokąta, w kolorze bieli, o wymiarach: długość od 52 do 60 cm, wysokość od 42 do 60 cm, szerokość od 50 do 60 cm. Wykonany z płyty meblowej laminowanej	sztuka	1	23%			
5.	krzesło tapicerowane kubelkowe	Dostawa i montaż: Krzesło/fotel tapicerowane z siedziskiem kubelkowym, materiałowe, w kolorze szarości, z oparciem połączonym z podłokietnikami. Wymiary: wysokość całkowita 80 cm - 85 cm, głębokość 50 cm - 52 cm, szerokość 50 cm - 60 cm. Nogi krzesła metalowe w kolorze srebrnym, szarym lub czarnym	sztuka	10	23%			
6.	fotel biurowy	Dostawa i montaż: Fotel biurowy na 5 kółkach w kolorze czarnym, oparcie wykonane z siatki w kolorze czarnym, podłokietniki z regulowaną wysokości w kolorze czarnym, regulacja wysokości siedziska, wyprofilowanie płyty siedziska i oparcia. możliwość obrotu wokół osi pionowej	sztuka	5	23%			

		o 360°, maksymalne obciążenie od 120 kg.						
7.	szafa ubraniowa zamykana	Dostawa i montaż: szafa ubraniowa dwudrzwiowa zamykana na klucz. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm. Szafa została wyposażona w półkę oraz drążek na wieszaki ubraniowe. Kolor płyty: klon. Wymiary: 76 x 53 x 185 cm +/- 5 cm	sztuka	1	23%			
8.	szafa metalowa - biurowa	Dostawa i montaż: Szafa dwudrzwiowa metalowa aktowa z 4 półkami. Szafa metalowa aktowa o zgrzewanej konstrukcji z blachy stalowej o grubości 0,6mm. Szafa malowana proszkowo. Drzwi skrzydłowe szaf osadzone są na wewnętrznych zawiasach. Drzwi posiadają zamek kluczowy z pokrętelem ryglujący w dwóch punktach. Możliwość regulacji wysokości półek co 50mm. Wysokość 1800 mm - 2000 mm, szerokość 800 mm - 900 mm, głębokość 390 mm - 410 mm	sztuka	2	23%			
9.	szafka metalowa	Dostawa i montaż: Szafka BHP, 2-drzwiowa, wymiary: wysokość 1700 mm - 1800 mm, głębokość 480 - 520 mm, szerokość 600 mm - 750 mm, drzwi zamykane na kluczyk, kolor: szary/stalowy, Konstrukcja z blachy stalowej o grubości 0,6 mm, otwory wentylacyjne. Każda komora posiada półkę oraz drążek z haczykami	sztuka	6	23%			
10.	krzesła składanie	Dostawa i montaż: Krzesło składane w kolorze: biel lub czerni. Maksymalne obciążenie: od 110 kg, szerokość siedziska: od 40 cm do 50 cm, waga krzesła od 4 kg do 5 kg. Rama wykonana ze stali malowanej proszkowo.	sztuka	60	23%			
11.	szafka na klucze	Dostawa i montaż: Szafka wykonana z metalu, wyposażona w 48 - 60 haczyków na klucze. Szafka zamykana jest na kluczyk dołączony do szafki. Kolor: szary lub czarny	sztuka	3	23%			
12.	szafa ubraniowa	Dostawa i montaż: Szafy ubraniowe, wykonane z klonowej płyty laminowanej o gr. 18 mm, z drzwiami wykonanymi z płyty laminowanej. Złożona z dwóch modułów, otwieranych osobno. Każdy moduł jest wyposażony w półkę oraz haczyk na ubrania w górnej części. Drzwi wyposażone w zamek. wymiary: szerokość 60 cm - 82 cm, głębokość 49 cm - 50 cm, wysokość 170 cm - 190 cm	sztuka	3	23%			
							SUMA:	

Część II - Meble na korytarz oraz ogród do przedszkola								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	ławeczka gimnastyczna	Dostawa i montaż: Ławka gimnastyczna wykonana z drewna, pokryta lakierem, nóżki ławki drewniane zabezpieczone gumowymi nakładkami. Wymiary: długość 300 cm, wysokość od 30 cm do 32 cm, szerokość siedziska 22 cm Spełnia normę dotyczącą sprzętu gimnastycznego EN 913 lub innej równoważnej.	sztuka	4	23%			
2.	szafeczki szatniowe	Dostawa i montaż: Szatnia dla 5 dzieci, wykonana z płyty wiórowej w tonacji klonu. Wyposażona w półkę, miejsce na naklejenie znaczka oraz przegródki z haczykami na ubrania i worki. Półka na buty ażurowa - z prętów. Tył zabudowany. 5 modułów wys. ławeczki 32,5 cm +/- 2cm, wym. szerokość od 108 cm do 110 cm, głębokość od 50 cm do 52 cm, wysokość od 130 cm do 133 cm	sztuka	25	23%			
3.	wieszak metalowy na ubrania	Dostawa i montaż: Wieszak stojący wykonany z profilu okrągłego, srebrny. Posiada min. 5 haczyków, może posiadać okrągły pierścień umożliwiający przechowywanie parasoli. wysokość od 180 cm do 185 cm	sztuka	3	23%			
4.	regał metalowy	Dostawa i montaż: Regał wykonany ze stali ocynkowanej, półki z płyty HDF. Udźwig jednej półki wynosi min. 100 kg. Centralny wspornik każdej półki. Szerokość (w cm) 90 +/- 2cm, Głębokość (w cm) 40 +/- 2cm, Wysokość (w cm) 180 +/- 2cm Kolor: Szary / srebrny / czarny	sztuka	15	23%			
5.	pufa - siedzisko	Dostawa i montaż: Pufa/siedzisko pokryta tkaniną lub ekoskórą, odporną na plamy i zabrudzenia. Wypełnienie z pianki. Bez pojemnika. Ścieralność: min 80 000 cykli. wym. szerokość od 100 do 116 cm, wysokość od 41cm do 47 cm, głębokość od 41cm do 50 cm Kolor: jasnoszary lub szary lub antracytowy lub popielaty	sztuka	2	23%			
6.	ławkostół	Dostawa i montaż: Stół połączony z 2 ławeczkami. Wymiary: szerokość od 136cm do 150cm, długość od 120cm do 150 cm, wysokość od 59 cm do 63 cm	sztuka	4	23%			
							SUMA:	

Część III - Dekoracje do przedszkola								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	naklejki na szafki	Naklejki na szatnię o wym. naklejki min 5 cm x 5 cm max 6 cm x 6 cm z motywem zwierząt lub bajek lub warzyw i owoców lub pojazdów. W zestawie min. 25 naklejek.	zestaw	15	23%			
2.	liść ażurowy średni	Ozdobne aplikacje w kształcie liści wykonane z tworzywa PET lub płyty MDF, wymiary 45 cm - 50 cm x 45 cm - 58 cm x 1 cm - 2 cm Kolor: zielony	sztuka	2	23%			
3.	liść ażurowy duży	Ozdobne aplikacje w kształcie liści wykonane z tworzywa PET lub z płyty MDF, wymiary 40 cm - 55 cm x 75 cm - 100 cm x 1 cm - 2 cm. Kolor: zielony	sztuka	4	23%			
4.	dekoracja - domek żółty	Dekoracje w kształcie domków wykonane z tworzywa PET. Kolor: żółty. Wym. 79 cm x 120 cm +/-5cm, gr. 1,5 cm	sztuka	1	23%			
5.	dekoracja - domek zielony	Dekoracje w kształcie domków wykonane z tworzywa PET. Kolor: zielony. wym. 79 cm x 120 cm +/-5cm, gr. 1,5 cm	sztuka	1	23%			
6.	dekoracja - domek szary	Dekoracje w kształcie domków wykonane z tworzywa PET. Kolor: szary. wym. 79 cm x 120 cm +/-5cm, gr. 1,5 cm	sztuka	1	23%			
7.	dywan beżowy	Dywan o jednolitym kolorze o wymiarach 4m x 5m +/-3%. Skład runa 100% PP heat-set frise przędza pojedyncza. Posiadają Certyfikat Zgodności tzn. atest Higieniczny. Pokryty środkiem uniepalniającym. wysokość runa: od 7 mm do 9 mm Kolor: jasny beż	sztuka	2	23%			
8.	dywan jasny szary	Dywan o jednolitym kolorze o wymiarach 4m x 5m +/-3%. Skład runa 100% PP heat-set frise przędza pojedyncza. Posiadają Certyfikat Zgodności tzn. atest Higieniczny. Pokryty środkiem uniepalniającym. wysokość runa: od 7 mm do 9 mm kolor jasny szary	sztuka	4	23%			
9.	zegar ścienny	Zegar ścienny o średnicy od 30 cm do 41 cm, zasilany na baterie, z dwiema wskazówkami	sztuka	10	23%			
10.	godło	Godło Polski w drewnianej lub aluminiowej oprawie. Wysokość od 30 cm do 40 cm, szerokość od 30 cm do 40 cm	sztuka	8	23%			
11.	Poduszki okrągłe	Poduszki okrągłe - zestaw 10 kolorowych siedzisk podłogowych. Każda poduszka wypełniona jest pianką poliuretanową. Pokrowiec wykonany jest materiału z powłoką PCV . Zestaw	komplet	13	8%			

		to 10 poduszek okrągłych w różnych kolorach. Wymiary: 40 cm x 5 cm +/-1cm. Produkt posiada certyfikację jako wyrób medyczny						
12.	dywan okrągły	Dywan w kształcie koła o średnicy 2 metrów +/- 2%, w kolorze szarości, dopuszcza się wzory. Wykonany z materiału niełatwopalnego. W całości obszyty.	sztuka	1	23%			
							SUMA:	

Część IV - Meble do sal przedszkolnych								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	szafka plastyczna na kółkach	Dostawa i montaż: Mobilna szafka plastyczna/kontener na kółkach, dwustronny, z przegrodami/miejscami/półkami do przechowywania, dwa z czterech kótek wyposażone w hamulce. Kolor: klon szerokość: od 79 cm do 105 cm, głębokość: od 50 cm do 60 cm, wysokość: od 68 cm do 76 cm	sztuka	5	23%			
2.	regał metalowy	Dostawa i montaż: Regał metalowy z 5 półkami o wymiarach: 180 cm x 90 cm x 40 cm +/-2cm. Kolor: czarny lub srebrny. Obciążenie półki - minimum 100 kg,	sztuka	5	23%			
3.	parawan wyciszający wysoki	Parawan wyciszający ze sztywną ramą obciągniętą materiałem, ustawiane na aluminiowych podstawkach. Wymiary: szerokość 80,5 cm x wysokość 160 cm +/-5%, kolor: szary	sztuka	4	23%			
4.	parawan wyciszający niski	Parawan wyciszający ze sztywną ramą obciągniętą materiałem, ustawiane na aluminiowych podstawkach. Wymiary szerokość 80,5 cm x wysokość 100 cm +/-5%	sztuka	4	23%			
5.	kącik piankowy 1	Kącik piankowy o kształcie chmurki. Kącik składa się z trzech materacy posiadających uchwyty do przymocowania. Wykonany jest z materiału z powłoką PCV przeznaczonego dla wyrobów medycznych. Produkt posiada certyfikację jako wyrób medyczny. Kącik w kolorze błękitu i szarości. Kącik składa się z dolnego i dwóch górnych materacy. wymiary kącika: min 140 cm x 140 cm x 90 cm (Dł. x Szer. x Wys.) wymiary dolnego materaca: min 140 cm x 140 cm x 5 cm (Dł. x Szer. x Wys.) wymiary górnego materaca: min 140 cm x 140 cm x 90 cm (Dł. x Szer. x Wys.)	zestaw	3	8%			
6.	kącik piankowy 2	Kącik piankowy w kształcie chmurki. Kącik składa się z trzech materacy posiadających uchwyty do przymocowania. Wykonany jest z materiału z powłoką PCV przeznaczonego dla wyrobów medycznych. Produkt posiada certyfikację jako wyrób medyczny. Kącik w kolorze zieleni i beżu. Kącik składa się z dolnego i dwóch górnych materacy. wymiary kącika: min 140 cm x 140 cm x 90 cm (Dł. x Szer. x Wys.)	zestaw	2	8%			

		wymiary dolnego materaca: min 140 cm x 140 cm x 5 cm (Dł. x Szer. x Wys.) wymiary górnego materaca: min 140 cm x 140 cm x 90 cm (Dł. x Szer. x Wys.)						
7.	krzesło 1-2	Dostawa i montaż: Krzesła szkolne z regulowaną wysokością, z siedziskiem i oparciem wykonanym ze sklejki w kolorze naturalnym, o gr. 6 mm lub 8 mm, w rozmiarze 1-2. Stelaż wykonany z rury płasko-owalnej o wym. 38 mm x 20 mm i 30 mm x 15 mm +/-10%. Wyprofilowane siedzisko, szerokie, zaokrąglone oparcie. Podstawa w kształcie litery H zapewniająca stabilność. Krzesło posiada zatyczki z tworzywa chroniące podłogę przed zarysowaniem. Krzesła można stawiać jedno na drugim. Stelaż w kolorze aluminium	sztuka	120	23%			
8.	krzeselko 2-3	Dostawa i montaż: Krzesła szkolne z regulowaną wysokością, z siedziskiem i oparciem wykonanym ze sklejki w kolorze naturalnym, o gr. 6 mm lub 8 mm w rozmiarze 2-3 lub 2-4. Stelaż wykonany z rury płasko-owalnej o wym. 38 mm x 20 mm i 30 mm x 15 mm +/-10%. Wyprofilowane siedzisko, szerokie, zaokrąglone oparcie. Podstawa w kształcie litery H zapewniająca stabilność. Zatyczki z tworzywa chroniące podłogę przed zarysowaniem. Krzesła można stawiać jedno na drugim. Kolor stelaża: aluminium.	sztuka	60	23%			
9.	stoliczek plastikowy niebieski	Dostawa i montaż: Stół dla dzieci, blat kwadratowy wykonany z tworzywa sztucznego z zaokrąglonymi krawędziami, ze stalowymi nogami z regulacją wysokości. Zatyczki z tworzywa chronią podłogę przed zarysowaniem, kolor: niebieski wymiary blatu 62 cm x 62 cm +/- 2 cm, regulacja wysokości od 40 cm do 60 cm +/- 2 cm	sztuka	3	23%			
10.	stoliczek plastikowy zielony	Dostawa i montaż: Stół dla dzieci, blat kwadratowy wykonany z tworzywa sztucznego z zaokrąglonymi krawędziami, ze stalowymi nogami z regulacją wysokości. Zatyczki z tworzywa chronią podłogę przed zarysowaniem, kolor: zielony wymiary blatu 62 cm x 62 cm +/- 2 cm, regulacja wysokości od 40 cm do 60 cm +/- 2 cm	sztuka	2	23%			
11.	regał ścienny drzewko	Dostawa i montaż: Regał przyścienny, dla dzieci w kształcie drzewa, wykonany ze sklejki. Wyposażony w 3 półki na książki, pomoce i zabawki. wymiary: szerokość 100 cm - 132 cm,	sztuka	5	23%			

		głębokość 27 cm - 65 cm, wysokość 150 cm - 157 cm						
12.	biblioteczka dla dzieci	Dostawa i montaż: Biblioteczka dla dzieci, jednostronna, służąca do ekspozycji książek w taki sposób, by były widoczne ich okładki. Wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm, w tonacji klonu, oraz z płyty MDF o gr. 18 mm, pokrytej okleiną, od 4 do 5 pótek wymiary: szerokość od 60 cm do 79cm, głębokość od 30cm do 40 cm, wysokość od 64cm do 89cm	sztuka	6	23%			
13.	ścianka manipulacyjno - sensoryczna motyw las	Dostawa i montaż: Ściana manipulacyjno-sensoryczna różnokolorowa, o motywie przyrodniczym - las. Do montażu na ścianie. Ściana może składać się ze zróżnicowanych faktur, np. sztuczna trawa, tkanina, może składać się z przesuwaków, pasków z różnymi zapięciami, powierzchni chropowatych, pizczatek, elementów ruchomych, bębenków, lusterek itp. Wymiary: szerokość od 120 cm do 175 cm wysokość od 60 cm do 120 cm Materiał: drewno, płyta MDF.	sztuka	1	23%			
14.	ścianka manipulacyjno - sensoryczna motyw zwierzęcy	Dostawa i montaż: Ściana manipulacyjno-sensoryczna różnokolorowa, o motywie przyrodniczym - zwierzęcy. Do montażu na ścianie. Ściana może składać się ze zróżnicowanych faktur, np. sztuczna trawa, tkanina, może składać się z przesuwaków, pasków z różnymi zapięciami, powierzchni chropowatych, pizczatek, elementów ruchomych, bębenków, lusterek itp. Wymiary: szerokość od 120 cm do 175 cm wysokość od 60 cm do 120 cm Materiał: drewno, płyta MDF.	sztuka	1	23%			
15.	ścianka manipulacyjno - sensoryczna motyw las 2	Dostawa i montaż: Ściana manipulacyjno-sensoryczna różnokolorowa, o motywie przyrodniczym - las. Do montażu na ścianie. Ściana może składać się ze zróżnicowanych faktur, np. sztuczna trawa, tkanina, może składać się z przesuwaków, pasków z różnymi zapięciami, powierzchni chropowatych, pizczatek, elementów ruchomych, bębenków, lusterek itp. Wymiary: szerokość od 120 cm do 175 cm wysokość od 60 cm do 120 cm Materiał: drewno, płyta MDF.	sztuka	1	23%			
16.	bujak piankowy (beż)	Bujak pokryty tkaniną PVC, wykonany z pianki, kolor beżowy, wymiary: długość od 65cm do 80 cm, szerokość od 24 cm do 30 cm, wysokość od 42 cm do 62 cm	sztuka	2	23%			

17.	bujak piankowy (zielony)	Bujak pokryty tkaniną PVC, wykonany z pianki, kolor zielony, wymiary: długość od 65cm do 80 cm, szerokość od 24 cm do 30 cm, wysokość od 42cm do 62 cm	sztuka	2	23%			
18.	bujak piankowy (niebieski)	Bujak pokryty tkaniną PVC, wykonany z pianki, kolor niebieski, wymiary: długość od 65cm do 80 cm, szerokość od 24 cm do 30 cm, wysokość od 42cm do 62 cm	sztuka	2	23%			
19.	bujak piankowy (szary)	Bujak pokryty tkaniną PVC, wykonany z pianki, kolor szary, wymiary: długość od 65cm do 80 cm, szerokość od 24 cm do 30 cm, wysokość od 42cm do 62 cm	sztuka	2	23%			
20.	szafka domek z kompatybilnym materacem	Dostawa i montaż: Szafka w kształcie domku z aplikacją - ścianką z oknem. Montowany do ściany. Bez półek. Konstrukcja pozwala dzieciom usiąść w środku. Front otwarty, od połowy z ażurową ścianką/przesłoną - okienkiem. Wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm, w tonacji klonu oraz sklejki lakierowanej o gr. 18 mm, szafka w komplecie z piankowym materacem. Szafka domek wykonana jest z płyty laminowanej o gr. 18 mm (w tonacji klonu) oraz sklejki lakierowanej o gr. 18 mm, Aplikacja ścianki z oknem w kolorze szarym lub białym. W zestawie kompatybilny materac w kolorze szarości pokryty tkaniną PCV. wymiary: szerokość od 130cm do 140cm, głębokość od 45cm do 60cm, wysokość od 163cm do 175cm.	sztuka	6	23%			
21.	szafka-domek z półkami	Dostawa i montaż: Szafka dla dzieci w kształcie domku, wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu lub białej o gr. 18 mm oraz ze sklejki lakierowanej o gr. 18 mm. Liczba półek: od 6 do 7 półek, stojąca, montowana do ściany, wymiary: wysokość 165 cm - 190 cm, szerokość 115 cm - 120 cm, głębokość 40 cm - 42 cm	sztuka	1	23%			
22.	zestaw mebli biało-szary	Dostawa i montaż zestawu mebli. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze klon o grubości 18 mm. Fronty o grubości od 16 mm do 18 mm wykonane z płyty MDF, Zestaw składa się z: 1. dwóch regałów o wymiarach: szerokość od 116 cm x 41,50 cm x 124 cm +/- 2 cm z 2 przegrodami i 12 szufladami w kolorze bieli i szarości ułożonych naprzemiennie (od góry biel, szarość, biel, szarość). 3 górne półki zostają puste; 2. Jedna szafka (regał) asymetryczna o wymiarach: szerokość od 116 cm do 117 cm x głębokość od 40 cm do 42 cm x wysokość od 124 cm do 130 cm, z dwoma małymi drzwiczkami w	zestaw	1	23%			

		kolorze bieli i szarości lub czterema małymi szufladami. 3. Szafka z dwiema półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 79 cm, wysokość od 124 cm do 129 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm, 4. Szafka z 3 półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 80 cm, wysokość od 161 cm do 168 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm.						
23.	zestaw mebli szaro-błękitny	Dostawa i montaż zestawu mebli. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze klon o grubości 18 mm. Fronty o grubości od 16 mm do 18 mm wykonane z płyty MDF, Zestaw składa się z: 1. dwóch regałów o wymiarach: szerokość od 116 cm x 41,50 cm x 124 cm +/- 2 cm z 2 przegrodami i 12 szufladami w kolorze jasnej szarości i błękitu ułożonych naprzemiennie (od góry jasna szarość, błękit, jasna szarość, błękit). 3 górne półki puste; 2. Jedna szafka (regał) asymetryczna o wymiarach: szerokość od 116 cm do 117 cm x głębokość od 40 cm do 42 cm x wysokość od 124 cm do 130 cm, z dwoma małymi drzwiczkami w kolorze jasnej szarości i błękitu lub czterema małymi szufladami. 3. Szafka z dwiema półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 79 cm, wysokość od 124 cm do 129 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm, 4. Szafka z 3 półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 80 cm, wysokość od 161 cm do 168 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm	zestaw	1	23%			
24.	zestaw mebli biało-granatowa (ciemny niebieski)	Dostawa i montaż zestawu mebli. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze klon o grubości 18 mm. Fronty o grubości od 16 mm do 18 mm wykonane z płyty MDF, Zestaw składa się z: 1. dwóch regałów o wymiarach: szerokość od 116 cm x 41,50 cm x 124 cm +/- 2 cm z 2 przegrodami i 12 szufladami w kolorze białym i granatu (ciemny niebieski) ułożonych naprzemiennie (od góry biel, granatowy/ciemny niebieski, biel, ciemny niebieski). 3 górne półki puste; 2. Jedna szafka (regał) asymetryczna o wymiarach: szerokość od 116 cm do 117 cm x głębokość od 40 cm do 42 cm x wysokość od 124 cm do 130 cm, z dwoma małymi drzwiczkami w kolorze bieli i granatu (ciemny niebieski) lub czterema małymi	zestaw	1	23%			

		szufladami. 3. Szafka z dwiema półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 79 cm, wysokość od 124 cm do 129 cm, głębokość od 40 cm do 42cm, 4. Szafka z 3 półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 80 cm, wysokość od 161 cm do 168 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm						
25.	zestaw mebli - biało - beżowe (waniliowe)	Dostawa i montaż zestawu mebli. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze klon o grubości 18 mm. Fronty o grubości od 16 mm do 18 mm wykonane z płyty MDF, Zestaw składa się z: 1. dwóch regałów o wymiarach wymiary szafki: szerokość od 116 cm x 41,50 cm x 124 cm +/- 2 cm z 2 przegrodami i 12 szufladami w kolorze bieli i beżu ułożonych naprzemiennie (od góry biel, beż, biel, beż). 3 górne półki puste; 2. Jedna szafka (regał) asymetryczna o wymiarach: szerokość od 116 cm do 117 cm x głębokość od 40 cm do 42 cm x wysokość od 124 cm do 130 cm, z dwoma małymi drzwiczkami w kolorze bieli i beżu (wanilii) lub czterema małymi szufladami. 3. Szafka z dwiema półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 79 cm, wysokość od 124 cm do 129 cm, głębokość od 40 cm do 42cm, 4. Szafka z 3 półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 80 cm, wysokość od 161 cm do 168 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm	zestaw	1	23%			
26.	zestaw mebli - szaro- zielona (limonkowa)	Dostawa i montaż zestawu mebli. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze klon o grubości 18 mm. Fronty o grubości od 16 mm do 18 mm wykonane z płyty MDF, Zestaw składa się z: 1. dwóch regałów o wymiarach wymiary szafki: szerokość od 116 cm x 41,50 cm x 124 cm +/- 2 cm z 2 przegrodami i 12 szufladami w kolorze jasnej szarości i jasnej zieleni (limonki) ułożonych naprzemiennie (od góry jasna zieleń/limonka, szarość, jasna zieleń/limonka, szarość). 3 górne półki puste; 2. Jedna szafka (regał) asymetryczna o wymiarach: szerokość od 116 cm do 117 cm x głębokość od 40 cm do 42 cm x wysokość od 124 cm do 130 cm, z dwoma małymi drzwiczkami w kolorze szarości i jasnej	zestaw	1	23%			

		zieleni/limonki lub czterema małymi szufladami. 3. Szafka z dwiema półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 79 cm, wysokość od 124 cm do 129 cm, głębokość od 40 cm do 42cm, 4. Szafka z 3 półkami o wymiarach: szerokość od 78 cm do 80 cm, wysokość od 161 cm do 168 cm, głębokość od 40 cm do 42 cm						
27.	regał	Dostawa i montaż - Regał wysoki z 4 półkami wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm. w tonacji klonu. wymiary: wysokość od 184cm do 194cm, głębokość od 38cm do 41cm, szerokość od 75cm do 80cm	sztuka	2	23%			
28.	stoliki dla dzieci	Dostawa i montaż - stolik dla dzieci. Błaty stołów wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm w tonacji klonu. Narożniki łagodnie zaokrąglone i wykończone kolorowym obrzeżem PCV o gr. 2 mm. wymiar blatu: 120 cm x 65 cm +/- 2 cm wysokości nóg: z regulowaną wysokością (w zakresie 40 cm, 46 cm, 52 cm i 58 cm) kolor stelaża: srebrny	sztuka	27	23%			
29.	gruszka rehabilitacyjna	Gruszki rehabilitacyjne to siedziska, które swoim kształtem dopasowują się do osoby siedzącej. Wypełnione są granulatem styropianowym. Pokryte są trwałą tkaniną PCV bez ftalanów. Długość: 80 cm +/-2cm, Szerokość: 80 cm +/-2cm, Wysokość: 80 cm +/-2cm Kolor: dwie beżowe, dwie szare i dwie błękitne, wyrób medyczny - klasa I	sztuka	6	8%			
30.	nastawka na szafkę	Nadstawka pasująca do szafek. Wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm. Posiada jedną półkę Szerokość: 79,2 cm x głębokość: 41,5 cm x wysokość: 78,8 cm	sztuka	3	23%			
31.	śpiworki	Śpiworek obszyty bawełnianą powłóczką na polarze lub antyalergiczną włókniną lub ociepliną. W zestawie z poduszką. wymiary śpiworka od 104 cm do 140 cm x od 60 cm do 70 cm wymiary poduszki od 35 cm do 40 cm x od 27 cm do 60 cm	sztuka	125	23%			
							SUMA:	

Część V - Meble administracyjno-biurowe do szkoły								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	Meble kuchenne - aneks kawowy	Zestaw mebli kuchennych, całkowita szerokość całego zestawu 200 cm. Zestaw składa się z 6 elementów: 1. Szafka wisząca witryna 80cm, 2. Szafka wisząca 40cm, 3. Szafka wisząca 80cm, 4. Szafka stojąca pod zlewozmywak 80cm, 5. Szafka stojąca z blatem z szufladami 40cm 6. Szafka stojąca z blatem 80cm. Kolor frontów biały, kolor blatów drewno, Głębokość szafek dolnych z blatem: maks. 60 cm Korpusy i fronty - płyta wiórowa, Grubość frontu: 16-18 mm, Grubość korpusu: 16-18 mm Dostawa + montaż.	komplet	2	23%			
2.	Lada recepcyjna do biblioteki	Lada recepcyjna na dwa stanowiska modułowa. Wyposażona w przepusty kablowe, posiada stopki poziomujące. Wykonany z płyty laminowanej gr. min. 1.8 cm. Może posiadać z jednej strony nadstawkę, kolor jasnobrązowy, blat prostokątny. Przeloty kablowe 2 szt. Wymiary dł./gł./wys. 240 cm (+/- 20%) x 70 cm (+/- 20%) x 75-120 cm Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
3.	Fotel biurowy	Krzesło obrotowe, ergonomiczne wyprofilowane oparcie z blokadą oparcia i siedziska. Podłokietniki krzesła obrotowego oraz podstawa jezdna wykonane z tworzywa sztucznego. Materiał siedziska oraz oparcia: tkanina lub ekoskóra. Regulowana wysokość siedziska w zakresie min. 49 - 55 cm. Wytrzymałość min. 120 kg. Kolor czarny. Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			

4.	Szafa z półkami	Szafa biurowa z półkami zamykana na klucz. 4 półki. Wymiary szer. 76-83 gł. 38-40, wys. 180-185 cm. Korpus: płytowy, 1,8 cm. Półki: płytowe, 1,8 cm (zabezpieczone przed przypadkowym wysuwaniem). Fronty: płytowe, 1,8 cm Uchwyty zaokrąglone. Zamek. Plecy z płyty, min. 0,3 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	8	23%			
5.	Regał na książki	Regał biurowy na segregatory, dokumenty lub książki, 4-5 półek o regulowanej wysokości. Wymiary szer. x głęb. x wys. [mm] 800 x 400 x 2000 (+/- 200mm). Materiał: Płyta wiórowa 18 mm. Kolor korpusu brązowy/antracyt. Dostawa + montaż	sztuka	30	23%			
6.	Biurko	Biurko biurowe z szafką i 3-4 szufladami. Biurko wykonane jest z płyty laminowanej o grubości 18 mm. Wymiary biurka (długość x głębokość x wysokość): 150 x 65 x 75 cm (+/-20%). Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
7.	Szafa ubraniowa	Szafa ubraniowa, dwudrzwiowa. Jedna półka na górze i drążek. Wymiary szer. x gł. x wys. 800 x 450 x 1800 (mm) (+/- 20%) drzwi skrzydłowe, górny blat i półki wykonane z laminowanej płyty wiórowej grubości min. 25 mm, korpus z płyty laminowanej grubości min. 16 mm, wszystkie krawędzie zabezpieczone tworzywem, metalowe uchwyty, szafy z drzwiami są zamykane na zamek. Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
8.	Regał biblioteczny pomocniczy	Regał biblioteczny, pomocniczy, mobilny. Stelaż wykonany z rury metalowej. Wyposażony w 4 kółka gumowane. Półki z płyty laminowanej min. 18 mm, oklejone obrzeżem PCV. Wymiary (WxSxG) 1120x1000x390 mm. (+/- 20%). Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			

9.	Krzesła	Siedzisko i oparcie wykonane z jednej części sklejki o grubości min 12 mm, lakierowanej, stelaż metalowy chromowany, średnica rurki stelaża min. 19 mm. Możliwość sztaplowania, tworzywowe stopki zapobiegające rysowaniu podłoża przez krzesło, całkowita wysokość krzesła min. 85 cm, kolor sklejki brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	30	23%			
10.	Stoły	Stół kwadratowy, Błat stołu z płyty 18-25 mm, metalowy stelaż, stopki poziomujące/regulujące, wysokość 700 mm (+/- 10%), Wymiary blatu (sxd): 80 x 80 cm (+/-10%). Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	8	23%			
11.	Biblioteczka mobilna	Mobilna biblioteczka na kółkach z otwartymi przegrodami do przechowywania książek. Wykonana z płyty laminowanej o gr min. 18 mm, wym. (szer. x gł. x wys.) 105 cm (+/- 5 cm) x 28-45 cm x 78 cm (+/- 5 cm). Kolor korpusu brązowy, kolor półek dowolny. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
12.	Biurko - gabinet Dyrektora	Biurko wykonane z drewna . Rant i krawędź blatu frezowane. Wykończone na wysoki połysk. Kolor ciemny brąz. (Dopuszcza się zintegrowane szafkę i szuflady). Szerokość blatu 170 cm. Wysokość 75 – 81cm. Głębokość 75 – 90cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
13.	Fotel na kółkach - gabinet Dyrektora	Fotel - tapicerka wykonana z ekoskóry. Wypełnienie: pianka tapicerska, rama i podłokietniki wykonane z drewna/tworzywa sztucznego lub metalu tapicerowanego, kółka wykonane z tworzywa sztucznego, pokryte na obwodzie warstwą kauczuku. Funkcje: Regulowana wysokość siedziska, możliwość odchylania siedziska, siedzisko obrotowe, podstawa na kółkach, Szerokość siedziska: 51-58 cm, wysokość całkowita 100-120 cm, głębokość siedziska: 51-60 cm. Kolor ciemny brąz. Maksymalne obciążenie 120	sztuka	1	23%			

		kg i powyżej. Dostawa + montaż.						
14.	Kanapa - gabinet Dyrektora	Kanapa w stylu skandynawskim - tkanina welur- kolor beżowy. Wymiary całkowite: szerokość: 178 - 188 cm wysokość: 72-76 cm głębokość: 69 - 74 cm. Nóżki: kolor drewno. wysokość nózek: 20-25 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
15.	Fotel - gabinet Dyrektora	Fotel na nóżkach - wypełnienie z pianki, tapicerowany tkaniną. Kolor beżowy. Wymiary całkowite: szerokość siedziska: 45-49 cm głębokość siedziska: 50-54 cm wysokość całkowita: 70-85 cm. Nóżki kolor drewno, wysokość nózek 20-25 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	4	23%			
16.	Ława biurowa - gabinet Dyrektora	Ława biurowa - Prostokątny kształt. Półka pod blatem. Wykończenie wysoki połysk. Kolor ciemny brąz. Materiał drewno. Wymiary: długość: 105-125 cm, szerokość: 58-70 cm, wysokość: 40-60 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
17.	Szafa trzydrzwiowa - gabinet Dyrektora	Szafa trzydrzwiowa - szafa gabinetowa/witryna. Materiał drewno. Częściowo przeszkłone górne drzwi. Dolne drzwi pełne. Możliwość zamknięcia na kluczyk. Z cokołami i gzymsiem. Regulowane półki. Dopuszcza się szuflady w dolnym module. Wymiary: Szerokość: 120-178 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 200-220 cm. Wykończenie wysoki połysk. Kolor ciemny brąz. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
18.	Komoda trzydrzwiowa - gabinet Dyrektora	Komoda gabinetowa trzydrzwiowa z półkami. Dopuszcza się z komodę z szufladami i półkami (1-3 szuflady i reszta półki). Drzwi pełne lub częściowo przeszkłone. Komoda posiada cokół i gzyms. Materiał drewno. Wykończenie wysoki połysk. Kolor ciemny brąz. Szerokość: 120-160 cm, głębokość: 40-45	sztuka	1	23%			

		cm, wysokość: 90-100 cm. Dostawa + montaż.						
19.	Pomocnik do biurka - gabinet Dyrektora	Pomocnik do biurka, kontenerek. Może być wyposażony w kółka. Posiada półki otwarte i zamykane, może posiadać szuflady. Materiał drewno. Wykończenie wysoki połysk. Kolor ciemny brąz. Wymiary: szerokość: 95-160 cm, głębokość: 40-55 cm, wysokość: 55-65 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
20.	Kontenerek - gabinet Dyrektora	Kontenerek do biurka, posiada dwie szuflady i otwartą półkę. Dopuszcza się kontenerek na kółkach. Materiał: drewno. Wykończenie wysoki połysk, Kolor ciemny brąz. Wymiary: szerokość: 38-50 cm, głębokość: 40-66 cm, wysokość: 55-66 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
21.	Szafa na ubrania	Szafa ubraniowa dwudrzwiowa z drążkiem na wieszaki i półkami u góry i w dolnej części. Wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm. Wymiary 80-90 cm x 45-60 cm x 200-220 cm. Kolor - jasne odcienie drewna. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
22.	Zestaw mebli	Zestaw mebli wykonany z płyty laminowanej. W kolorze jasnego drewna i szarym lub białym i szarym. Płyta o grubości min. 18 mm. Całkowita długość zestawu: 320-390 cm. Zestaw składa się z: 4 szafek z półkami otwartymi oraz zamykanymi, dopuszczalne 2 szuflady w całym zestawie, dowolna konfiguracja. Wysokość szafek od 100 cm do 185 cm, głębokość szafek 40-45 cm. Dostawa + montaż.	zestaw	1	23%			
23.	szafka domek z kompatybilnym materacem	Szafka w kształcie domku z aplikacją - ścianką z oknem, w środku miejsce do siedzenia. Wykonany z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, piankowe materace pokryte tkaniną PCV. Aplikacja ścianki z oknem w kolorze szarym lub białym. W zestawie kompatybilny materac w kolorze szarości. wymiary: szerokość od 130 do 140 cm, głębokość od 45 do	sztuka	1	23%			

		60 cm, wysokość od 155 do 175 cm. Dostawa + montaż						
24.	krzesło tapicerowane kubelkowe	Krzesło tapicerowane, kubelkowe, materiałowe, w kolorze szarości, z oparciem. Wymiary całkowite: wysokość: od 80 cm do 85 cm, głębokość od 50 do 60 cm, szerokość od 50 do 60 cm. Nogi krzesła metalowe w kolorze srebrnym, szarym lub czarnym Dostawa + montaż	sztuka	6	23%			
25.	Stół okrągły	Stół okrągły, metalowa konstrukcja. Błat stołu wykonany z płyty laminowanej o gr. 25 mm. Kolor blatu biały lub brązowy. Średnica 70-80 cm, wysokość 75-77 cm Dostawa + montaż	Sztuka	1	23%			
26.	Biurko z szafką i szufladą	Biurko wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm w kolorze jasnobrązowym lub białym. Wyposażone w szafkę i szufladę zamykaną na zamek. wymiary biurka: szerokość: 120-125 cm, głębokość: 60-70 cm, wysokość 75-77 cm Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
27.	Fotel biurowy obrotowy	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm, głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
28.	Biurko gabinetowe	Biurko narożne lewe z blatem grubości min. 18 mm, z kontenerkiem z prawej strony biurka. Biurko z kontenerkiem tworzą literę L. Kontenerek zawiera trzy szuflady zamykane na zamek oraz szafkę z półką. Długość biurka: 130-180 cm szerokość biurka: 65-80 cm, wysokość biurka 75-80 cm długość kontenerka: 140-180 cm, szerokość kontenerka 40-65 cm, Kolor brązowy i czarny Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			

29.	Fotel biurowy obrotowy	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
30.	Stół konferencyjny 150 x120cm dostawa i montaż	Stół konferencyjny w formie prostokąta o grubości blatu min. 18 mm. Stelaż malowany proszkowo wykonany z profilu metalowego. Kolor stelaża szary lub czarny, kolor blatu - brązowy Wymiary: długość: 150-180 cm, szerokość: 100-130 cm, wysokość: 75-77 cm Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
31.	Krzeseł szare tapicerowane	Siedzisko i oparcie jest zintegrowane z podłokietnikami. Siedzisko i podłokietniki obłożone pianką, tapicerowane szarą tkaniną. Rama: 4 nogi metalowe chromowane. wysokość siedziska: 38-45 cm, szerokość siedziska: 40-55 cm, głębokość siedziska: 40-55 cm Dostawa + montaż.	sztuka	8	23%			
32.	zestaw mebli	Zestaw składa się z 4 szaf łącznie: -3 szafy całkowicie zamykane na 2 lub 4 drzwi zamykanych na klucz. Wyposażone w 4-5 półek. Wymiary szafy: wysokość: 180-190 cm, szerokość: 80-90 cm, głębokość: 40-50 cm -1 szafa częściowo zamykanej na 2 drzwi zamykanych na klucz, górne półki otwarte. Dolna część wyposażona w 1-2 półki. Wymiary szafy: wysokość: 180-190 cm, szerokość: 80-90 cm, głębokość: 40-50 cm Meble wykonane z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	zestaw	1	23%			
33.	Szafa ubraniowa	Szafa dwudrzwiowa, ubraniowa. Wykonana z płyty laminowanej o gr. min.18 mm. Wyposażona w 1-2 półki i wieszak/drążek na ubrania. Kolor szafy - szary. Szerokość: 70-90 cm,	sztuka	1	23%			

		głębokość: 40-60 cm, wysokość: 180-225 cm Dostawa + montaż.						
34.	Zestaw mebli biurowych - pokój intendenta	W skład zestawu mebli biurowych wchodzi: - 1x biurko, wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 120-140 cm x 70-80 cm x 75-77 cm - 1x szafka pod biurko na kółkach z 3-4 szufladami, wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 34-40 cm x 42-48 cm x 54-65 cm - 1x szafka z przesuwными drzwiami zamykanymi na klucz, z jedną półką, wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 80-90 cm x 35-40 cm x 70-80 cm - 1x szafa niska z 1-3 półkami, może być częściowo zamykana, wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 80-90 cm x 35-40 cm x 80-110 cm - 1x szafa wysoka z 3-4 półkami, z drzwiami dwuskrzydłowymi lub przesuwными. Drzwi zamykane na klucz, wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 80-90 cm x 35-40 cm x 175-180 cm Meble wykonane z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor zestawu: biały i brązowy lub czarny/antracytowy i brązowy. Dostawa + montaż.	zestaw	1	23%			
35.	Fotel biurowy	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	4	23%			
36.	Krzesło konferencyjne - pokój intendenta	Stelaż krzesła wykonany z rury w kolorze srebrnym lub szarym lub czarnym, siedzisko i oparcie tapicerowane tkaniną. Kolor beżowy lub szary. Krzesło posiada podłokietniki. Wymiary: wys. siedziska 45-55 cm - gł. siedziska 40-46 cm	sztuka	2	23%			

		- szer. siedziska 45-50 cm Dostawa + montaż.						
37.	Zestaw mebli	Zestaw mebli wykonany z płyty laminowanej. W kolorze jasnego drewna i szarym lub białym i szarym. Płyta o grubości min. 18 mm. Całkowita długość zestawu: 320-390 cm. Zestaw składa się z: 4 szafek z półkami otwartymi oraz zamykanymi, dopuszczalne 2 szuflady w całym zestawie, dowolna konfiguracja. Wysokość szafek od 100 cm do 185 cm, głębokość szafek 40-45 cm. Dostawa + montaż.	zestaw	1	23%			
38.	Biurko z szafką i szufladą	Biurko wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm w kolorze jasnobrązowym lub białym. Wyposażone w szafkę i szufladę zamykaną na zamek. wymiary biurka: szerokość: 120-125 cm, głębokość: 60-70 cm, wysokość 75-77 cm Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
39.	Krzesło obrotowe biurowe	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
40.	Stół z 4 krzesłami	zestaw składający się z 1 stołu i 4 krzeseł: -Stół o wymiarach: długość 70-80 cm, szerokość 80-120 cm, wysokość 64-65 cm stelaż metalowy, blat z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym, 1 sztuka - Krzesło w wymiarach: wysokość siedziska 38-39 cm, kolor siedziska i oparcia - żółte, stelaż metalowy, siedzisko: tworzywo sztuczne lub sklejka, 4 sztuki	zestaw	1	23%			
41.	biurko, gabinet pedagoga	Biurko wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm w kolorze jasnobrązowym lub białym. Wyposażone w szafkę i szufladę zamykaną na zamek. wymiary biurka: szerokość: 120-125 cm, głębokość: 60-70	sztuka	1	23%			

		cm, wysokość 75-77 cm Dostawa + montaż						
42.	zestaw mebli (szafa)	Zestaw szaf 3 modułowych. W każdym module 3-5 półek z drzwiami dwuskrzydłowymi lub przesuwными. Dopuszcza się 1 moduł półek otwartych oraz niektóre drzwi mogą być zastąpione przesuwą tablicą suchościerną. Meble wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm. Wszystkie szafy muszą być tego samego koloru i wysokości oraz głębokości. Wymiary całego zestawu: szerokość: 220-240 cm, głębokość 40-50 cm, wysokość: 180-210 cm Dostawa + montaż	zestaw	1	23%			
43.	Komoda	Komoda z 2 półkami i drzwiami dwuskrzydłowymi lub 3 szufladami, wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Może być na nóżkach. Kolor jasnobrązowy. Wymiary: szerokość: 70-80 cm, głębokość 40-50 cm, wysokość: 80-115 cm Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
44.	Stół	Stół rozkładany owalny, wykonany z drewna lub płyty laminowanej, nogi drewniane lub z płyty MDF. Kolor brązowy lub brązowy i biały Wymiary: długość stołu złożonego 100-120 cm, długość stołu rozłożonego: 150-200 cm wysokość: 75-77 cm, szerokość 80-100 cm, Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
45.	Krzesła	Krzesło tapicerowane, kubelkowe, materiałowe, w kolorze szarości, z oparciem. Wymiary całkowite: wysokość: od 80 cm do 85 cm, głębokość od 50 do 60 cm, szerokość od 50 do 60 cm. Nogi krzesła metalowe w kolorze srebrnym, szarym lub czarnym Dostawa + montaż	sztuka	4	23%			
46.	Krzesło do biurka,	Fotel obrotowy na kółkach wypożarty w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min.	sztuka	1	23%			

		120 kg. Dostawa + montaż.						
47.	Biurko	Biurko wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm kolor jasnobrązowy. Bez szuflad i szafek, tył biurka częściowo osłonięty. Wymiary: długość: 110-130, szerokość: 60-80, wysokość 75-80 cm Dostawa + montaż	sztuka	2	23%			
48.	Szafa ubraniowa	Szafa ubraniowa dwudrzwiowa zamykana na zamek. Wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, kolor brązowy. W środku szafy drążek na wieszaki, a powyżej półka. Wymiary: szerokość: 70-90 cm, głębokość: 40-60 cm, wysokość: 180-200 cm Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
49.	Fotel na kółkach	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
50.	Szafa z drzwiami przesuwanymi	Szafa dwudrzwiowa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Wyposażona w przesuwne drzwi oraz 1-2 półki. Kolor jasnobrązowy wymiary: szerokość: 70-90 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 80-120 cm Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
51.	Krzesło konferencyjne - pokój nauczycieli	Krzesło na metalowej ramie, siedzisko oraz oparcie są tapicerowane tkaniną, posiada podłokietniki. Kolor siedziska i oparcia szary lub czarny lub niebieski. wysokość siedziska 45-52 cm, głębokość siedziska 40-46 cm, szerokość krzesła 50-54 cm Dostawa + montaż.	sztuka	30	23%			
52.	Szafki skrytkowe do pokoju nauczycielskiego	Szafa z 12-16 schowkami. zamykanymi na zamek. Na górze każdego schowka otwór na korespondencję. Wykonane z płyty laminowanej min. 18 mm w kolorze brązowym Wymiary: wysokość 180-190cm, szerokość 85-95cm,	sztuka	4	23%			

		głębokość 38-45cm Dostawa + montaż.						
53.	Stół do pokoju nauczycielskiego	Metalowy stelaż malowany na kolor szary lub czarny. Błat wykonany z płyty laminowanej o gr. min. 25 mm w kolorze brązowym długość 420-480cm, szerokość 110-145cm, wysokość 73-76cm Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
54.	Kanapa dostawa i montaż	Kanapa tapicerowana tkaniną welurową w kolorze szarym. Z nóżkami w kolorze czarnym lub brązowym. Wymiary całkowite: szerokość: 180-200 cm, wysokość: 70-80 cm, głębokość: 55-75 cm Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
55.	Szafa	Szafa zamykana 2 parami drzwiczek, minimum 1 para na klucz, górna część szafy ma 2-3 półki, dolna część szafy ma 1-2 półki. Szerokość: 75-90 cm, głębokość: 35-50 cm, wysokość: 175-205 cm Dostawa + montaż	zestaw	2	23%			
56.	Stół do pokoju socjalnego	Podstawa na stelażu metalowym, blat z płyty laminowanej. Kolor nóg szary lub czarny, kolor blatu jasnobrązowy. Wymiary - długość: 150-160 cm, szerokość: 70-80 cm, wysokość: 74-77 cm Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
57.	Krzesło do pokoju socjalnego	Siedzisko i oparcie wykonane są ze sklejki drewnianej, konstrukcja metalowa Kolor konstrukcji szary lub czarny, kolor siedziska i oparcia jasnobrązowy. Szerokość siedziska: 47-55 cm, głębokość siedziska: 38-42 cm, Nośność min, 120 kg. Krzesła z możliwością sztaplowania. Dostawa + montaż.	sztuka	6	23%			
58.	Szafka ubraniowa dla pracowników	Podwójna szafka do szatni metalowa. Drzwi wyposażone w wietrzniki. W każdym segmencie znajduje się półka, drążek na ubrania oraz 2 haczyki. Zamykane na kluczyk. Kolor drzwi niebieski lub białe. Wymiary: wysokość: 170-190 cm, szerokość: 50-80cm, głębokość: 45-50cm Dostawa + montaż.	sztuka	6	23%			

59.	Zestaw mebli kuchennych	Zestaw mebli kuchennych, całkowita szerokość całego zestawu 200 cm. Zestaw składa się z 6 elementów: 1. Szafka wisząca witryna 80cm, 2. Szafka wisząca 40cm, 3. Szafka wisząca 80cm, 4. Szafka stojąca pod zlewozmywak 80cm, 5. szafka stojąca z blatem z szufladami 40cm 6. szafka stojąca z blatem 80cm. Kolor frontów biały, kolor blatów drewno, głębokość szafek dolnych z blatem: maks. 60 cm Korpusy i fronty - płyta wiórowa, grubość frontu: 16-18 mm, grubość korpusu: 16-18 mm Dostawa + montaż	zestaw	1	23%			
60.	Szafka ubraniowa dla nauczycieli WF	Podwójna szafka do szatni metalowa. Drzwi wyposażone w wietrzniki. W każdym segmencie znajduje się półka, drążek na ubrania oraz 2 haczyki. Zamykane na kluczyk. Kolor drzwi niebieski lub biały. Wymiary: wysokość: 170-190 cm, szerokość: 50-80cm, głębokość: 45-50cm Dostawa + montaż	sztuka	2	23%			
61.	Krzesło	Krzesło bankietowe z konstrukcją stalową pokrytą metalicznym lakierem proszkowym (kolor złoty lub srebrny lub szary). Siedzisko krzesła o grubości 4-5,5 cm wykonane z gąbki lub pianki. Siedzisko i oparcie obite czerwoną tkaniną. Możliwość sztaplowania. Wytrzymałość krzesła min. 200 kg wysokość krzesła: 85-93 cm, szerokość krzesła: 40-45 cm, wysokość siedziska: 44-48 cm Dostawa + montaż.	sztuka	150	23%			
62.	Stół konferencyjny	Metalowy stelaż malowany na kolor szary lub czarny . Blat wykonany z płyty laminowanej o gr. min. 25 mm w kolorze jasnobrązowym długość 400-480cm, szerokość 110-145cm, wysokość 73-76cm Dostawa + montaż.	sztuka	3	23%			

63.	Biurko recepcyjne narożne - sekretariat + biblioteka	Biurko narożne lewe z blatem grubości min. 18 mm, z kontenerkiem z prawej strony biurka. Biurko z kontenerkiem tworzą literę L. Kontenerek zawiera trzy szuflady zamykane na zamek oraz szafkę z półką. Długość biurka: 130-180 cm szerokość biurka: 65-80 cm, wysokość biurka 75-80 cm długość kontenerka: 140-180 cm, szerokość kontenerka 40-65 cm, Kolor brązowy i czarny Dostawa + montaż.	sztuka	3	23%			
64.	Szafa metalowa na akta	Szafa metalowa na akta., dwudrzwiowa. Wykonana z blachy stalowej. W środku 4 półki metalowe. Drzwi zamykane na zamek z kluczem. Kolor biały lub szary. Wymiary: szerokość 80-95 cm, głębokość 35-45 cm, wysokość 180-200 cm Dostawa + montaż	sztuka	4	23%			
65.	Szafa ubraniowa z drążkiem	Dwudrzwiowa szafa ubraniowa z drążkiem i 1-2 półkami z jednej strony i 3-5 półkami z drugiej strony. Wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm w kolorze jasnobrązowym szerokość: 80-90 cm, głębokość: 45-60 cm, wysokość: 180-200cm dostawa + montaż	sztuka	3	23%			
66.	Stół z krzesłami na stołówkę	Zestaw składający się ze stołu i 6-8 krzeseł: - Stół prostokątny: stelaż metalowy w kolorze czarnym lub szarym lub srebrnym, blat z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm w kolorze jasnobrązowym, wymiary: długość: 180 cm, szerokość 80 cm, wysokość: 73-76 cm - krzesło: siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki w kolorze jasnobrązowym, stelaż metalowy w kolorze czarnym lub szarym lub srebrnym, możliwość sztaplowania krzeseł, wymiary: wysokość siedziska 45-46 cm, 6-8 krzeseł w zestawie Dostawa + montaż	zestaw	30	23%			
							SUMA:	
Uwaga: Meble z pozycji 12 oraz 16-20 muszą być spójne wizualnie i tworzyć komplet, tj. być w jednej kolorystyce, w jednym stylu.								

Część VI - Dekoracje do szkoły								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	Siedziska ze stojakiem	Zestaw zawiera 10 (+/-2) poduszek okrągłych/ prostokątnych w różnych kolorach oraz otwarty, metalowy/drewniany stelaż, służący do ich przechowywania. Siedziska piankowe pokryte ekoskórą lub tworzywem imitującym skórę, lub tworzywem wodoodpornym. Wymiary poduszek prostokątnych: 30x30x10 cm (szer./gł./wys.) (+/-10%) lub okrągłych: 30 x 10 cm (śr. x wys.) (+/-10%). Dostawa + montaż	zestaw	2	23%			
2.	Przekładki alfabetyczne	Komplet przekładek/rozdzielaczy alfabetyczny do książek. Wykonane z tworzywa sztucznego o grubości 3-5 mm. Litery naniesione są dwustronnie. Wysokość: 5-7 cm x szerokość 20-30 cm, komplet 26 liter.	komplet	5	23%			
3.	Sztaluga	Wykonana z drewna. Wyposażona w stabilizowaną półkę z regulacją wysokości. Wymiary: podstawa 57 cm, wysokość od 181 do 226 cm. Każdy wymiar (+/-5 cm). Trójnożna.	sztuki	2	23%			
4.	Ekspozytor do książek	Ekspozytor, stojak na książki, podstawka wykonana z pleksi bezbarwnej o grubości 2 -5 mm Rozmiar stojaka: wysokość: 15 cm, szerokość: 10 cm (+/- 5 cm)	sztuki	10	23%			
5.	Rama aluminiowa	Rama aluminiowa do obrazów, plakatów w wymiarze 70 x 100 cm z wypełnieniem z przezroczystego tworzywa sztucznego (akryl lub plexi). Kolor ramy srebrny.	sztuki	8	23%			
6.	Rozdzielacze działowe do księgozbioru	Rozdzielacze działowe do księgozbioru z tworzywa sztucznego, przezroczyste (z możliwością dodania własnego opisu - naklejenia lub wsunięcia) o gr. 3 mm (+/- 2 mm) o wymiarach 10 cm x 30 cm (+/-5 cm).	sztuki	40	23%			
7.	Stojak informacyjny	Stojak L lub T do wsunięcia kartki formatu A4, pionowy, do eksponowania materiałów informacyjnych, reklamowych lub promocyjnych, przezroczysty.	sztuki	2	23%			
8.	Taboret	Podest/podstawa/taboret z chowanymi kółkami, typ: stopa słonia, wysokość: 42 - 45 cm, udźwig min.150 kg	sztuki	1	23%			
9.	Lustro w ramie	Lustro w ramie z tworzywa sztucznego lub MDF, kolor czarny. Możliwość zawieszenia pionowo i poziomo. Wymiary: szerokość: 40-80 cm x wysokość: 130-180 cm.	sztuka	1	23%			

10.	liść ażurowy średni	Ozdobne aplikacje w kształcie liści wykonane z tworzywa PET lub z płyty MDF, kolor: zielony wymiary: 45-50 x 45-58 x 1-2 cm	sztuka	10	23%			
11.	liść ażurowy duży	Ozdobne aplikacje w kształcie liści wykonane z tworzywa PET lub z płyty MDF, kolor: zielony Wymiary 40 - 55 x 75-100 x 1-2 cm	sztuka	10	23%			
12.	Lustro logopedyczne	Lustro z folią, która uniemożliwia stłuczenie na drobne elementy, rama ze sklejki. Z ramą drewnianą. Mocowane do ściany, wymiary lustra : 60 cm x 120 cm	sztuka	1	23%			
13.	wieszak	Wieszak ścienny, metalowy lub drewniany z metalowymi haczykami, kolor czarny lub szary, lub brązowy, 8-12 podwójnych lub potrójnych haczyków, szerokość: 80-100 cm	sztuka	1	23%			
14.	Lustro	Lustro prostokątne. Do montażu na ścianie. Wysokość: 60-65 cm, szerokość: 80-85 cm	sztuka	1	23%			
15.	Suszarka metalowa - sala lekcyjna i świetlica	Suszarka do prac plastycznych, metalowy stelaż na kółkach. Suszarka mieści 25 prac formatu A3.	sztuka	17	23%			
16.	Zegar ścienny	Zegar ścienny z cyframi arabskimi, okrągły, wskazówkowy na baterie. Biała tarcza, czarne cyfry i wskazówki. Średnica 30-40 cm.	sztuka	20	23%			
17.	Gablota stojąca	Gablota stojąca wykonana z profili aluminiowych oraz szklanych pótek i ścian. Dwudrzwiowa gablota wyposażona jest w zamek i 4-5 półki wysokość: 180-190 cm , szerokość 50-80 cm, głębokość 40-50 cm	sztuka	1	23%			
18.	Gablota wisząca	Gablota wisząca wykonana z profili aluminiowych oraz szklanych pótek i ścian. Dwudrzwiowa gablota wyposażona jest w zamek i 1-3 półki wysokość: 90-110 cm, szerokość 100-130 cm, głębokość 20-40 cm	sztuka	5	23%			
19.	Termometr zaokienny	Plastikowy termometr zaokienny, zakres pomiaru temperatury w zakresie min. od - 40° do + 50° C, długość 35-45 cm	sztuka	15	23%			
20.	Godło Polski	Godło Polski w ramie, wymiary: wysokość: 35-40 cm, szerokość: 30-36 cm	sztuka	20	23%			
21.	Dywan narożny - motyw zbiornika wodnego	Dywan w kształcie 1/4 koła, motyw zbiornika wodnego, długość boku 140-200 cm	sztuka	4	23%			
22.	Dywan klasy - motyw zwierzęcy	Dywan prostokątny z nadrukiem gry "klasy" oraz zwierząt. Wymiary: 3m x 4 m (wszystkie wymiary +/- 10 cm)	sztuka	2	23%			
23.	Zegar ścienny	Zegar ścienny z kolorowymi cyframi arabskimi, okrągły, na baterie, z sekundnikiem. Średnica: 28-35 cm	sztuka	1	23%			
24.	Gablota do ogłoszeń	Magnetyczna gablota informacyjna ze szklanymi przesuwanymi drzwiami. Zamykana na zamek.	sztuka	5	23%			

		Wymiary: 60-80 cm x 90-120 cm, grubość 3-5 cm						
25.	Gablota ekspozycyjna oszkłona	Wisząca gablota ekspozycyjna oszkłona z min. 2 półkami. Zamykana na klucz. Szerokość: 170-180 cm, wysokość: 100-120 cm, głębokość 25-30 cm	sztuka	5	23%			
26.	Antyrama plexi 70 x 100 cm	Antyrama z przezroczystą plexi o wymiarach 70 cm x 100 cm	sztuka	30	23%			
							SUMA:	

Część VII - Meble do gabinetu pielęgniarki								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	Taboret - gabinet pielęgniarki	Siedzisko z ekoskóry lub tkaniny wodoodpornej. Kolor: niebieski lub zielony lub czarny. Regulacja wysokości siedziska w zakresie minimum: 46-59 cm. Taboret bez oparcia, na kółkach, obrotowy, średnica siedziska: 30-35 cm. Szkielet taboretu chromowana stal. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
2.	Kozetka lekarska - gabinet pielęgniarki	Kozetka lekarska - Metalowa kozetka lekarska 2-częściowa ze stali z regulowanym zagłówkiem. 2-częściowe leże o wymiarach długość całkowita: 185 cm x szerokość 56 cm (+/- 10cm), sekcja zagłówka regulowana, grubość leża 5-7 cm zaokrąglone narożniki, leże wypełnione pianką. Bezszywowa tapicerka zmywalna i poddająca się dezynfekcji. Kolory: zielony lub niebieski lub biały. Wyposażona w wieszak na podkłady higieniczne w rolkach. Maksymalne obciążenie min.150 kg. Wyrób medyczny. Dostawa + montaż.	sztuka	1	8%			
3.	Stolik zabiegowy - gabinet pielęgniarki	Stolik zabiegowy z 2 blatami wykonanymi z hartowanego szkła i 2 misami zabiegowymi ze stali lub tworzywa sztucznego. Konstrukcja na stelażu stalowym. 4 kółka wyposażone w blokadę jazdy. Wymiary: wysokość 80 - 85 cm, szerokość 60-75 cm, głębokość 40-45 cm. Wyrób medyczny. Dostawa + montaż.	sztuka	1	8%			
4.	Biurko - gabinet pielęgniarki	Biurko biurowe z szafką i 3-4 szufladami. Biurko wykonane jest z płyty laminowanej o grubości 18 mm. Wymiary biurka (długość x głębokość x wysokość): 150 x 65 x 75 cm (+/-20%). Kolor brązowy. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
5.	Parawan lekarski - gabinet pielęgniarki	Parawan lekarski 2-skrzydłowy z ekranami z materiału, w ramie metalowej na podstawie z kółkami. Kolor ekranów: zielony lub niebieski. Szerokość parawanu 115-205 cm, wysokość parawanu 165-175 cm. Wyrób medyczny. Dostawa + montaż.	sztuka	1	8%			

6.	Szafa - gabinet pielęgniarstwa	Szafa metalowa, dwudrzwiowa, z 4 półkami. Wykonana z blachy stalowej. Drzwi skrzydłowe, przeszklone, z zamkiem. Kolor biały. Wysokość szafy: 180-195 cm Szerokość: 80-90 cm, głębokość: 40-45 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
7.	Szafa kartotekowa - gabinet pielęgniarstwa	Szafa metalowa, kartotekowa, z 4 szufladami. Zamykana na zamek centralny zabezpieczający wszystkie szuflady. Korpus szafki i fronty szuflad wykonane z blachy stalowej. Wymiary zewnętrzne: wysokość: 120-140 cm x głębokość: 60-65 cm x szerokość: 40-50 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
8.	Fotel na kółkach - gabinet pielęgniarstwa	Fotel na kółkach. Tapicerowane, wykonane z materiału syntetycznego, wodoodpornego lub ekoskóry. Kolory: niebieski lub zielony lub czarny. Regulowana wysokość siedziska w zakresie: 40-65 cm, szerokość siedziska 45-50 cm. Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
9.	Szafa ubraniowa - gabinet pielęgniarstwa	Szafa ubraniowa, dwuskrzydłowa. Zamykana na klucz. Wykonana z płyty meblowej, laminowanej. Z półkami i drążkiem na wieszaki. Kolory: szary lub grafitowy lub biały. Wysokość 180-200 cm, szerokość 80-95cm, głębokość 48-65 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
							SUMA:	

Część VIII - Meble do sal lekcyjnych								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	stół regulowany z krzesłem regulowanym	Zestaw składający się z: stołu regulowanego z krzesłem regulowanym: -Stół 1-osobowy, regulowany w zakresie minimum: rozm. 3-4 (wysokość 59-64 cm), wymiary blatu: 50 cm x 70 cm, konstrukcja metalowa, blat z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm w kolorze jasnobrązowym. -krzesło z podstawą w kształcie litery T z regulacją wysokości w zakresie minimum: rozm. 3-4 (wysokość siedziska 34-38 cm), konstrukcja metalowa, siedzisko ze sklejki w kolorze jasnobrązowym. Zestaw przeznaczony do użytku w placówkach oświatowych. Dostawa + montaż	zestaw	390	23%			
2.	Szafka z materacem - kryjówka w kształcie domku	Szafka w kształcie domku z aplikacją - ścianką z oknem, w środku miejsce do siedzenia. Wykonany z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, piankowe materace pokryte tkaniną PCV. Ścianka z oknem w kolorze szarym lub białym lub niebieskim. W zestawie kompatybilny materac w kolorze szarym lub niebieskim. wymiary: szerokość od 130 do 140 cm, głębokość od 45 do 60 cm, wysokość od 155 do 175 cm. Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
3.	Wózek na akcesoria plastikowe z pojemnikami	Wózek na akcesoria plastikowe wykonany z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym, na kółkach. Posiada półki otwarte i 3-4 szuflady oraz komplet wysuwanych pojemników (5-8 sztuk). szerokość: 80-130 cm, głębokość: 45-50 cm, wysokość: 75-130 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
4.	Biurko	Biurko biurowe z szafką i 3-4 szufladami. Biurko wykonane jest z płyty laminowanej o grubości 18 mm. Wymiary biurka (długość x głębokość x wysokość): 150 x	sztuka	15	23%			

		65 x 75 cm (+/-20%). Kolor brązowy. Dostawa + montaż.						
5.	Fotel na kółkach	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomicznie wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm. Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	15	23%			
6.	Szafa z drzwiami przesuwanymi	Szafa dwudrzwiowa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Wyposażona w przesuwne drzwi oraz 1-2 półki. Kolor jasnobrązowy, wymiary: szerokość: 70-90 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 80-120 cm Dostawa + montaż.	sztuka	15	23%			
7.	zestaw szaf	Zestaw mebli składający się z 2 szaf: - mała szafa zawiera 2 szuflady i 2 zamknięte półki z drzwiczkami, wymiary: szerokość: 70-80 cm, głębokość: 40-45 cm, wysokość: 80-90 cm - duża szafa zawiera 4 szuflady i 2 zamknięte półki z drzwiczkami, 1 sztuka, wymiary: szerokość: 100-120 cm, głębokość: 40-45 cm, wysokość: 80-90 cm. Meble wykonane z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym lub białym, fronty szuflad i drzwiczek w kolorach: niebieski, zielony, szary, biały, płyta o grubości min. 16 mm, fronty o gr. min. 16 mm, Dostawa + montaż	zestaw	15	23%			
8.	Szafa ubraniowa 1 os	Szafa z drążkiem na całej długości oraz co najmniej 1 półką. Drzwi zamykane na klucz. Wykonana z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym lub białym, z drzwiami wykonanymi z płyty laminowanej w kolorze białym lub niebieskim. szerokość: 30-45 cm, głębokość 50-60 cm, wysokość: 180-200 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			

9.	Szafa z 3 półkami	Szafa z 3 półkami, przegrodą i 1-2 parami drzwi. Wykonana z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym o gr. 18 mm, drzwi w kolorze białym lub białym i szarym. Szerokość: 70-90 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość 160-200 cm Dostawa + montaż	sztuka	30	23%			
10.	Szafa z szufladami i półkami	Szafa z 4-8 szufladami na dole i zamykaną półką na górze, dopuszcza się dodatkowo 1 półkę otwartą. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor jasnobrązowy, fronty drzwiczek i szuflad w różnych kolorach. Szerokość: 75-95 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 165-185 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
11.	Szafa z małymi szufladami	Szafa z 8 szufladami na dole w 2 rzędach i 2 półkami otwartymi, dopuszcza się dodatkowo 1-2 półki zamykane drzwiczkami. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor jasnobrązowy, fronty drzwiczek i szuflad w różnych kolorach. Szerokość: 70-80 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 116-170 cm Dostawa + montaż	sztuk	15	23%			
12.	szafa z szufladami	Szafa z 12 szufladami w 2 rzędach. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor jasnobrązowy, fronty szuflad w różnych kolorach. Szerokość: 75-110 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 100-130 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
13.	Szafka z drzwiczkami oraz szufladami	Szafa z 12 szufladami na dole w 3 rzędach i na górze 3 półkami otwartymi lub zamykanymi. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor jasnobrązowy, fronty drzwiczek i szuflad w różnych kolorach. Szerokość: 110-120 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość: 110-130 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
14.	Biblioteczka	Mobilna biblioteczka na kółkach z otwartymi przegrodami do przechowywania książek. Wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, wym. (szer. x gł. x wys.) 70-80 cm x 45-50 cm x 75-85 cm. Kolor biały i	sztuka	15	23%			

		jasnobrązowy. Dostawa + montaż.						
15.	Regał drzewo	Regał w kształcie drzewa wykonany z płyty meblowej lub sklejki w kolorze jasnobrązowym i zielonym. Posiada 2-3 półki. szerokość: 100-140 cm, głębokość: 25-65 cm, wysokość: 150-160 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
							SUMA:	

Część IX - Meble do świetlicy i korytarza								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	Siedzisko szkolne prostokątne	Siedzisko pufa prostokątna, tapicerowana materiałem z powłoką PCV. Dowlone kolory. Siedzisko wyposażone w nóżki. Siedzisko bez oparcia i podłokietników. Wymiary: długość 120-130 cm, szerokość 50-60 cm, wysokość 40-45 cm	sztuka	42	23%			
2.	pufy typu gruszka	Pufa typu gruszka wypełniona granulatem styropianowym, pokryta tkaniną PCV, kolor dowolny średnica 60-90 cm, wysokość: 70-80 cm. WYRÓB MEDYCZNY	sztuka	6	8%			
3.	hamak	Hamak ma formę kropi/łezki. W środku jest poduszka do siedzenia. Hamak wykonany jest z tkaniny, kolor dowolny. Zestaw do mocowania do sufitu w komplecie wymiary: szerokość: 70 cm, wysokość 140-150 cm, maksymalne obciążenie 75kg i więcej WYRÓB MEDYCZNY	sztuka	1	8%			
4.	kolorowe poduchy emocje	Okrągłe poduszki wykonane z tkaniny PVC lub ekoskóry wypełnione gąbką. Kolor i nadruk każdej poduszki inny, nadruki na poduszkach przedstawiają różne wyrazy twarzy. Średnica: 30-35 cm, grubość: 3-8 cm 6 szt. w zestawie	zestaw	1	23%			
5.	Szafa na sprzęt sportowy (piłki)	Szafa wykonana z blachy stalowej. Szafa zamykana zamkiem. Wyposażenie szafy: 4 półki z rantem. Drzwi w całości perforowane. szerokość: 80-90 cm, głębokość: 45-50 cm, wysokość 180-200 cm Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
6.	Panel ścienny do poduszek	Panel ścienny przeznaczony do przechowywania okrągłych poduszek o	sztuka	15	23%			

		średnicy 30-35 cm, wykonany ze sklejki w kolorze jasnobrązowym długość: 120-130 cm, szerokość 75-85 cm						
7.	Okrągłe poduszki do siedzenia (sala + świetlica)	Okrągłe poduszki wykonane z tkaniny PVC lub ekoskóry wypełnione gąbką. Kolor dowolny Średnica: 30-35 cm, grubość: 3-6 cm 10 szt. w zestawie Kompatybilne z panelem na poduszki z poz. 6 i 8	zestaw	47	23%			
8.	Stojak do okrągłych poduszek (sala + świetlica)	Stojak wykonany ze sklejki o grubości min. 18 mm, na kółkach, na min. 20 okrągłych poduszek do siedzenia o średnicy do 35 cm. Wymiary: długość: 70-90 cm, szerokość: 30-50 cm, wysokość: 40-70 cm	sztuka	20	23%			
9.	Materace składane	Materac prostokątny składany z 4 części, każda część innego koloru. Obsztyt tkaniną PCV. Całkowite wymiary: długość: 160-250 cm, szerokość: 110-130 cm, wysokość: 3-5 cm WYRÓB MEDYCZNY	sztuka	15	8%			
10.	Szafki uczniowskie	Metalowa szafka skrytkowa 10-drzwiowa (5 kolumn x 2 drzwiczek w kolumnie). Każde drzwiczki na zamek, w każdej skrytce drążek i półka oraz wentylacja. Dowolne kolory wymiar całkowite: wysokość: 150-160 cm, szerokość: 120-145 cm, głębokość: 40-50 cm. Dostawa + montaż	sztuka	40	23%			
11.	Regał szkolny	Regał wykonany z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, z 3-4 półkami otwartymi. Kolor jasnobrązowy. wysokość: 170-200 cm, szerokość: 75-80 cm, głębokość: 40-45 cm. Dostawa + montaż	sztuka	6	23%			
12.	Szafa z półkami	Szafa z 4-5 półkami zamykanymi na 1-2 pary drzwi wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Drzwi zamykane na klucz. Kolor szafy jasnobrązowa, drzwi jasnobrązowe lub zielone. Wysokość: 180-200 cm, szerokość 85-95 cm,	sztuka	6	23%			

		głębokość 40-45 cm. Dostawa + montaż						
13.	Szafa	Szafa z 2-3 półkami zamykanymi na 1-2 pary drzwi oraz 1-2 półkami otwartymi lub 3 szufladami. Szafa wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Kolor szafy jasnobrązowa, drzwi i szuflady jasnobrązowe lub zielone lub jasnobrązowe i żółte. Wysokość: 180-200 cm, szerokość 85-95 cm, głębokość 40-45 cm. Dostawa + montaż	sztuka	4	23%			
14.	Fotel biurowy z regulacją wysokości pomieszczenia biurowe	Fotel obrotowy na kółkach wyposażony w ergonomiczne wyprofilowane oparcie. Regulowana wysokość fotela i kąta nachylenia. Regulacja podłokietników. Materiał obicia: ekoskóra lub tkanina. wymiary siedziska: szerokość: 50-65 cm , głębokość: 50-65 cm Maksymalne obciążenie min. 120 kg. Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
15.	Krzesło z regulowaną wysokością, rozm. 5-6	Krzesło z podstawą w kształcie litery T z regulacją wysokości w zakresie minimum: rozm. 5-6 (wysokość siedziska 43-46 cm), konstrukcja metalowa, siedzisko ze sklejki w kolorze jasnobrązowym. Dostawa + montaż	sztuka	180	23%			
16.	Biurko narożne - lewe	Biurko narożne lewe, wykonane płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Wyposażone w 4 szuflady zamykane na zamek, dopuszcza się dodatkowo szafkę zamykaną na zamek. W blacie znajduje się przelotka na kable. Kolor jasnobrązowy Wymiary: długość dłuższego boku: 150-170, długość krótszego boku: 100-120 cm, szerokość: 60-70 cm, wysokość: 75-77 cm Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			

17.	Biurko narożne - prawe	Biurko narożne prawe, wykonane płyty laminowanej o gr. min. 18 mm. Wyposażone w 4 szuflady zamykane na zamek, dopuszcza się dodatkowo szafkę zamykaną na zamek. W blacie znajduje się przełotka na kable. Kolor jasnobrązowy Wymiary: długość dłuższego boku: 150-170, długość krótszego boku: 100-120 cm, szerokość: 60-70 cm, wysokość: 75-77 cm Dostawa + montaż.	sztuka	1	23%			
18.	szafka na plecaki	Szafka wykonana z płyty laminowanej o grubości min. 18 mm z 12 otwartymi półkami. Kolor dowolny. Wymiary szafki: długość: 280-320 cm, głębokość: 40-45 cm, wysokość: 140-160 cm Dostawa + montaż.	sztuk	6	23%			
19.	Stoliki - sześciokątne z regulowaną wysokością	Stolik sześciokątny, blaty stołów wykonane z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, stelaż metalowy. Kolor blatu jasnobrązowy, stelaż szary lub srebrny. Wymiar blatu: długość boku: 70-75 cm, nogi z regulowaną wysokością. Dostawa + montaż.	sztuka	30	23%			
20.	Szafa na ubrania	Szafa ubraniowa dwudrzwiowa z drążkiem na wieszaki i półkami w dolnej i górnej części, wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm w kolorze jasnobrązowym. wysokość: 200-210 cm, szerokość: 80-90 cm, głębokość: 45-60 cm Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
21.	Biblioteczka stojąca	Biblioteczka z otwartymi przegrodami do przechowywania książek. Wykonana z płyty laminowanej o gr min. 18 mm, stelaż jasnobrązowy, półki kolorowe. szerokość: 70-80 cm, głębokość: 40-50 cm, wysokość 120-130 cm. Dostawa + montaż.	sztuka	2	23%			
22.	Pojemniki do biblioteczki	Pojemnik na kótkach wykonany z płyty laminowanej w kolorze jasnobrązowym i	sztuka	4	23%			

		zielonym lub z tworzywa sztucznego. Wymiary: szerokość: 30 cm, głębokość: 35 cm, wysokość 29 cm (wszystkie wymiary +/- 1 cm)						
23.	Regał z klockami w zestawie	Szafka z wykonana z płyty laminowanej o gr. min. 18 mm, w kolorze jasnobrązowym, z 10-16 pojemnikami wykonanymi z tworzywa sztucznego. W każdym pojemniku znajdują się klocki. Wymiary szafki: szerokość: 45-65 cm, głębokość: 30-35 cm, wysokość: 80-95 cm Dostawa + montaż	zestaw	2	23%			
24.	Niskie parawany	Dwustronne parawany tekstylne, ze stelażem drewnianym. Kolor dowolny. Wymiary: szerokość: 90-100 cm, wysokość: 70-80 cm.	sztuka	6	23%			
25.	Panale akustyczne/wygluszające	Kwadratowe ściennie panele akustyczne o właściwościach wygłuszających w kolorze białym lub szarym. Wymiar pojedynczego panelu: 50-60 cm x 50-60 cm x 4-5 cm zestaw składa się z 10 paneli	zestaw	1	23%			
26.	Pojemniki do przechowywania	Pojemniki z tworzywa sztucznego. Transparentne lub kolorowe. Szerokość 30-32, długość: 40-43 cm, wysokość: 15-23 cm	sztuka	20	23%			
							SUMA:	

Część X - Tablice do szkoły i przedszkola								
Lp.	Nazwa	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość	VAT	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 5x8)
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4	kol. 5	kol. 6	kol. 7	kol. 8	kol. 9
1.	Tablica korkowa w drewnianej ramie do szkoły	Tablica korkowa w ramie drewnianej, wym. 90 cm x 120 cm. Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
2.	tablica magnetyczna do szkoły	Powierzchnia magnetyczna, ceramiczna, suchościerna, kolor biały. Rama aluminiowa lub z MDF w kolorze srebrnym. Wymiary: 90x60 cm. Dostawa + montaż	sztuka	1	23%			
3.	Ścianka moderacyjna modułowa tekstylna do szkoły	Ścianka moderacyjna, 3-modułowa, tekstylna. Kolor modułów granatowy lub szary. Ścianki są wykonane z profilu aluminiowego, powierzchnia jest pokryta materiałem. Ścianki są dwustronne. Wymiary 1 modułu: szerokość: 100-120 cm, wysokość panelu tekstylnego: 170-190 cm, wysokość modułu: 180-200 cm. Dostawa + montaż	sztuka	3	23%			
4.	Moderacyjne ścianki modułowe z podłożem korkowym do szkoły	Ścianka moderacyjna, 3-modułowa, korkowa. Ścianki są wykonane z profilu aluminiowego, powierzchnia jest pokryta powierzchnią korkową. Ścianki są dwustronne. Wymiary 1 modułu: szerokość: 100-120 cm, wysokość panelu korkowego: 170-190 cm, wysokość modułu: 180-200 cm. Dostawa + montaż	sztuka	3	23%			
5.	Tablica korkowa 100x200 do szkoły	Korkowa tablica z drewnianą ramą, wymiary 100 cm x 200 cm Dostawa + montaż	sztuka	35	23%			
6.	Tablica korkowa 90x150 do szkoły	Korkowa tablica z drewnianą ramą, wymiary 90 cm x 150 cm Dostawa + montaż	sztuka	19	23%			
7.	Tablica tryptyk z nadrukiem do szkoły	Trójdzielona zielona tablica kredowa, magnetyczna w ramie metalowej. Skrzydła przymocowane zawiasami. Środkowa tablica gładka, boczne tablice z jednostronnym nadrukiem linii i kratki wymiary całkowite tablicy: szerokość: 340 cm, wysokość 100 cm, wymiary środkowej części: szerokość 170 cm, wysokość 100 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
8.	Tablica mobilna biała do szkoły	Tablica suchościerna biała, magnetyczna na stojaku metalowym z kółkami. Regulowana wysokość stojaka. Wymiary tablicy: szerokość: 60-70 cm, wysokość: 100-120 cm	sztuka	16	23%			

9.	Tablica tekstylna 60x90 do szkoły	Tablica tekstylna w ramie. Kolor tablicy: niebieski lub szary lub czarny. Wymiary: 60 cm x 90 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
10.	Tablica korkowa 50 x 80 do szkoły	Korkowa tablica z drewnianą ramą. Wymiary: 50 cm x 80 cm Dostawa + montaż	sztuka	15	23%			
11.	Tablica korkowa 100 x 200 do szkoły	Korkowa tablica z drewnianą ramą. Wymiary: 100 cm x 200 cm Dostawa + montaż	sztuka	10	23%			
12.	Tablica korkowa 90 x 150 do szkoły	Korkowa tablica z drewnianą ramą. Wymiary: 90 cm x 150 cm Dostawa + montaż	sztuka	10	23%			
13.	Planer magnetyczny do szkoły	Tablica suchścieralna biała, magnetyczna z nadrukowanym planerem miesięcznym Wymiary: 60 cm x 90 cm Dostawa + montaż	sztuka	3	23%			
14.	tablice korkowe do przedszkola	Tablica korkowa z aluminiową/metalową ramą o wymiarach 90 cm x 60 cm +/-2cm Dostawa + montaż	sztuka	9	23%			
15.	Tablica biała na stojaku do przedszkola	Dwustronna, biała, obrotowa tablica na stojaku z kółkami. Powierzchnia po obu stronach magnetyczna, suchścieralna. Dwa kółka na stojaku posiadają hamulec. wym. tablicy 140-160 cm x 90-100 cm, wys. tablicy ze stelażem 165 cm do 195 cm	sztuka	5	23%			
16.	tablica korkowa do przedszkola	Tablica korkowa w drewnianej ramie o wymiarach 150cm x 90cm +/-10cm. Dostawa + montaż	sztuka	22	23%			
17.	tablica suchścieralna magnetyczna 1 do przedszkola	Wymiar tablicy: 90cm x 60 cm +/- 5 cm Powierzchnia: Tablica biała, magnetyczna, suchścieralna o gładkiej powierzchni. Obramowanie: Rama wykonana z profilu aluminiowego w kolorze srebrnym. Narożniki tablicy wykończone plastikowymi elementami Dostawa + montaż	sztuka	7	23%			
18.	tablica suchścieralna magnetyczna 2 do przedszkola	Wymiar tablicy: 120cm x 90 cm +/- 5 cm Powierzchnia: Tablica biała, magnetyczna, suchścieralna o gładkiej powierzchni. Obramowanie: Rama wykonana z profilu aluminiowego w kolorze srebrnym. Narożniki tablicy wykończone plastikowymi elementami, Dostawa + montaż	sztuka	3	23%			
19.	Tablice magnetyczne do powieszenia do przedszkola	Zestawy tablic suchścieralno-magnetycznych z kolorowymi aplikacjami składają się z 3-5 modułów. Panele są wyposażone w przegródki na mazaki. wym. przegródki minimum 38,5 x 8 x 9 cm, wym. tablicy minimum 38,5 x 38,5 cm moduły zestawu można także montować pojedynczo. Przedmiot	zestaw	5	23%			

		powinien mieć oznakowanie producenta, że spełnia unijne dyrektywy (CE). Dostawa + montaż						
20.	tablica dwustronna dla dzieci do przedszkola	Tablica dwustronna dla dzieci - jedna część magnetyczna, druga czarna, kredowa, na drewnianym stelażu. Wysokość: od 88 cm do 115 cm. Szerokość od 35 do 50 cm. Przedmiot powinien mieć oznakowanie producenta, że spełnia unijne dyrektywy (CE). Dostawa + montaż	sztuka	5	23%			
							SUMA:	

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika:

☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne):

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon):

Siedziba i adres:

Numer telefonu.....

Krajowy numer identyfikacyjny (NIP lub REGON)

Adres poczty elektronicznej.....

**Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego –
zamówienia klasycznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę
pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego
Nr 18. Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych.¹**

CZĘŚĆ NR I

meble administracyjno-biurowe do przedszkola

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR II

meble na korytarz oraz ogród do przedszkola

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR III

dekoracje do przedszkola

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

¹ Wykonawca wypełnia formularz wyłącznie w odniesieniu do tych części, na które składa ofertę

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR IV

meble do sal przedszkolnych

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN
brutto..... PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR V

meble administracyjno-biurowe do szkoły

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN
brutto..... PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR VI

dekoracje do szkoły

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN
brutto..... PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR VII

meble do gabinetu pielęgniarki

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN
brutto..... PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR VIII
meble do sal lekcyjnych

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR IX
meble do świetlicy i korytarza

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR X
tablice do szkoły i przedszkola

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

OŚWIADCZENIE:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.

2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanego/związanych określonymi w niej zapisami.

3. Uważam(y) się za związanego/związanych ofertą przez okres wskazany w SWZ.

4. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wymagane wadium w wysokości:

1) dla części I-PLN, zostało złożone w formie.....

2) dla części IV- PLN, zostało złożone w formie.....

3) dla części V – PLN, zostało złożone w formie.....

- 4) dla części VI-PLN, zostało złożone w formie.....
- 5) dla części VIII- PLN, zostało złożone w formie.....
- 6) dla części IX- PLN, zostało złożone w formie.....
- 7) dla części X – PLN, zostało złożone w formie.....

6. Wyrażam(y) zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony przedmiot dostawy.

7. Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej nie polegamy/ polegamy na zasobach podmiotu trzeciego:

.....

(nazwa, adres, nr NIP podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

8. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, szczegółowy zakres i nazwa firm podwykonawców w tabeli poniżej:

Nazwa zadania, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy	Nazwa firmy (podwykonawcy)

9. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa pliku zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa

10. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią pkt 53 i 54 SWZ i wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekazę Zamawiającemu.

11. Jesteśmy mikro/małym/średnim przedsiębiorcą/** jednoosobową działalnością gospodarczą/ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej/ inny rodzaj

12. Pochodzimy z innego państwa członkowskiego: *tak/ *nie.

13. Pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: *tak/ *nie.

Miejscowość, data i elektroniczny podpis osób/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1.
2.

* niepotrzebne skreślić

** w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 221) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie należy określić dla każdego podmiotu odrębnie.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	☐ Tak ☐ Nie [...] [...]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.
⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.
⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

(wstępnego) kwalifikowania)?	
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰. d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy	a): [.....] b): [.....]

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.
¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

biorącej udział:	c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

¹² Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)	
Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.	

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:	
1.	udział w organizacji przestępczej ¹³ ;
2.	korupcja ¹⁴ ;
3.	nadużycie finansowe ¹⁵ ;
4.	przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną ¹⁶
5.	pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu ¹⁷
6.	praca dzieci i inne formy handlu ludźmi ¹⁸ .

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Jeżeli tak, proszę podać ²⁰ . a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie“)?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	
	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...]
	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

³¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³³ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰.	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]								
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:	☐ Tak ☐ Nie								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą wymagać, aby okres ten wynosił do trzech lat, i dopuszczać legitymowanie się doświadczeniem sprzed ponad trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić wszystkich odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?	
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające	☐ Tak ☐ Nie

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowi zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁴ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[...] ☐ Tak ☐ Nie ⁴⁵ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁶

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (sa) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

.....
dane Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

- wzór -

o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienia klasycznego,
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

***dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu.
- Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych***

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy oświadczam,
że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych,
od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie
zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę
Zamawiającemu.

.....
podpis Wykonawcy

Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8,
87-100 Toruń

Pełnomocnik Zamawiającego:

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych
Pl. Św. Katarzyny 9
87-100 Toruń

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie
zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego :

**21/2025/TCUW: Dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4
oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej
lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia
meblowego i artykułów dekoracyjnych”**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE)

nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.²

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).³

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10%

² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8,
87-100 Toruń

Pełnomocnik Zamawiającego:

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych
Pl. Św. Katarzyny 9
87-100 Toruń

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 21/2025/TCUW pn. „**Dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych**” prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, , oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁴

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

⁴ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Umowa nr/2025/SP04iPM18
zawarta w dniu r. w Toruniu pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,
NIP: 879-000-10-14, działającą poprzez:

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, ul. Plac Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń,
reprezentowaną przez

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym/ną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 21/2025/TCUW** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa lub PZP) na **dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych**

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy wraz z montażem mebli i akcesoriów dekoracyjnych w zakresie:
 - 1.1 **część 1** – meble administracyjno-biurowe do przedszkola - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.*
(niepotrzebne skreślić)
 - 1.2 **część 2** – meble na korytarz oraz ogród do przedszkola - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.3 **część 3** – dekoracje do przedszkola - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.4 **część 4** – meble do sal przedszkolnych - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.5 **część 5** - meble administracyjno-biurowe do szkoły – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.6 **część 6** - dekoracje do szkoły – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.7 **część 7** - meble do gabinetu pielęgniarki – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.8 **część 8** – meble do sal lekcyjnych – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.9 **część 9** - meble do świetlicy i korytarza – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.10 **część 10** - tablice do szkoły i przedszkola. – logistyczny - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
2. Specyfikacja techniczna oraz opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Ofercie wykonawcy, stanowiących odpowiednio załączniki nr 1 oraz 2 do umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

4. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające do użytkowania na terenie RP.
5. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie zawiera wartość przedmiotu dostawy, podatek VAT, koszt transportu, montażu. Wykonawcy nie należy się żadne dodatkowe wynagrodzenie.
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy uwzględniający terminy określone w § 3 ust. 2. Termin zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego określa się na 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
4. Strony postanawiają, że harmonogram realizacji zamówienia od chwili zatwierdzenia stanowić będzie integralną część umowy, jako kolejny z załączników do umowy.
5. Wynagrodzenie płatne jest jednorazowo przelewem w terminie **21 dni**, licząc od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Do faktury Wykonawca dołączy kserokopię protokołu bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
7. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego gotowość do odbioru w następujący sposób: wysyłając wiadomość mailową na adres:lub kontaktując się telefonicznie na numer:.....
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, spisując odpowiedni protokół z zastrzeżeniami, a Wykonawca zobowiązany będzie – w zależności od wyboru Zamawiającego – do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad bądź usunięcia wady w drodze naprawy, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wad. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 7 dni. Strony sporządzą odpowiednie adnotacje w protokole. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia. Zapisy niniejszego ustępu stosuje się aż do momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
9. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę lub wymiany wadliwego wyposażenia na nowe nie skutkuje wydłużeniem terminu wskazanego realizacji niniejszej Umowy.
10. Strony przyjmują za dzień wykonania przedmiotu umowy dzień bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należyтым wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.

§ 3. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Miejszem dostawy i instalacji przedmiotu umowy jest **filia Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujące się w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu (konkretne miejsca zostaną wskazane przez upoważnionych pracowników szkoły/przedszkola).**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować wyposażenie w terminie od 4.08.2025 lecz nie później niż do 22.08.2025 r.
3. Dostawa przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia z przedstawicielem Szkoły Podstawowej nr 4/ Przedszkola Miejskiego Nr 18 w Toruniu* (niepotrzebne skreślić) pod numerem telefonu:
4. Dostarczone wyposażenie będzie posiadać wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje, atesty i certyfikaty w języku polskim, a także winno spełniać wymogi techniczne, bezpieczeństwa i użytkowe przewidziane dla danego elementu wyposażenia.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu wszelkie dokumenty gwarancyjne, opisy techniczne, instrukcje obsługi /wytyczne dotyczące obsługi przedmiotu umowy w języku polskim, zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Własność urządzeń i innych rzeczy składających się na przedmiot umowy oraz ryzyka związane z wyposażeniem przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.

§ 4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** kwoty wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie w jednej z dopuszczonych ustawowo form, w postaci
2. Zabezpieczenie w pierwszej kolejności winno posłużyć pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, roszczeń gwarancyjnych bądź roszczeń związanych z rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy, a także zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego itp.
3. Część zabezpieczenia w wysokości 70% ustalonej kwoty zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. dzień bezusterkowego odbioru końcowego dokonanego przez strony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy), pozostałe 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 5. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że:
 - 1.1 za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 5 ust. 3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego terminu usunięcia wad o więcej niż 7 dni wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki ulega podwojeniu;
 - 1.3 za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
 - 1.4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1.1-1.4 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- 2) gdy nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy dojdzie do zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy na podstawie tytułu wykonawczego lub tytułu zabezpieczenia, chyba że Wykonawca wykaże, że nie wpłynie to na realizację niniejszej Umowy,
 - 4) w przypadku odmowy dostawy, zwłoki w jego realizacji jednorazowo powyżej 7 dni,
 - 5) w przypadku ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
 - 6) w przypadku ujawnienia w dostarczonym sprzęcie lub oprogramowaniu wad fizycznych lub prawnych.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie w terminie do 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
 6. W przypadkach wskazanych w ust. 5 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§ 6. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji wynosi 2 lata i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu⁶.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonywany przedmiot umowy. Termin rękojmi wynosi miesięcy, zgodnie z ofertą i zastrzeżeniem Zamawiającego o nie krótszym niż 24 miesiące okresie obowiązywania rękojmi za wady. Początek biegu terminu liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy w zakresie dostawy i montażu.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad, Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego – przedstawiciel Szkoły Podstawowej nr 4/ Przedszkola Miejskiego Nr 18 w Toruniu, poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od ich wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy (równoważny sprzętowi naprawianemu) w przypadku niedotrzymania powyższego terminu usunięcia wad. Usunięcie wad/usterek, o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „protokołem usunięcia wad/usterek”, podpisanym przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego – przedstawiciela Szkoły Podstawowej nr 4/ Przedszkola Miejskiego Nr 18 w Toruniu, w terminie 14 dni od poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego – przedstawiciela Szkoły Podstawowej nr 4/Przedszkola Miejskiego Nr 18 w Toruniu o usunięciu wad/usterek. Zbadanie przedmiotu umowy w trakcie odbioru i nie wykrycie wad w momencie badania w trakcie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z rękojmi nawet, gdy wykrycie wady było możliwe w trakcie odbioru, a do wykrycia wady doszło później. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia odbioru, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 5 ust.1 pkt 1.2 umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji lub rękojmi żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu umowy, urządzeń itp. na wolne od wad, a nadto, w ramach uprawnień z rękojmi, złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy lub jej części. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg rocznego terminu do złożenia

⁶ Jeżeli w OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy (i jednocześnie załączniki 1a-1j do SWZ postępowania 21/2025/TCUW) Zamawiający wymagał udzielenia dłuższego okresu gwarancji niż przewidziano w §5 ustęp 1 umowy to obowiązuje dłuższy termin określony w OPZ.

- oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej części albo o obniżeniu wynagrodzenia rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
5. Okres gwarancji zostaje automatycznie przedłużony o czas naprawy. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
 6. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysłanego listem poleconym lub listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub dzień następny po upływie 7 (siedmiu) dni od dnia pierwszego awizowania przesyłki pocztowej poleconej/za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w razie braku jej odbioru przez Wykonawcę (dzień pierwszego awizowania jest pierwszym dniem 7-dniowego terminu) lub moment wysłania zawiadomienia mailem na adres e-mail: lub sporządzenie adnotacji w protokole odbioru gwarancyjnego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze gwarancyjnym jeżeli Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem na dzień przypadający w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru gwarancyjnego.
 8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego – przedstawiciel Szkoły Podstawowej nr 4/ Przedszkola Miejskiego Nr 18 w Toruniu zgłosi reklamację Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości lub w protokole odbioru gwarancyjnego.
 9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
 10. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca położenia rzeczy, koszty transportu czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
 11. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy także związane z wymianą np. części itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet w przypadku powierzenia wszelkich czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówił wykonania lub sfinansowania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonywanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu.
 12. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
 13. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
 14. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonywane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.
 15. Postanowienia niniejszej umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Kodeksu cywilnego do odstąpienia od umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu umowy.

§ 7. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024

r. poz. 1320 ze zmianami), w szczególności w przypadku zmiany modelu produktu zaoferowanego w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku wycofania lub uzasadnionego braku dostępu Wykonawcy do produktu, przy zachowaniu przez produkt zastępujący spełnienia wymagań minimalnych zawartych w SWZ. Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia.

2. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
3. Obowiązek uzasadnienia i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
2. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:tel, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
- nr 3 - Specyfikacja Warunków Zamówienia
- nr 4 - Harmonogram realizacji zadania

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba i adres:
Numer telefonu:
Numer REGON:.....
Numer NIP:.....

O Ś W I A D C Z E N I E

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczamy, że Wykonawca

* (* niewłaściwe skreślić)

* **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024. poz. 1616 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z **innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

* **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

***Dostawa pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu.
- Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych***

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
.....

data, miejscowość i elektroniczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....

(imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym
mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w
zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

nr 21/2025/TCUW: Postępowanie na:

**Dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów
Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy
ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów
dekoracyjnych
prowadzonego przez**

**Pełnomocnika Zamawiającego:
Toruńskie Centrum Usług Wspólnych
Pl. Św. Katarzyny 9
87-100 Toruń**

Oświadczam, że podane informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1
ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania **są aktualne.**

.....(miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienia klasycznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *dostawę pierwszego wyposażenia dla filii Szkoły Podstawowej nr 4 oraz oddziałów Przedszkola Miejskiego Nr 18 znajdujących się w dodatkowej lokalizacji w budynku przy ul. Grasera 1 w Toruniu. - Dostawa i montaż wyposażenia meblowego i artykułów dekoracyjnych*

przedkładam **wykaz dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwa i adres (telefon) Zamawiającego	Opis zamówienia/informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SWZ (wskazanie wartości umowy brutto, a w przypadku umowy w trakcie realizacji - wartości już zrealizowanych dostaw)	Termin realizacji umowy
1				
2				

Oświadczamy, że wykazana dostawa nie została / została* wykonana należycie.

**niepotrzebne skreślić*

.....
miejscowość i data

.....
podpis osób/osoby uprawnionej