



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Rodzaj zamówienia: Usługi społeczne

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne prowadzonego z zastosowaniem przepisów właściwych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne- zamówień udzielanych w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:

„Przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027.”

nr sprawy: SP05/2026/TCUW

Wartość zamówienia jest niższa niż wartość progów, o których mowa w art. 359 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako Ustawa lub PZP), a większa niż 170.000,00 złotych.

Specyfikacja niniejsza zawiera 64 strony.

Zatwierdził: Dyrektor TCUW – Łukasz Nowak

Toruń, dnia 04.08.2026 r.



Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym i Pełnomocniku Zamawiającego

Zamawiającym jest: Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu im. Romualda Traugutta

Adres: ul. Żwirki i Wigury 1, 87-100 Toruń

tel.: 56 654 33 56

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.sp5.torun.pl>

REGON: 000 207 474

Zamawiający na podstawie art. 37 Ustawy powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia **Toruńskiemu Centrum Usług Wspólnych** (dalej Pełnomocnik Zamawiającego).

Adres: 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9, tel.: (56) 611 89 91

Adres strony internetowej Pełnomocnika Zamawiającego: www.tcuw.torun.pl

NIP: 8792688682

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Zuzanna Szmidt

adres poczty elektronicznej: przetargi@tcuw.torun.pl

tel.: (56) 611 79 44

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy na **Przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027.**

Wartość zamówienia jest niższa niż wartość progów, o których mowa w art. 359 pkt 1 i 2 Ustawy a większa niż 170.000,00 złotych.

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

- 1) Zgodnie z art. 359 pkt 2 Ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem przepisów właściwych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne, udzielanych w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 Ustawy.
- 2) Postępowanie jest prowadzone na stronie internetowej <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>, link do postępowania: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/308234/notice/public/details> SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania, stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego www.tcuw.torun.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do zakończenia postępowania (nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia).
- 3) Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Wykonawcy

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także Wykonawcy ci występujący wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają warunki określone w Ustawie oraz w niniejszej SWZ.
- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
 - b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4), 5), 7), 8) i 10) Ustawy
 - c) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 15 SWZ
 - d) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Ustawy
 - e) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.).
- 4) Zamawiający nie przewiduje określania wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

5. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy z wyłączeniem części zamówienia, zastrzeżonych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę jako kluczowe części zamówienia.
- 2) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz charakter odpowiedzialności, przedmiotem podwykonawstwa nie mogą być czynności całego procesu produkcyjnego posiłków, poczynwszy od przygotowania produktów spożywczych, ich gastronomicznej obróbki po wydanie do dowozu. Podwykonawstwu mogą podlegać natomiast dostawy produktów spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłków oraz codzienny wywóz i utylizacja resztek żywieniowych pozostałych po całodniowym żywieniu jak również transport posiłków do budynku Szkoły.
- 3) Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany wskazać wykonanie której części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniej niż podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Oferty wariantowe i częściowe, umowy ramowe i aukcje elektroniczne

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Powody niedokonania podziału na części:

Przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalną całość. Charakter usług i związana z nią odpowiedzialność sanitarna wymaga, aby zamówienie było realizowane w całości przez jednego wykonawcę, czego nie gwarantuje ewentualny i wymuszony podział zamówienia na części. Brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony względami organizacyjnymi, ewentualny podział zamówienia byłby nielogiczny a także mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Koordynowanie działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłoby zagrozić prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia. Ponadto niedokonanie podziału na części nie narusza zasad uczciwej konkurencji poprzez znaczne ograniczenie możliwości ubiegania się o nie.

- 3) W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 i 7 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Ustawy w zw. z art. 305 pkt 1 Ustawy w zw. z art. 359 pkt 2) Ustawy.

8. Prawo opcji

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z opcji:

- 1) Rodzaj i maksymalna wartość opcji:

Prawo opcji obejmuje możliwość rozszerzenia zamówienia w ramach umowy podstawowej i na warunkach tej umowy o dodatkowy zakres za dodatkowym wynagrodzeniem według zasad rozliczenia określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem, że okres opcji nie może przekroczyć 50 % łącznej ilości sztuk posiłków określonych dla zamówienia podstawowego, a ceny jednostkowe dla zamówienia realizowanego w ramach prawa opcji będą takie same jak ceny jednostkowe określone dla zamówienia podstawowego.

- 2) Okoliczności skorzystania z opcji: Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest zwiększenie liczby uczniów korzystających z posiłków, w związku z czym w okresie trwania umowy wyczerpaniu ulegnie zakres podstawowy zamówienia oraz oświadczenie woli Zamawiającego złożone Wykonawcy w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w umowie. Dniem uruchomienia prawa opcji jest dzień wysłania wiadomości e-mail.

9. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać na etapie składania oferty, że oferowany produkt spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego. Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna produkt o cechach (parametrach) zgodnych lub lepszych niż produkt określony w OPZ. W celu wykazania Wykonawca jest zobligowany podać nazwę produktów równoważnych, a także przeprowadzić dowód równoważności poprzez opis porównawczy parametrów produktów wyspecyfikowanych przez Zamawiającego w OPZ z parametrami produktów oferowanych jako równoważne. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

10. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

11. Projektowane postanowienia umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ.
- 2) Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.).

12. Użyte skróty

- 1) **Ustawa** - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.)
- 2) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz

innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

- 3) **Platforma/System** - platforma zakupowa prowadzona przez Marketplanet OnePlace, za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia. Wejście na platformę następuje przez link: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>.
- 4) **Ustawa o certyfikacji** - Ustawa z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1235 ze zm.)

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

13. Przedmiot zamówienia

1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie przygotowania, dostarczenia gotowych posiłków do Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, z siedzibą w Toruniu, przy ul. Żwirki i Wigury 1, polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu w wyznaczone miejsce na terenie Szkoły wyżywienia w składzie:

- 3 x w tygodniu: zupa + drugie danie

- 2x w tygodniu: obiad jednogarnkowy + owoc/mus owocowy/sok

włączając diety eliminacyjne i specjalistyczne w Szkole Podstawowej nr 5, dla średnio 340 uczniów i nauczycieli dziennie.

Odbiorcy \ Ilości	Szacowana ilość dziennych zestawów żywieniowych	Ilość dni żywieniowych w okresie realizacji zamówienia	Ilość zamawianych zestawów żywieniowych w ramach zamówienia podstawowego w okresie realizacji zamówienia
dla uczniów Szkoły Podstawowej	340	168	57 120

Minimalna wartość zamówienia, która będzie zrealizowana w okresie obowiązywania umowy to 50% całkowitej wartości umowy.

Minimalna wartość „wsadu do kotła” wynosi 7 zł.

W momencie ogłoszenia postępowania Zamawiający przewiduje 10 diet specjalistycznych lub eliminacyjnych niemniej zastrzega sobie prawo do rozszerzenia składu posiłków w trakcie trwania umowy, według indywidualnych potrzeb zgłoszonych przez pracowników Szkoły, w szczególności o wskazane poniżej diety.

W ramach wskazanej liczby posiłków należy serwować diety:

- a) bezglutenowa,
- b) bezmleczna
- c) wegetariańska
- d) bez nabiału
- e) bez sezamu + produkty pochodne
- f) bez orzechów ziemnych i arachidowych + produkty pochodne
- g) bez selera

- h) bez laktozy
- i) bez jajeczna

2) Zamawiający wymaga, aby napoje wchodzące w skład posiłków były przygotowywane przez Wykonawcę (np. kompoty, herbaty, woda) i serwowane z pojemników zbiorczych wielokrotnego użytku (termosy, warniki, dyspensery) do naczyń wielokrotnego użytku, albo dostarczane w opakowaniach nieobjętych systemem kaucyjnym, o którym mowa w rozdziale 6b ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi – dalej „system kaucyjny”.

3) Zakazuje się dostarczania w ramach realizacji zamówienia napojów w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym, tj. w szczególności w butelkach jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych o pojemności do 3 l, puszkach metalowych o pojemności do 1 l oraz butelkach szklanych wielokrotnego użytku o pojemności do 1,5 l, oznaczonych znakiem kaucji.

4) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty należytego wykonania zamówienia, w tym koszty opakowań, naczyń oraz odbioru i zagospodarowania opakowań.

5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.

6) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień: Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień:

55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół

14. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **od 14.09.2026 do 23.06.2027 r.** we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii szkolnych, dni ustawowo wolnych lub dodatkowo wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,

Miejsce realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu im. Romualda Traugutta ul. Żwirki i Wigury 1, 87-100 Toruń.

Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy

15. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 Ustawy

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu bez stosowania poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 i 5 Ustawy o certyfikacji, ponieważ nie jest to możliwe ze względu na nieokreślenie takich poziomów dla przedmiotu niniejszego zamówienia.

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 108 Ustawy. Z postępowania o udzielenie

zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2025 r. poz. 383 oraz z 2026 r. poz. 95) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu

zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](#) Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Z udziału w postępowaniu Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4), 5), 7), 8) i 10) Ustawy wyklucza Wykonawców:

- a) wobec których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- b) którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- c) którzy z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
- d) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych
- e) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3) Z udziału w postępowaniu Zamawiający wyklucza Wykonawcę, do którego stosuje się przepis art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 z późn. zm.), tj. wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2026 r. poz. 522) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.
- 4) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i 111 Pzp.
- 5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp tj., że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i

odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 6) Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
- 7) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8) Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 Ustawy i podwykonawców z tych samych przyczyn, co Wykonawcy.
- 9) **Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego zdolności Wykonawcy do występowania w obrocie gospodarczym.**

- 10) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

W zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek za spełniony w jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualny wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy, z możliwością ich transportu w ramach usług cateringowych na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448).

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni ten warunek;

- 11) **Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

- 12) **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej; Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał należycie lub wykonuje przez okres obejmujący co najmniej 8 miesięcy, w sposób ciągły, bez przerw w świadczeniu usług, co najmniej 2 usługi cateringowe, polegające na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków dla co najmniej 200 osób dziennie (w ramach pojedynczego zamówienia).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni.

16. Wykonawcy występujący wspólnie

- 1) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub polegania na zasobach podmiotów trzecich, dla wykazania spełnienia warunku z pkt. 15 ppkt. 12, całym wymaganym doświadczeniem musi wykazać się jeden z podmiotów (Wykonawca albo podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega albo jeden z Wykonawców występujących wspólnie).
- 3) Zamawiający nie dopuszcza dla wykazania spełnienia warunku łączenia potencjałów (doświadczenia) ww. podmiotów.
- 4) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni **ustanowić pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 5) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 15 ppkt 1) niniejszej SWZ oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8, 10 Ustawy w zw. pkt. 15 ppkt. 2) SWZ oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514) w zw. pkt. 15 ppkt.3) niniejszej SWZ.
- 6) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 8) W formularzu ofertowym w nazwie i adresie wykonawcy należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko pełnomocnika.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych Wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

17. Wymagania zamawiającego w zakresie zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art.95.

- 1) na podstawie art. 95 i 438 ustawy Pzp Zamawiający na okres realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, osób wykonujących prace związane z przygotowaniem posiłków tj. kucharza/y na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz.277). W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby spełniające w/w wymagania.
- 2) Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenia BHP.
- 3) W odniesieniu do osób wymienionych ppkt.1) powyżej, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy

faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:

a) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę (wykaz osób), zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

b) oraz dokonywać aktualizacji wykazu w razie zmiany pracowników i przedłożyć tą aktualizację Zamawiającemu do 7 dni od daty dokonania zmiany pracownika.

5) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. W szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w/w ppkt. 1), w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

7) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

8) nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w tym oświadczeń określonych w pkt. 5-7) powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co stanowić będzie podstawę do:

a) naliczenia przez Zamawiającego Wykonawcy kar umownych w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik nr 3 do SWZ

b) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

9) W każdym przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, Zamawiającego co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Część IV - Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy

18. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń

- 1) **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.** Oświadczenie stanowić będzie dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) powyżej, składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się** o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom znanym na moment składania oferty, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na moment składania ofert - dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej.
- 5) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 6) W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 7) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ, składa się zgodnie z § 15 Rozporządzenia.
- 8) Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, złożyć certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 PZP, potwierdzający udzielenie certyfikacji odpowiednio w zakresie niepodlegania wykluczeniu lub zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. W przypadku posługiwania się certyfikatem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wykonawca wskazuje w oświadczeniu składanym wraz z ofertą, że będzie posługiwał się certyfikatem, oraz podaje:

- a) numer i oznaczenie certyfikatu,
- b) nazwę podmiotu certyfikującego
- c) okres ważności certyfikacji oraz
- d) zakres, w jakim certyfikat ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Certyfikat zastępuje odpowiednie podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie, w jakim z jego treści wynika potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SWZ. Jeżeli certyfikat obejmuje wyłącznie część podstaw wykluczenia lub część warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać pozostały zakres zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

Zamawiający dokonuje oceny skuteczności certyfikatu z uwzględnieniem zakresu certyfikacji, okresu jej ważności, statusu certyfikacji ujawnionego w bazie certyfikacji oraz zgodności certyfikatu z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ. W przypadku zawieszenia ważności certyfikacji albo utraty ważności certyfikatu w toku postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wzywa wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym terminie, podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim certyfikat miał potwierdzać brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Złożenie certyfikatu nie wyłącza uprawnienia zamawiającego do żądania wyjaśnień w przypadkach przewidzianych przepisami PZP oraz Ustawy o certyfikacji, w szczególności w razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do zakresu certyfikacji, jej aktualności albo zgodności certyfikatu z wymaganiami niniejszego postępowania.

19. Dokumenty składane na wezwanie.

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) aktualnego zaświadczenia z wpisu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy, z możliwością ich transportu w ramach usług cateringowych na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1448),

2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, wartości, ilości osób, dla których zostały przygotowane posiłki oraz miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz

których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – **Załącznik Nr 4 do SWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców odrębnie.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

20. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Do oferty Wykonawca musi dołączyć również przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie dietetyka w zakresie, w jakim stanowi ono kryterium oceny ofert, w postaci:

- a) dokumentu (kopii dyplomu) potwierdzającego wykształcenie kierunkowe dietetyka,
- b) wykazu usług wg wzoru określonego w **załączniku nr 6** do formularza oferty zawierającego informację o posiadanym przez niego doświadczeniu w zakresie opracowywaniu jadłospisów dla dzieci i młodzieży lub realizacji usług cateringowych w placówkach oświatowych, obejmujące wskazanie przedmiotu, dat oraz podmiotów, na rzecz których realizowały czynności objęte wymaganym doświadczeniem,
- c) dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie w postaci referencji wystawionych przez usługobiorcę, umowy o pracę, innych zaświadczeń wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi objęte doświadczeniem zostały wykonane lub inne równoważne dokumenty.

Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia, a Wykonawca w danym kryterium otrzyma 0 pkt.

Część V - Wymagania dotyczące wadium

21. Wysokość wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część VI - Sposób obliczenia ceny oferty

22. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie na podstawie ceny ryczałtowej uwzględniające podatek VAT. Dla oceny ofert należy ustalić cenę ofertową jako maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym należności publicznoprawne) jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podaje cenę brutto (zawierającą VAT).
- 6) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
 - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 7) Cenę oferty należy skalkulować w tabeli formularza ofertowego zawartego w systemie, zgodnie ze wskazanym tam algorytmem.

8) Wykonawca wypełniając tabelę kalkulującą cenę oferty zobowiązany jest wskazać rozbić cenę jednostkowej brutto:

- za 1 dzień wyżywienia dla ucznia szkoły podstawowej,

Cena dziennej stawki żywieniowej przypadającej na 1 dziecko musi być podzielona na 2 elementy składowe:

a) koszt surowców zużytych do przygotowania posiłku, tj. rzeczywista cena produktów zużytych do przygotowania posiłku (tzw. wsadu do kotła),

b) koszt przygotowania posiłku, na który składają się m.in. wynagrodzenie pracowników kuchni i składek naliczanych od tych wynagrodzeń, koszt przetworzenia produktów żywnościowych, dostaw posiłków, zużytych mediów (prąd, gaz, woda, wywóz śmieci, itp.) i innych wydatków, które nie stanowią kosztów zakupu artykułów żywnościowych, np. transport, odbiór odpadów, mycie termosów lub koszt opakowań jednorazowych (tzw. Koszt robocizny).

9) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

23. Cena ofertowa

- 1) Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie będzie podlegała zmianom. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
- 2) Cena nie może zawierać kwoty za zamówienie objęte prawem opcji.
- 3) Cena obejmuje wartość przedmiotu zamówienia, podatek VAT w wysokości 8 % oraz wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- 4) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 poz. 168 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).
- 5) W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zlecniodawcy.

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert;

Uwaga! Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „Baza Wiedzy” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.

24. Sposób przygotowania i składania oferty

Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://tcuw.ezamawiajacy.pl> w terminie wskazanym w SWZ.

Złożenie oferty odbywa się poprzez:

1. Wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego **w systemie**:

a) **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę **w systemie** został określony na zakładce „Oferta”

oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów **w formie plików**:

a) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, **dokumentu (np. pełnomocnictwa)** potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – **dowody**, o których mowa w SWZ.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - **dokument** potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których

wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał udział w wykonaniu zamówienia).

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) **oświadczenia**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 14 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 do SWZ**.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenie składają odrębnie każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty **wykaz rozwiązań równoważnych** z jego opisem lub normami.

Powyższy dokument może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

f) **przedmiotowe środki dowodowe** – zgodnie z postanowieniami zawartymi w punkcie 20 SWZ.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>
Link do postępowania:
<https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/308234/notice/public/details>
9. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

25. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2026 r., poz. 85 ze zm.), nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże (załączając stosowne uzasadnienie – dowody), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) Wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.
- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Część VIII - Składanie oferty i tryb udzielania wyjaśnień

26. Sposób komunikacji w postępowaniu

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl>.
- 2) Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W sytuacjach

awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetargi@tcuw.torun.pl z zastrzeżeniem, że oferta z załącznikami może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.

3) Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.

4) Dokumentacja niniejszego postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania wykonawca po przejściu na dedykowany zamawiającemu adres Platformy:

a) Do upływu terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP”, wybiera zakładkę „Aktualne” i wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania. Wykonawca ma możliwość pobrania każdego dokumentu odrębnie po naciśnięciu na wybrany załącznik lub w formie skompresowanej paczki po zaznaczeniu wybranych dokumentów.

b) Po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP”, wybiera zakładkę „W toku”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie, a następnie klikając w wiersz postępowania, przechodzi do obszaru postępowania.

5) Złożenie oferty wymaga zalogowania na Platformie poprzez aplikację Marketplanet OnePlace.

6) Do złożenia oferty wystarczające jest założenie bezpłatnego konta BASIC. Instrukcja założenia konta zawarta jest na Platformie w zakładce „Baza wiedzy”.

7) Założenie konta Wykonawcy w aplikacji Marketplanet OnePlace wymaga akceptacji „Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace”.

8) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin klika polecenie „zarejestruj się”.

UWAGA: Wiadomość potwierdzająca aktywację konta zostanie przesłana na adres e-mail użyty podczas rejestracji w ciągu 6 godzin roboczych od przesłania wniosku do akceptacji.

Jeżeli niezbędna jest szybsza weryfikacja wniosku, istnieje możliwość kontaktu z infolinią wsparcia (22 257 22 23) z prośbą o przyspieszenie weryfikacji wniosku rejestracyjnego. Infolinia jest czynna w dni robocze od godziny 9:00 do 17:00.

W związku z tym zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.

9) Zwrócenie się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ nie wymaga logowania do Platformy. Sposób złożenia wniosku oraz przekazanie wyjaśnień zostało szczegółowo określone w pkt 25 SWZ.

10) Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest w zakładce „Baza wiedzy”. Szczegóły na

temat wykonywania poszczególnych czynności w toku postępowania zawarte są w Instrukcji użytkownika (Instrukcja dla wykonawcy).

11) Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, w tym informację nt. specyfikacji połączenia, tj.:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- b) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- d) Włączona obsługa JavaScript;
- e) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

12) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia dopuszcza formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

13) Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 ww. Rozporządzenia określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.: plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8.

14) Możliwość otwarcia plików zawierających ofertę dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.

15) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

16) W przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 17:00:

- pod numerem telefonu: +48 (22) 25 72 223,
- pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl

17) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (wczytania na Platformie).

18) Za datę wpływu oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych przez Strony przyjmuje się datę i godzinę ich wysłania za pośrednictwem Platformy. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja

wysłana przez zamawiającego za pośrednictwem Platformy na konto wykonawcy, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

19) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

20) Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy przez to rozumieć odpowiednio: podpis zaufany, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz podpis osobisty, o którym mowa w ustawie z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

21) W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **SP05/2026/TCUW**

22) Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

Zuzanna Szmidt – TCUW, Dział Administracyjny, Zespół ds. zamówień publicznych, adres e-mail: przetargi@tcuw.torun.pl

23) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w wydany na podstawie art. 70 PZP rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu.

24) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

27. Wyjaśnienia i pytania

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 3) W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 Ustawy, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

28. Modyfikacja treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców od dnia publikacji na Platformie.
- 3) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 286 ust. 3 Ustawy. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SWZ oraz udostępnia tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 Ustawy oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 271 ust. 3 Ustawy.
- 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

29. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 284 Ustawy.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

30. Składanie ofert

Ofertę należy złożyć w systemie **do dnia 12.08.2026 r. do godz. 12:00.**

Link: <https://tcuw.ezamawiajacy.pl/pn/TCUW/demand/308234/notice/public/details>

31. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

32. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **do dnia 10.09.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Wykonawców jednokrotnie o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

33. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie złożonych ofert w systemie nastąpi w dniu **12.08.2026 r. o godz. 12:15**, przy czym nie później niż dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

34. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

- 1) Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SWZ wymagań. Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.

- 3) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie odpowiednim wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 32 ust. 2 c) SWZ lub nie zakwestionuje jej poprawienia uznaje się, że wyraził on zgodę na poprawienie omyłki.
- 4) Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w trybie art. 223 ust 1 Ustawy.

35. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1) powyżej.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

Część X - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

36. Tryb badania i oceny oferty, negocjacje

- 1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 2) Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.
- 3) Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze

ofertę najkorzystniejszą.

37. Kryteria oceny oferty

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów.
- 2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria - przypisując im odpowiednio wagę procentową:
 - a) **cena brutto oferty - 60%**
 - b) **różnorodność jadłospisu – 20 %**
 - c) **doświadczenie dietetyka – 20%**

Zamawiający przyzna punkty w tych kryteriach w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.

38. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

Wykonawca może uzyskać punkty w liczbie od zera do 100. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a), b) i c) wg. poniższego wzoru.

$$\text{Cot} = \text{PC} + \text{PJ} + \text{PD}$$

gdzie:

Cot oznacza: liczba punktów przyznanych za całość oferty,

PC oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium ceny oferty brutto,

PJ oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium różnorodność jadłospisu,

PD oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium doświadczenia dietetyka.

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów i niżej opisanych zasad:

Kryterium ceny oferty

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

$$a) \text{ cena oferty brutto} = \frac{\text{cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60\%}$$

Kryterium oceny różnorodności jadłospisu

W ramach oceny ofert w tym kryterium Zamawiający będzie ocenił zadeklarowaną przez Wykonawcę liczbę kolejnych dni, w których Wykonawca zapewni niepowtarzalność dań wchodzących w skład posiłku.

Ocenie podlega oświadczenie złożone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w którym zadeklaruje przez ile kolejnych dni zapewni różnorodne, niepowtarzalne zestawy posiłków.

b) ocena ofert w kryterium różnorodności jadłospisu odbywa się według poniższej skali punktowej:

<i>Liczba dni z niepowtarzalnymi zestawami całodziennymi posiłków</i>	<i>Liczba punktów</i>
<i>Min. 10 dni</i>	<i>0 pkt</i>
<i>15 dni</i>	<i>10 pkt</i>
<i>20 dni</i>	<i>20 pkt</i>

W przypadku wyłonienia oferty jako najkorzystniejszej, deklaracja będzie stanowić zobowiązanie umowne, podlegające kontroli Zamawiającego na etapie realizacji umowy.

Kryterium oceny doświadczenia dietetyka

Dietetyk będzie zaangażowany w proces tworzenia jadłospisów na rzecz Zamawiającego, uwzględniających wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

Punktowane będzie doświadczenie dietetyka, deklarowanego przez Wykonawcę do udziału w realizacji usługi, nabyte w przygotowywaniu jadłospisów dla dzieci i młodzieży lub realizacji usług cateringowych w placówkach oświatowych. Zamawiający do oceny przyjmie doświadczenie zawodowe jednego dietetyka na podstawie wyszczególnionego w formularzu ofertowym oświadczenia o przebiegu doświadczenia zawodowego, potwierdzonego dołączonymi do formularza ofertowego dokumentami, o których mowa w pkt 20 lit c) SWZ.

Punkty przyznawane są wyłącznie za pełne lata doświadczenia zawodowego:

<i>Liczba pełnych lat doświadczenia zawodowego</i>	<i>Liczba punktów</i>
<i>Mniej niż 1 rok – brak doświadczenia</i>	<i>0 pkt</i>
<i>1 do 2 lat</i>	<i>10 pkt</i>
<i>3 do 4 lat</i>	<i>15 pkt</i>
<i>5 lat i więcej</i>	<i>20 pkt</i>

Zamawiający przyjmuje, że pełen rok doświadczenia wynosi 12 miesięcy.

Do punktacji brane są pod uwagę wyłącznie ciągłe okresy doświadczenia zawodowego (bez przerw), które Zamawiający będzie sumował. W przypadku kilku

umów, których okresy trwania się pokrywają, Zamawiający nie będzie sumował ich oddzielnie, lecz uwzględni dany okres tylko raz – zgodnie z rzeczywistym czasem świadczenia pracy.

W przypadku wykazania na umowie niepełnych miesięcy Zamawiający zaliczy miesiąc do sumowania pod warunkiem, że czas trwania umowy był minimum 15 dni w tym miesiącu.

W przypadku niewskazania doświadczenia dietetyka, Zamawiający przyjmie, iż dietetyk nie posiada doświadczenia, a oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

W przypadku wyłonienia oferty jako najkorzystniejszej, deklaracja udziału dietetyka w realizacji usługi będzie stanowić zobowiązanie umowne, podlegające kontroli Zamawiającego na etapie realizacji umowy.

Przez **dietetyka** Zamawiający rozumie osobę, która ukończyła studia wyższe (licencjackie, inżynierskie, magisterskie) na kierunku takim jak:

- dietetyka,
- technologia żywności i żywienie człowieka,
- nauki o żywieniu,
- zdrowie publiczne - ale tylko z dodatkowymi kwalifikacjami dietetycznymi (specjalizacją lub studiami podyplomowymi z zakresu dietetyki lub żywienia dzieci, lub żywienia zbiorowego, lub z ukończonymi kursami z dietetyki),
- żywienie człowieka i ocena żywności,
- pielęgniarstwo lub farmacja – ale tylko z dodatkowymi kwalifikacjami dietetycznymi (specjalizacją lub studiami podyplomowymi z zakresu dietetyki lub żywienia dzieci, lub żywienia zbiorowego, lub z ukończonymi kursami z dietetyki),
- technologia gastronomii lub towaroznawstwo żywności – ale tylko z dodatkowymi kwalifikacjami dietetycznymi (specjalizacją lub studiami podyplomowymi z zakresu dietetyki lub żywienia dzieci, lub żywienia zbiorowego, lub z ukończonymi kursami z dietetyki),

Przez **dietetyka** Zamawiający rozumie również osobę, która rozpoczęła przed dniem 01.09.2013 r. szkołę policealną publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej i uzyskała tytuł zawodowy dietetyk lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie dietetyk albo ukończyła technikum lub szkołę policealną publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej i uzyskała tytuł zawodowy technik technologii żywienia o specjalności dietetyka.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą ilość punktów we wszystkich kryteriach łącznie.

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach, na zasadach jak powyżej.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wedle reguł matematycznych.

Stosownie do art. 248 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część XI - Zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego oraz realizacja zamówienia.

39. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

40. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

41. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarcie umowy

- 1) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.

Część XIII - Środki ochrony prawnej

42. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w tym na projektowane postanowienia Umowy) lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej. Opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem lub podpisem zaufanym. Odwołujący przesyła Zamawiającemu odwołanie (wniesione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub kopię odwołania przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 515 Ustawy.
- 6) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Działu IX Ustawy.
- 7) Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Część XIV – Obowiązek Informacyjny w zakresie danych osobowych. Obowiązki Wykonawcy w zakresie danych osobowych

- 43.** Na podstawie art. 19 ust. 1 PZP w związku z art. art. 13 ust. 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu im. Romualda Traugutta, ul. Żwirki i Wigury 1, 87-100 Toruń, tel. 56 654 33 56
 - 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania można kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych, dostępnym pod adresem: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: iod@tcuw.torun.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

- publicznego na „przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027”
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie - okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem Ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 10) Zgodnie z:
 - a) art. 75 Ustawy – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji umożliwiających doprecyzowanie nazwy lub datę zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) art. 19 ust. 2 i art. 76 Ustawy skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą

postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

- c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 Ustawy - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 11) W myśl art. 74 ust. 4 Ustawy zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 Ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Ustawy stosuje się odpowiednio.
- 12) W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

Część XV - Postanowienia końcowe

44. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 255 - 258 Ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu.
- 3) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w unieważnionym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

45. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.



46. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oświadczenie wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- 3) Projektowane postanowienia umowy (wzór Umowy)
- 4) Oświadczenie składane na wezwanie
- 5) Wykaz usług
- 6) Wykaz usług świadczonych przez dietetyka potwierdzający jego doświadczenie



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Liczba dzieci w Szkole: 340

Skład posiłku:

- a) 3x w tygodniu: zupa + drugie danie
- b) 2x w tygodniu: obiad jednodaniowy + owoc lub mus owocowy lub sok w kartoniku

Naprzemiennie posiłek jednodaniowy i dwudaniowy.

Dostawa do godziny 11:00

Dostawa posiłków w zbiorczych termosach/pojemnikach izolacyjnych. Diety specjalne i eliminacyjne powinny być dostarczane w osobnych opakowaniach (dotyczy również zupy).

Obiad musi mieć ok. 650 kcal

Zupa: minimum 300 ml,

Drugie danie: minimum 400 g łącznie, z czego:

- Dodatek skrobiowy (ziemniaki, ryż, makaron): min. 150 g
- Mięso/ryba/zamiennik białkowy (gotowane, pieczone): min. 250 g
- Surówka lub warzywa gotowane: min. 50 g
- Potrawy jednogarnkowe: od 300 do 350 g
- Potrawy mączne (pierogi, naleśniki): od 250 do 300 g

Sok w kartoniku: minimum 100 ml

Owoc/mus owocowy: minimum 150 g

Możliwość pojedynczych diet specjalnych i eliminacyjnych:

- a) bezglutenowa,
- b) bezmleczna
- c) wegetariańska
- d) bez nabiału
- e) bez sezamu + produkty pochodne
- f) bez orzechów ziemnych i arachidowych + produkty pochodne
- g) bez selera
- h) bez laktozy
- i) bez jajeczna

Dla uczniów szkół - wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 10 miesięcy kalendarzowych, począwszy od września 2026 r. - posiłki

muszą być dostarczane codziennie, przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku. Usługa nie będzie świadczona w okresie ferii zimowych, świąt oraz innych dni wolnych od zajęć szkolnych.

Każdego dnia, w którym odbywa się żywienie, Wykonawcy zapewnienia odbiór i utylizację odpadów pokonsumpcyjnych. Zamawiający dopuszcza w tym zakresie możliwość korzystania z podwykonawstwa. Koszt transportu odbioru resztek żywieniowych ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest przygotować posiłki we własnej, spełniającej wymogi norm sanitarnych kuchni, a następnie dostarczyć go bezpośrednio do Szkoły i przekazać wyznaczonym pracownikom szkoły.

Zamawiający wymaga, aby napoje wchodzące w skład posiłków były przygotowywane przez Wykonawcę (np. kompoty, herbaty, woda) i serwowane z pojemników zbiorczych wielokrotnego użytku (termosy, warniki, dyspensery) do naczyń wielokrotnego użytku, albo dostarczane w opakowaniach nieobjętych systemem kaucyjnym, o którym mowa w rozdziale 6b ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi – dalej „system kaucyjny”.

Zakazuje się dostarczania w ramach realizacji zamówienia napojów w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym, tj. w szczególności w butelkach jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych o pojemności do 3 l, puszkach metalowych o pojemności do 1 l oraz butelkach szklanych wielokrotnego użytku o pojemności do 1,5 l, oznaczonych znakiem kaucji.

Cena oferty obejmuje wszystkie koszty należytego wykonania zamówienia, w tym koszty opakowań, naczyń oraz odbioru i zagospodarowania opakowań.

Minimalna temperatura posiłków winna wynosić w trakcie serwowania: zupy - 75°C, drugiego dania - 65°C, a maksymalna temperatura produktów zimnych (surówki) - 5°C. Napoje gorące (kawa, herbata) minimum 80° C.

Właścicielem niezbędnej ilości termosów dla zapewnienia płynnej dostawy i dystrybucji posiłków dla uczniów Zamawiającego jest Wykonawca.

Brudne termosy nie mogą zostawać w szkole do dnia następnego. Wszystkie termosy należy odebrać w danym dniu łącznie z odpadami i resztkami żywieniowymi.

Posiłki winny być przewożone pojazdem przystosowanym do przewozu posiłków, dopuszczonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Posiłki winny spełniać normy żywieniowe zgodne z polskimi normami żywieniowymi dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki

spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania posiłków o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej jakości, zapewniając ich bezpieczeństwo zgodnie z normami HACCP. Przygotowując posiłki, Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z przepisami wykonawczymi.

Posiłki muszą spełniać wymogi żywieniowe zalecane przez Ekspertów z Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego – Państwowego Zakładu Higieny, zgodnie ze znowelizowanymi normami żywienia dla populacji Polski. Prace związane z nowelizacją norm realizowane były w ramach Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020 i dostosowane do grupy wiekowej 3-6 lat na dietach eliminacyjnych i specjalistycznych oraz 7 - 14 lat dla dziewcząt i chłopców.

Do przygotowywania posiłków będą używane produkty wysokiej jakości i zawsze świeże, posiadające aktualne, przynajmniej 7 – dniowe, terminy ważności, nabyte w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.

Wykonawca nie będzie stosował produktów zawierających dodatki do żywności niewskazane w diecie dzieci.

Wyklucza się sporządzanie potraw z proszku, koncentratów, produktów instant oraz gotowych półproduktów. Proces produkcji odbywać się będzie zgodnie z wymogami sanitarnymi, systemem HACCP i zasadami GHP/GMP.

Wykonawca nie będzie stosował produktów wysokoprzetworzonych. Posiłki będą przygotowywane z naturalnych i wartościowych produktów spożywczych.

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki z warzyw i owoców świeżych. W okresie zimowo-wczesnowiosennym dozwolone jest stosowanie mrożonek warzywnych i owocowych.

Zamawiający nie zezwala na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów: fastfood, konserwy jakiegokolwiek typu, produkty z glutaminianem sodu i innymi wzmacniaczami smaku, produkty masłopodobne i seropodobne, mięso odkostnione mechaniczne (MOM) oraz wędliny z dodatkiem preparatów białkowych (soja i inne) i/lub skrobi modyfikowanej, barwniki, sery topione, margaryna (za wyjątkiem diet bezmlecznych), ryby pangii, tilapii, ryby maślanej, paluszków rybnych z mielonej ryby.

Półprodukty zakupywane i przechowywane w magazynie wyrobów suchych nie mogą być przesypywane do worków bez podania i nadzorowania terminów ważności. Produkty żywnościowe płynne nie mogą być przelewane do innych pojemników bez oznaczenia daty ważności, daty i godziny otwarcia pojemnika oryginalnego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup przygotowanych na bazie wywaru z kości (w tym z korpusu z kurczaka).

Do przygotowania posiłków, omaszczania pierogów, itd. należy używać wyłącznie masła klarowanego o zawartości tłuszczu min. 82%, a do przygotowania posiłków wyłącznie oleje roślinne. Dopuszcza się stosowanie olejów tłoczonych na zimno, takich jak: olej rzepakowy, olej lniany, oliwa z oliwek, ale tylko i wyłącznie do potraw przygotowywanych i podawanych na zimno.

Należy stosować wysokiej jakości mięso wieprzowe, sporadycznie wołowina, a z drobiu - mięso kurczaka lub indyka.

Owoce mają być umyte, podawane w całości – niedopuszczalne jest dzielenie jednego owocu pomiędzy kilkoro dzieci, z wyjątkiem owoców typu melon, arbuz. W celu ułatwienia spożycia dopuszczalne jest natomiast obranie, całego owocu, pozbawienie gniazd nasiennych i podzielenie na części owoców cytrusowych i tropikalnych lub ziarnkowych.

Pierogi, kluski śląskie, naleśniki – wyłącznie wyrób własny wykonawcy przygotowany przy zastosowaniu mąki o minimalnym typie 700.

Wykonawca dostosuje rodzaje podawanych potraw do rangi posiłku w ciągu dnia. Zamawiający wyklucza podawanie bigosu, parówek lub kiełbasy, makaronu z dżemem, gotowanych jajek lub jajek sadzonych - jako dań obiadowych.

Nie dopuszcza się stosowania grzybów z wyjątkiem pieczarek i boczniaków.

Jaja stosowane w całym jadłospisie: świeże, z chowu ściółkowego lub z wolnego wybiegu.

Wymaga się przygotowywania obiadów głównie w drodze gotowania, duszenia, bez wstępnego obsmażania, pieczenie w folii lub na grillu bez użycia tłuszczu. Maksymalnie 2 razy w tygodniu potrawy smażone.

Do smażenia potraw dopuszcza się stosowanie masła klarowanego oraz oleju słonecznikowego i rzepakowego - rafinowanego.

Zamawiający zabrania stosowania oleju sojowego, zarówno tłoczonego na zimno, jak i rafinowanego.

Przygotowanie potraw powinno się odbywać z użyciem świeżych i suszonych ziół, i przypraw naturalnych.

W przypadku menu z owocem/deserem - Codziennie owoc sezonowy.

Polewy do dań jarskich (np. naleśników, makaronów) należy wykonywać ze świeżych lub mrożonych owoców albo jogurtu - dopuszcza się czekoladę rozpuszczaną w kąpieli wodnej do wzbogacenia wartości smakowych potrawy lub do ozdoby raz w dekadzie i stosowanie zamienników sporządzonych z naturalnych produktów dla dzieci uczulonych na czekoladę.

Jogurt stosowany w żywieniu nie może zawierać mleka zagęszczonego w proszku, skrobi modyfikowanej i żelatyny wieprzowej.

Kwaśne zupy z kapusty oraz kwaśne surówki z kapusty – mają być sporządzane z zastosowaniem kapusty kiszonej (a nie kwaszonej octem). Kapusta musi być kiszona naturalnie, bez dodatków przyspieszających proces kiszenia, w szczególności bez dodatku octu w procesie produkcji.

W daniach warzywnych np. leczu Wykonawca powinien zastąpić dodatkową porcję surówki większą ilością warzyw w daniu zasadniczym.

Surówki muszą być wykonane zgodnie ze sztuką kulinarną – doprawione wymaganymi przyprawami, oliwą oraz uzupełnione innymi niezbędnymi składnikami (przetworzone warzywa saute, np. starte lub pokrojone buraki - albo inne warzywa - kapusta kiszona – nie doprawione właściwym dressingiem nie będą uznawane jako surówka). Użyte do ich przygotowania warzywa i owoce powinny uwzględniać zmieniającą się dostępność w handlu - w zależności od pór roku.

Minimum 1 potrawa w tygodniu w pełni roślinna na bazie strączków (wegańska).

Minimum 1 obiad rybny tygodniowo, 2 razy w tygodniu w ramach obiadu dania mięsne z mięsa świeżego.

Minimum 2 razy w tygodniu zupy przygotowywane na wywarach warzywnych.

Każdego dnia możliwość diety roślinnej.

W dwutygodniowym jadłospisie nie dopuszcza się powtarzania tych samych potraw.

W daniach z ryby minimum 1x w miesiącu powinna być ryba w postaci filetu a nie w postaci przetworzonej np. paluszki/kotlety rybne.

Poszczególne posiłki będą przygotowywane wg jadłospisów Wykonawcy sporządzanych w trakcie trwania umowy.

Jadłospisy sporządza wykwalifikowany dietetyk zatrudniony przez Wykonawcę.

Jadłospisy muszą uwzględniać wymagania z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach oraz zalecenia Zamawiającego.

Jadłospisy powinny uwzględniać zalecenia dotyczące zdrowego żywienia wydane przez Ministerstwo Zdrowia, Narodowe Centrum Edukacji Żywnościowej, Państwowy Zakład Higieny –Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego.

Załącznik nr 2 do SWZ

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
Przystępując do postępowania na: przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027
działając w imieniu Wykonawcy: (podać nazwę i adres Wykonawcy)
Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz z art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7), 8) i 10) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.). Oświadczam, że nie jestem wykonawcą: a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy; b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24

lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy; c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.
*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
*Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. <i> Wykonawca wypełnia, jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla, jeżeli nie ma zastosowania</i>
Informacja dotycząca certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych: Oświadczam, że w niniejszym postępowaniu będę/nie będę* posługiwał się



certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(W przypadku oświadczenia o posługiwaniu się certyfikatem należy podać poniższe informacje z nim związane)

Numer i oznaczenie certyfikatu:

Nazwa podmiotu certyfikującego, który wydał certyfikat:

Okres ważności certyfikacji wykonawcy zamówień publicznych:

Podstawy wykluczenia, w zakresie których wykonawca/wykonawca ubiegający się wspólnie* będzie posługiwał się certyfikatem:

Warunki udziału w postępowaniu, w zakresie których wykonawca/wykonawca ubiegający się wspólnie* będzie posługiwał się certyfikatem:

* Wykonawca wypełnia, jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla, jeżeli nie ma zastosowania

Data i elektroniczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



**Załącznik nr 3 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy**

UMOWA

(wzór)

zawarta dnia 2026 r. w Toruniu, pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń NIP: 879-000-10-14,
działającą poprzez: Szkołę Podstawową nr 5 w Toruniu im. Romualda Traugutta
ul. Żwirki i Wigury 1, 87-100 Toruń, REGON: 000207474 jako odbiorcę,
reprezentowaną przez należycie umocowanego/ego dyrektora –

p. Katarzyna Matjanowska

zwaną dalej Zamawiającym

a

....., NIP,

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr SP05/2026/TCUW na usługi społeczne prowadzonego z zastosowaniem przepisów właściwych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne - zamówień udzielanych w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi w zakresie przygotowania, dostarczenia gotowych posiłków do Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu (usług cateringowych) w okresie od dnia 14 września 2026 r. do 23 czerwca 2027 r. Integralną częścią niniejszej umowy jest Formularz ofertowy Wykonawcy, Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku, którego wyłoniony został Wykonawca.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiony został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia), stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy oraz w Ofercie wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i dostawa gotowych posiłków (catering) dla uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu.
2. Na jednodniowy posiłek jednego ucznia, zwany dalej posiłkiem, składa się:
 - a) 3 razy w tygodniu: Zupa + drugie danie
 - b) 2 razy w tygodniu: Obiad jednodaniowy + owoc lub mus owocowy lub sok
 - c) diety specjalne (liczba posiłków jak w pkt 2a-b) w tym:
 - bezglutenowa,
 - bezmleczna
 - wegetariańska
 - bez nabiału
 - bez sezamu + produkty pochodne
 - bez orzechów ziemnych i arachidowych + produkty pochodne
 - bez selera
 - bez laktozy
 - bez jajeczna
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji na usługę cateringową na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, ul. Żwirki i Wigury 1 w Toruniu.
4. W ramach zamówienia podstawowego Wykonawca świadczyć będzie usługę cateringową na rzecz Zamawiającego polegającą na przygotowaniu i dostarczeniu gotowych posiłków opisanych w ust. 2 powyżej, w okresie od dnia 14 września 2026 r. do dnia 23 czerwca 2027 r., z wyłączeniem dni wolnych ustawowo i przewidzianych w organizacji pracy szkoły, świąt, w łącznej ilości: sztuk 57 120 (co stanowi iloczyn przyjętej przez Zamawiającego ilości osób korzystających z posiłków 340 oraz ilości dni żywieniowych tj. 168),
5. Strony ustalają:
 - 1) Dienne zapotrzebowanie ilościowe w miesiącach wrzesień 2026 r. – czerwiec 2027 r. na posiłki dla uczniów klas 1-8 będzie wynosiło średnio 340, z tendencją rosnącą lub malejącą.
 - 2) Dzienna stawka żywieniowa przypadająca na 1 ucznia w szkole wynosi zł brutto, przy czym koszt wsadu do kotła wynosi: brutto, a koszt przygotowania i dowozu posiłku wynosi zł brutto
6. Strony ustalają wynagrodzenie brutto za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy w wysokości:zł (słownie zł:.....) zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy (Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy), w tym należny podatek VAT.
7. Rozliczenie z tytułu niniejszej umowy będzie następować na podstawie rzeczywiście zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę posiłków wg cen jednostkowych brutto określonych w Formularzu Ofertowym.

8. Jako że o zakresie realizacji zamówienia decyduje frekwencja dzieci przez cały okres trwania umowy, Wykonawcy nie przysługuje zarówno roszczenie o zrealizowanie umowy do pełnego wyczerpania szacunkowych limitów wynikających z Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak i roszczenie o odszkodowanie z tego tytułu. Zamawiający zastrzega się prawo do odwołania przygotowania i dostawy posiłków w przypadku czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświatowych w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z zamknięciem placówek szkolnych. Minimalna wartość zamówienia, która będzie zrealizowana w okresie obowiązywania umowy to 50% całkowitej wartości umowy.

9. Ceny jednostkowe brutto, będą niezienne przez cały okres ważności niniejszej umowy z zastrzeżeniem §11.

10. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym prawem opcji nie przekroczy kwoty: zł brutto, (słownie: złotych 00/100),

11. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy (w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji) nie może przekroczyć kwoty:

..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100).

12. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej oraz zwiększenie liczby uczniów chcących jeść obiady w szkole w odniesieniu do ilości założonych dla zamówienia podstawowego, w związku z czym w okresie trwania umowy wyczerpaniu ulegnie zakres podstawowy.

13. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

14. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji na warunkach takich jak zamówienie podstawowe.

15. Prawem opcji jest możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego, o którym mowa w ust.4 niniejszego paragrafu, na warunkach niniejszej umowy o dodatkowy zakres, za dodatkowym wynagrodzeniem wg rozliczenia zgodnie z ust. 5 pkt. 2) w zw. z § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem, że zakres opcji nie może przekroczyć 50 % łącznej ilości sztuk posiłków (określonej dla zamówienia podstawowe) i wartości, o której mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) spełnienia warunków określonych w SWZ, a przede wszystkim w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

b) przygotowywania i dostarczania posiłków wraz z wodą/napojem zgodnie z obowiązującymi dla szkół normami i przepisami prawa, w tym Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach,

c) zachowania jakości zgodnie z przedstawionymi jadłospisami,

d) dostarczania posiłków oraz napojów świeżych, pełnowartościowych, spełniających wymagania sanitarne oraz jakościowe określone przepisami prawa, o najwyższym standardzie na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP oraz przepisami prawa, dotyczy to także użytych produktów.

Dostarczane owoce i warzywa muszą być w szczególności:

- świeże, bez oznak zepsucia, pleśni, nadgniłości lub uszkodzeń,
- odpowiednio dojrzałe, o właściwym smaku i zapachu,
- czyste, nieuszkodzone mechanicznie,
- przechowywane i transportowane w warunkach zapewniających zachowanie ich jakości.

e) dostarczania jadłospisów zgodnie z warunkami opisanymi w SWZ z uzgodnionym wyprzedzeniem,

f) podawania w jadłospisach wartości odżywczej i kalorycznej posiłków,

g) transportowania posiłków wraz z wodą/napojem/kompostem własnym transportem z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych w termosach/pojemnikach zabezpieczonych przed niekontrolowanym rozszczelnieniem,

h) umożliwienia przedstawicielowi Szkoły bieżącej i niezapowiedzianej kontroli zgodności przygotowywanych posiłków z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (np. waga, temperatura posiłku) w tym do kontroli jakości dostarczonych produktów w momencie dostawy oraz na wniosek Zamawiającego umożliwić kontrolę etykiet produktów użytych do sporządzenia posiłku.

- Kontrola jakości dostarczonych produktów dokonywana jest w chwili dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, w szczególności intendenta lub innego pracownika szkoły.

- Ocena jakości produktów odbywa się w szczególności na podstawie oględzin organoleptycznych, obejmujących wygląd, świeżość, zapach, stopień dojrzałości oraz brak widocznych uszkodzeń lub zepsucia.

- W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowej Zamawiający zgłasza zastrzeżenia Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak niż w dniu dostawy, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- Zgłoszenie niezgodności powinno zawierać: datę dostawy, opis stwierdzonych nieprawidłowości, wskazanie zakwestionowanych produktów, w miarę możliwości dokumentację fotograficzną.

- Zgłoszenie przesłane drogą mailową stanowi podstawę do: odmowy przyjęcia dostawy w całości lub w części, żądania wymiany produktów, naliczenia kar umownych.

- Brak obecności przedstawiciela Wykonawcy przy odbiorze dostawy lub brak jego stanowiska wobec zgłoszenia niezgodności nie wstrzymuje uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy

i) W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowej Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy w całości lub w części albo żądać niezwłocznej wymiany na produkty wolne od wad, na koszt Wykonawcy.

j) przedstawienia do wglądu decyzji właściwego inspektora sanitarnego potwierdzającej spełnienie warunków sanitarnych w miejscu przygotowywania posiłków dostarczanych w ramach zamówienia,

k) przechowywania próbek pokarmowych w warunkach i terminach wynikających z właściwych przepisów prawa,

l) przyjęcia na siebie wszelkich obowiązków związanych z odbieraniem resztek,

m) przestrzegania przepisów wewnętrznych Szkoły jako obiektów użyteczności publicznej w szczególności: zakazu palenia tytoniu, używania otwartego ognia, wnoszenia i spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających, stosowania zasad w celu przeciwdziałania i zwalczania COVID-19,

n) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych oraz innych obowiązujących na terenie Szkoły,

o) zabezpieczenia posiłków wraz z napojem przed dostępem osób postronnych – nieupoważnionych podczas transportu i przekazywania posiłków przedstawicielowi szkoły oraz wydzielenia stref niebezpiecznych (możliwość oparzenia uczniów itp.) i ich zabezpieczenia na każdym etapie realizacji zamówienia,

p) używania wyłącznie atestowanych urządzeń i materiałów,

r) usuwania na bieżąco odpadów,

s) wykonywania zamówienia ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo, uwzględniając możliwość niekontrolowanego wtargnięcia uczniów pod wózek transportowy, samochód lub inny środek transportu wykorzystywany przez Wykonawcę na terenie szkoły,

t) w przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje udział dietetyka, o którym mowa w kryteriach oceny (pkt 37 i 38 SWZ) zobowiązany jest do zapewnienia jego udziału w realizacji zamówienia przez cały okres trwania umowy. W przypadku braku możliwości udziału wskazanej osoby, Wykonawca może zapewnić inną osobę, pod warunkiem, że będzie ona posiadać doświadczenie i kwalifikacje co najmniej tożsame z osobą pierwotnie wskazaną w ofercie.

2. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający na okres realizacji zamówienia wymaga

zatrudnienia przez Wykonawcę, osób wykonujących prace związane z przygotowaniem posiłków tj. kucharza/y na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz.277). W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby spełniające w/w wymagania.

3. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa powyżej posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie i szkolenia BHP.

4. W odniesieniu do osób wymienionych ust. 2 powyżej, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:

a) oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę (wykaz osób), zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

b) oraz dokonywać aktualizacji wykazu w razie zmiany pracowników i przedłożyć tą aktualizację Zamawiającemu do 7 dni od daty dokonania zmiany pracownika.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. W szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w/w ust.2), w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.

7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. powyżej powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w tym oświadczeń określonych w ust. 5-8 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co stanowić będzie podstawę do:

a) naliczenia przez Zamawiającego Wykonawcy kar umownych w wysokości określonej w § 8 ust. 1 lit.e) lub

b) wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

9. W każdym przypadku wystąpienia uzasadnionych wątpliwości, Zamawiającego co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował udział dietetyka, o którym mowa w kryteriach oceny (pkt 37 i 38 SWZ) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełnienia przez Wykonawcę wymogu udziału dietetyka w realizacji usługi a w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów w tym oświadczeń i wyjaśnień określonych powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie złożonej deklaracji udziału dietetyka w realizacji usług, co stanowić będzie podstawę do naliczenia przez Zamawiającego Wykonawcy kar umownych w wysokości określonej w § 8 ust. 1 lit.g).

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki z produktów świeżych, z ważnym terminem przydatności do spożycia, bez wad jakościowych tj. wygląd, tekstura i konsystencja oraz smak i zapach charakterystyczne dla rodzaju produktu bez obcych zapachów, posmaków, bez zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, bez zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych, spełniających wymagania narzucone prawem i zapewniających bezpieczną konsumpcję.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane prawem ubezpieczenia, certyfikaty i atesty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się je dostarczyć na każde wezwanie Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność.

3. Posiłki dostarczane będą przez Wykonawcę własnym transportem, przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a zatem koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca. Usługa obejmuje również wniesienie posiłków do szkolnej stołówki znajdującej się w siedzibie zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć posiłki w nieuszkodzonych opakowaniach, wykonanych z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, szczelne.

5. Zamówienia dzienne będą składane dniu wyznaczonemu koordynatorowi ze strony Wykonawcy do godz. 13:00 dnia poprzedzającego dostawę za pośrednictwem wiadomości e-mail.

6. Wykonawca oświadcza, że dostarczy dodatkowe posiłki ponad stan zamówiony, w ilości maksymalnie do 10 posiłków, o ile Zamawiający złoży zamówienie wyznaczonemu koordynatorowi ze strony Wykonawcy na dodatkowe posiłki do godz. 7:00 danego dnia w formie telefonicznej/za pośrednictwem wiadomości e-mail.

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę posiłków zamówionych przez Zamawiającego w ramach dodatkowego zamówienia, złożonego zgodnie z postanowieniami umowy, o których mowa w § 4 ust 6 zdanie poprzednie, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości stanowiącej dwukrotność ceny brutto za każdy niedostarczony posiłek, ustalonej zgodnie z ofertą Wykonawcy. Naliczenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonej kary, na zasadach ogólnych.

7. Rozpoczęcie dostaw posiłków nastąpi w uzgodnionym terminie.

8. Wykonawca będzie dostarczał posiłki od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych ustawowo i przewidzianych w organizacji pracy szkoły, świąt do godziny 11:00

9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu jadłospisu na okresdni, najpóźniej w piątek w tygodniu poprzedzającym serwowany jadłospis (jeśli w tym dniu przypadnie dzień wolny, to w poprzedni dzień roboczy). Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą brane pod uwagę przez Wykonawcę.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niepowtarzalnych całodziennych zestawów posiłków przezkolejnych dni, zgodnie ze złożoną w formularzu ofertowym deklaracją.

11. Przez „niepowtarzalny całodzienny zestawów posiłków” rozumie się zestaw, w którym żaden z posiłków nie jest identyczny lub zasadniczo podobny do posiłków serwowanych w innym dniu w zadeklarowanym okresie.

12. W przypadku stwierdzenia powtórzenia zestawu posiłków w zadeklarowanym okresie, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wyjaśnień. W razie nieuzasadnionego odstępstwa od deklaracji Zamawiający ma prawo żądać wprowadzenia korekt do jadłospisu w ciągu 2 dni roboczych, a także nałożyć na Wykonawcę kare umowną, o której mowa w § 8 ust.1 lit. f).

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności realizowanego jadłospisu z deklaracją Wykonawcy poprzez okresową kontrolę dokumentacji, próbek jadłospisu lub innych środków dowodowych.

14. Wykonawca zobowiązuje się nie dostarczać w ramach realizacji Umowy napojów w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym w rozumieniu rozdziału 6b ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi. Dostarczenie takich napojów stanowi nienależyte wykonanie Umowy.

15. W przypadku dostarczenia napojów z naruszeniem ust. 14 Zamawiający może wedle swojego uznania albo odmówić przyjęcia dostawy w tym zakresie i zażądać odpowiedniego pomniejszenia wynagrodzenia w tym zakresie albo żądać jej niezwłocznej wymiany na koszt i ryzyko Wykonawcy.

16. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia ust. 14 Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdą dostawę.

17. Niezależnie od uprawnień określonych w ust. 15-16, w przypadku dostarczenia napojów z naruszeniem ust. 14 powyżej wszelkie obowiązki i koszty związane z rozliczeniem kaucji, odbiorem opakowań objętych systemem kaucyjnym ponosi Wykonawca.

§ 5

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT, która będzie wystawiana na podstawie miesięcznych rozliczeń na każdy ostatni dzień dostarczania posiłków w danym miesiącu.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone posiłki następuje na podstawie faktury, w rozbiu na: tzw. „wsad do kotła” i usługę przygotowania posiłku.

3. Rozliczenie miesięczne będące podstawą wystawienia faktury VAT obejmować będzie rzeczywiste dostawy zgodnie z dziennym zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Zamawiającego stanowiącym iloczyn wydanych posiłków i zaoferowanej ceny jednostkowej za posiłek.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy (tj. koszty związane z zakupem produktów, przygotowania posiłku wraz z wodą/napojem/kompotem oraz jego dostarczenia Zamawiającemu oraz pozostałe koszty, jakie są niezbędne w celu realizacji niniejszej umowy).

5. Płatność nastąpi przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

8. Wszystkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

9. Na fakturze nabywcę i odbiorcę należy oznaczyć w sposób następujący:

Nabywca:

Gmina Miasta Toruń,
ul. Wały gen. Sikorskiego 8
87-100 Toruń
NIP: 879-00-10-14

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu im. Romualda Traugutta, ul. Żwirki i Wigury 1, 87-100 Toruń, REGON: 000 207 474

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i rachunek ten został zgłoszony do naczelnika właściwego urzędu skarbowego zgodnie z ustawą o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.

Wykonawca zapewnia, że powyższy rachunek będzie ujawniony na tzw. Białej liście podatników VAT, pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do przekazania środków na rachunek bankowy wskazany na tej liście lub wstrzymania płatności do czasu jego ujawnienia bez popadnięcia w opóźnienie.

11. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt przez Wykonawcę w formie elektronicznej.

12. Poniższe postanowienia mają zastosowanie do Wykonawców, którzy są zobowiązani do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej ustawa o VAT). Do wykonawców nieobjętych obowiązkiem KSeF stosuje się ogólne zasady fakturowania ustalone w niniejszej umowie.

1) Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Strony zgodnie postanawiają, że – z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach (np. awaria KSeF) – wyłącznie faktura wystawiona przez Wykonawcę i zarejestrowana w KSeF (tj. opatrzona identyfikującym ją numerem KSeF) będzie uznawana za prawidłowo wystawioną i wywołującą skutki w zakresie płatności.

2) Wykonawca, poza przesłaniem faktury do KSeF, prześle w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia wystawienia faktury ustrukturyzowanej wizualizację faktury w formacie PDF na adres e-mail: sekretariat@sp5.torun.pl. Wizualizacja powinna zawierać numer identyfikacyjny faktury nadany w KSeF oraz być opatrzona stosownym kodem QR. Strony zgodnie potwierdzają, że przesłana wizualizacja ma charakter wyłącznie informacyjno-pomocniczy i nie wywołuje żadnych skutków prawnych, w szczególności nie stanowi skutecznego doręczenia faktury, ani nie wywołuje skutków w zakresie biegu terminu płatności. Jedynie faktura udostępniona Zamawiającemu w KSeF stanowi podstawę płatności.

3) Faktura, poza elementami wymaganymi przepisami ustawy o VAT, musi zawierać następujące informacje niezbędne Zamawiającemu: (a) w części dotyczącej nabywcy – dopisek Odbiorca: Szkoła Podstawowa nr 5 w Toruniu; (b) numer zamówienia SP05/2026/TCUW. Wykonawca zobowiązuje się umieścić powyższe dane w odpowiednich polach faktury ustrukturyzowanej (np. NrUmowy, NrZamowienia lub w polu opisowym faktury), tak aby były one widoczne na wizualizacji faktury.

4) Wszelkie dokumenty, które zgodnie z niniejszą umową mają zostać dołączone do faktury Wykonawca przekaże drogą elektroniczną wraz z wizualizacją faktury (PDF), na adres e-mail sekretariat@sp5.torun.pl, w terminie 2 dni od wystawienia faktury w KSeF. W tytule wiadomości lub treści albo nazwach plików stanowiących załączniki do faktury, Wykonawca wskaże nadany przez siebie numer faktury oraz identyfikator KSeF – celem jednoznacznego powiązania załączników z przedmiotową fakturą. Strony zgodnie postanawiają, że ze względu na ograniczenia KSeF załączniki nie będą przesyłane poprzez system KSeF, lecz w opisany wyżej sposób.

5) Wykonawca wystawi fakturę ustrukturyzowaną w KSeF niezwłocznie po wykonaniu usługi, a jej wizualizację przedłoży celem weryfikacji merytorycznej, zgodnie z zapisami powyżej. Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania wizualizacji oznacza akceptację treści faktury. W przypadku zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń co do treści faktury (w szczególności w razie stwierdzenia wad świadczenia, błędnych pozycji lub kwot) – bieg terminu płatności ulega wstrzymaniu do czasu dostarczenia Zamawiającemu faktury korygującej uwzględniającej zgłoszone uwagi. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę korygującą w KSeF w terminie 2 dni od otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego.

7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za poprawność i kompletność danych zawartych na fakturze ustrukturyzowanej przekazanej do KSeF, w szczególności za zgodność tych danych ze stanem faktycznym i postanowieniami umowy. W przypadku wystawienia faktury niezgodnej z umową lub z przepisami (w tym wadliwie wypełnionej struktury e-faktury), Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego skorygowania lub ponownego wystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienie płatności spowodowane wadliwością faktury leżącą po stronie Wykonawcy.

8) W przypadku niedostępności KSeF lub innej awarii uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej w systemie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. W okresie awarii Wykonawca wystawi fakturę w postaci elektronicznej poza KSeF (spełniającą wymagania art. 106nf ustawy o VAT, w szczególności zawierającą kod weryfikacyjny) i doręczy ją Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@sp5.torun.pl. W okresie trwania niedostępności KSeF Wykonawca wystawi fakturę w postaci elektronicznej (spełniającą wymagania art. 106nh ustawy o VAT, w szczególności zawierającą kod weryfikacyjny) i doręczy ją Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@sp5.torun.pl. Po ustaniu awarii lub innej niedostępności KSeF Wykonawca prześle tę fakturę do KSeF nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii, a w przypadku niedostępności KSeF nie później niż w następnym dniu roboczym (chyba że w tym terminie: wystąpi awaria – wówczas fakturę przesyła się w terminie 7 dni roboczych od zakończenia awarii; wystąpi awaria całkowita ogłaszana w środkach społecznego przekazu przez uprawnione do tego podmioty – wówczas faktury nie przesyła się do KSeF), celem nadania jej numeru identyfikacyjnego KSeF. Strony zgodnie postanawiają, że termin płatności takiej faktury rozpoczyna bieg od dnia nadania fakturze numeru KSeF (doręczenia w KSeF), chyba że przepisy prawa będą bezwzględnie stanowiły inaczej.

Niezależnie od powyższego, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać płatność za fakturę wystawioną w trybie awaryjnym, jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku przesłania jej do KSeF po ustaniu awarii w wyżej wskazanym terminie.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z awarii lub niedostępności systemu KSeF lub inne okoliczności niezależne od Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na usługi związane z przygotowaniem oraz dostarczaniem oraz terminową i ilościową dostawę.

2. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej zwłoką.

3. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość odmowy przyjęcia posiłków i zlecenia ich wykonania wybranej przez siebie innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków:

a) jakościowych rozumianych w szczególności jako nieprawidłowa temperatura posiłku, zastrzeżenia co do świeżości posiłków, tekstury posiłków, dostarczanie posiłków niezgodnych z jadłospisem lub,

b) ilościowych rozumianych w szczególności jako nieprawidłowa liczba posiłków w stosunku do zamówienia, pominięcie któregoś dania z dziennego zestawu, nieprawidłowa gramatura posiłków lub

c) terminowych rozumianych jako opóźnienie o więcej niż 30 min. w stosunku do ustalonego umownie czasu dostawy

§ 7

1. Osoby wyznaczone do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego:

.....tel.:.....e-mail:.....

2. Osoby wyznaczone do kontaktów oraz realizacji zamówień ze strony Wykonawcy:

.....tel.:.....e-mail:.....

3. Każda ze Stron, może zmienić osoby wyznaczone do kontaktów w ramach realizacji umowy lub ich dane kontaktowe, zawiadamiając o tym drugą stronę w drodze mailowej. Do czasu powiadomienia drugiej strony za pośrednictwem wiadomości e-mail informacje przekazywane dotychczasowym osobom kontaktowym lub zgodnie z dotychczasowymi danymi kontaktowymi uważa się za skutecznie doręczone. Zmiana danych i osób kontaktowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

4. Postanowienia ust. 3 powyżej stosuje się odpowiednio do zmiany danych kontaktowych (w tym adresów) każdej ze stron

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 20% wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy.

b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 6, za każde niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia dostarczenie posiłku lub dostarczenie posiłków innych niż deklarowane w jadłospisie,

c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek zwłoki w dostawie posiłków w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 8 umowy, która przekroczy 30 minut, w wysokości 300,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostawie, lecz nie więcej niż 20% wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy.

d) w przypadku nie podjęcia realizacji usługi określonej w § 1 umowy w terminie tj. od 1 września 2026 r. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu realizacji usługi, lecz nie więcej niż 10% wartości umownej, o której mowa w § 2 ust. 6 umowy. Niezależnie od powyższego w takim wypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia posiłku u innego producenta posiłków, a koszt takiego zamówienia poniesie Wykonawca.

e) za wykonywanie czynności określonych w § 3 pkt. 2-4 przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę lub za nieprzedłożenie dokumentów, w tym oświadczeń określonych w § 3 ust. 5-8, żądanych przez Zamawiającego potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymaganym terminie w wysokości 5 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.

f) za każdy stwierdzony przypadek powtórzenia zestawu całodziennego posiłków, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono powtórzenie.

g) w przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował udział dietetyka, o którym mowa w kryteriach oceny (pkt 37 i 38 SWZ), za brak udziału dietetyka w realizacji usługi, lub udział dietetyka o doświadczeniu i kwalifikacjach niższych niż deklarowane w ofercie, lub za nieprzedłożenie dokumentów, w tym wyjaśnień i oświadczeń określonych w § 3 ust. 10, żądanych przez Zamawiającego w wymaganym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.

h) w przypadku dostarczenia produktów niespełniających wymagań jakościowych określonych w umowie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 5% wartości brutto wadliwej dostawy – za każdy stwierdzony przypadek,

i) w przypadku trzeciego i każdego kolejnego stwierdzonego naruszenia wymagań jakościowych, wysokość kary umownej może ulec zwiększeniu do 10% wartości brutto wadliwej dostawy za każdy taki przypadek.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktur za realizację przedmiotu umowy, chyba że co innego wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

4. Zamawiający oświadcza, że wystawi wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w niniejszym paragrafie.

5. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie postanowień niniejszej umowy – nie przekroczy 30 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 6 umowy.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczenia dodatkowego terminu z ważnych powodów, za które strony uznają:

a) realizację przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w sposób sprzeczny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach, a także z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności;

b) realizację przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu osób korzystających z dostarczonych przez Wykonawcę posiłków;

c) wstrzymanie lub zawieszenie przez służby sanitarne lub inne organy państwowe prowadzonej przez Wykonawcę działalności związanej z produkcją i dystrybucją żywności w związku z wystąpieniem zatrucia pokarmowego lub naruszeniem warunków sanitarnych i bezpieczeństwa sanitarnego przy przygotowywaniu, wydawaniu posiłków i transporcie.

d) gdy Wykonawca nie rozpoczął dostarczania posiłków lub przerwał realizację usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił jej pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 2 dni;

e) gdy Wykonawca nienależyście wykonuje umowę a w szczególności narusza obowiązki określone w § 3 umowy, narusza postanowienia zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia

f) złożenia wniosku o upadłość lub rozpoczęcie procesu likwidacji Wykonawcy;

g) zajęcia majątku Wykonawcy

h) stwierdzenie przez Zamawiającego wystąpienia trzykrotnie w okresie trwania umowy zwłoki Wykonawcy w dostawie posiłków (przekraczającego 30 minut);

i) stwierdzenie przez Zamawiającego dwukrotnego wystąpienia sytuacji niedostarczenia posiłku zgodnie z postanowieniami umowy w okresie trwania umowy

j) uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli, o której mowa w § 3 ust. 1 lit. h) umowy oraz § 3 ust. 5 umowy,

k) nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, w tym oświadczeń określonych w § 3 ust 4-7 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego

k) niespełnienia przez Wykonawcę wymogów i standardów jakościowych, potwierdzone przez właściwy organ inspekcji sanitarnej.

l) rezygnacji z korzystania z posiłków przez więcej niż 60% uczniów w danym miesiącu względem ilości uczniów korzystających z posiłków w miesiącu poprzedzającym;

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Oświadczenie woli o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny rozwiązania.

4. Każda ze stron może wypowiedzieć lub odstąpić od umowy w razie zaistnienia przypadku siły wyższej, którego skutkiem jest niemożność wykonania obowiązków wynikających z umowy przez którąkolwiek ze stron przez okres ponad 30 dni. Po upływie wskazanego terminu każda ze stron może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnego oświadczenia przesłanego drugiej Stronie.

5. Naruszenie obowiązków przez Wykonawcę, wynikające z niniejszej umowy daje Zamawiającemu prawo wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.

7. Zamawiający odstępuje od umowy również, jeżeli w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5k Rozporządzenia z dnia 8 kwietnia 2022 r. Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).

8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia należne wyłącznie z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy.

9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za naruszenie Umowy, jeśli nastąpiło ono wskutek działania siły wyższej. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie spowodowane z wyłącznej winy Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca powierza/nie powierza* wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om. ^{*skreślić niewłaściwe}

2. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz charakter odpowiedzialności, przedmiotem podwykonawstwa nie mogą być czynności procesu produkcyjnego posiłków.

3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zawartej umowie o podwykonawstwo w terminie 3 dni od daty zawarcia takiej umowy.

4. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 3, będzie miało formę pisemną i zawierało będzie, w szczególności, pełną nazwę podwykonawcy, jego adres, NIP, REGON oraz zakres powierzonych mu do wykonania czynności.

5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechanie działań podwykonawców jak za swoje własne.

6. Zamawiający zastrzega, że podwykonawcy, którym Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie wymagającym posiadania stosownych uprawnień, muszą posiadać uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wymagane odpowiednimi przepisami prawa.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia dalszego podwykonawstwa w zakresie realizacji przedmiotu umowy

§ 11

1. Zamawiający, zgodnie z art. 439 Ustawy, przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w drodze aneksu do zawartej Umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:

- a) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
- b) nie częściej niż raz na 3 miesiące, po upływie terminu, o którym mowa w pkt a)

c) w odniesieniu do kwoty nie wyższej niż 20 % wartości brutto umowy określonej jako wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy w wysokości zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy – po jej zmniejszeniu o wartość zrealizowanej części umowy,

d) w odniesieniu do kwartalnego „wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych” w obszarze „Wskaźniki cen” ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanego za okres ostatniego kwartału poprzedzającego zmianę,

e) tylko w przypadku, jeżeli kwartalny wskaźnik, o którym mowa w pkt d) ulegnie podwyższeniu o co najmniej 5 % w stosunku do wskaźnika publikowanego za poprzedni kwartał, pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za usługi. W celu dokonania przedmiotowej zmiany Wykonawca (także na wniosek Zamawiającego) zsumuje wartość faktur w kwartale poprzedzającym zmianę, a następnie dokona podziału otrzymanej kwoty w taki sposób, aby wykazać rodzaj i poziom kosztów podlegających zmianom. Na podstawie przedstawionego wyliczenia Zamawiający lub Wykonawca będą mogli wnioskować o zmianę umowy. Zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana proporcjonalnie w stosunku do "wsadu do kotła" oraz opłaty za przygotowanie posiłku.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
3. Umowę zawarto na czas określony: od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 14.09.2026 r. do 23.06.2027 r. zastrzeżeniem postanowień ustępów poniżej.
4. Niniejsza umowa wygasa przed upływem okresu, na który zostanie zawarta, jeżeli wartość udzielonych w okresie jej obowiązywania świadczeń osiągnie wartość umowy, o której mowa w § 2 ust. 6 Umowy a Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji. W przypadku zaś skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji niniejsza umowa wygasa przed upływem okresu, na który zostanie zawarta, jeżeli wartość udzielonych w okresie jej obowiązywania świadczeń osiągnie wartość umowy, o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy.
5. Strony ustalają miesięczny okres wypowiedzenia niniejszej umowy.

§ 13

1. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres:
.....

2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych dotyczących Zamawiającego uzyskanych od niego lub przy okazji wykonywania Umowy bądź prowadzenia negocjacji lub rozmów, jak również wszelkich innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy lub przy prowadzeniu negocjacji lub rozmów, które dotyczą wykonania Umowy lub działalności Zamawiającego, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

3. Zamawiający zobowiązany jest do wykonania w imieniu Wykonawcy obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), wobec reprezentantów Zamawiającego, których dane zostały udostępnione Wykonawcy w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy głównej. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu niezbędne wsparcie, polegające w szczególności na przedstawieniu Zamawiającemu informacji niezbędnych do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania.

4. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o uprawnieniach wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016r str.1).

§ 14

1. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie będą miały stosowne przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2026, poz. 795 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2026, poz. 793 ze zm.).

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozstrzygać sądy powszechne właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

INTEGRALNĄ CZĘŚĆ UMOWY STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja warunków zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Załącznik Nr 4 do SWZ
Oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń działająca przez
Szkołę Podstawową nr 5 w Toruniu

Pełnomocnik Zamawiającego

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
**Nr SP05/2026/TCUW: Przygotowanie i dostarczanie posiłków dla uczniów
Szkoły Podstawowej nr 5 w Toruniu, w roku szkolnym 2026/2027**

prowadzonego przez

**Gminę Miasta Toruń działającą przez Szkołę Podstawową nr 5 z siedzibą w
Toruniu przy ul. Żwirki i Wigury 1,
Pełnomocnik Zamawiającego: Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą
w Toruniu, plac Św. Katarzyny 9**

Oświadczam, że podane informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w
art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania** są
aktualne.

.....

podpis w formie elektronicznej lub w
postaci elektronicznej opatrzonej
podpisem osobistym lub podpisem
zaufanym pod rygorem nieważności

załącznik nr 5 do SWZ
składany na wezwanie Zamawiającego

**Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z
podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców
w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu**

<i>Lp</i>	Przedmiot umowy	Zamawiający	Miejsce	Data wykonania	Ilość osób, dla których zostały przygotowane posiłki	Wartość umowy
1.						
2.						
3.						
4.						

Do usług wymienionych w wykazie należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały lub są wykonywane należycie.

podpis w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym
(e-dowód) lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności

**Toruńskie Centrum Usług Wspólnych**

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

załącznik nr 6 do SWZ

Wykaz usług świadczonych przez dietetyka potwierdzający jego doświadczenie

Lp.	Nazwa Wykonawcy/*	Nazwa podmiotu na rzecz, którego dietetyk wykonywał usługi	Termin wykonywania usługi (daty graniczne ze wskazaniem miesiąca i roku)	Referencje/list intencyjny (TAK/NIE**)	Zakres wykonywanej usługi

podpis w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności