



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl



SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Rodzaj zamówienia: Dostawy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego—zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym na:

„Dostawę wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu”

nr sprawy: 95/2024/TCUW

Wartość zamówienia jest niższa niż wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

Specyfikacja niniejsza zawiera 64 strony.

Zatwierdził: Dyrektor TCUW – Łukasz Nowak

Toruń, dnia 13.11.2024 r.



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym i Pełnomocniku Zamawiającego

Zamawiającym jest: Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu,

Adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,

tel.: (56) 611 87 77

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.torun.pl>

NIP: 879-000-10-14

REGON: 871118856

Zamawiający na podstawie art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia Toruńskiemu Centrum Usług Wspólnych (dalej Pełnomocnik Zamawiającego).

Adres: 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9,

tel.: (56) 611 89 91

Adres strony internetowej Pełnomocnika Zamawiającego: www.tcuw.torun.pl

NIP: 8790001014

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Magdalena Lorenc

adres poczty elektronicznej: przetargi@tcuw.torun.pl

tel.: (56) 611 79 30

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy na „**dostawę wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu**”.

Wartość zamówienia jest niższa aniżeli wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej określonej w niniejszej SWZ jako Ustawa).

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.

2) Postępowanie jest prowadzone na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>, link do postępowania: https://tcuw.logintrade.net/zapytania_email,181467,0e90086c40de31bc5a0be9c3c4cc5e27.html

SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania, stronie internetowej pełnomocnika Zamawiającego www.tcuw.torun.pl od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do zakończenia postępowania (nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia).

3) Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.

3. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Wykonawcy

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także Wykonawcy ci występujący wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają warunki określone w Ustawie oraz w niniejszej SWZ.
- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 13 SWZ
 - c) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Ustawy
 - d) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507 z późn. zm.).

5. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany wskazać wykonanie której części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Oferty wariantowe i częściowe, umowy ramowe i aukcje elektroniczne

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na pięć części.
- 3) W przypadku, gdy w danej części nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie w tej części zostanie unieważnione.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 i 8 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy w zw. z art. 305 pkt 1 Ustawy.

8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca może zaproponować taki produkt, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry określone przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego zobowiązany jest wyказаć na etapie składania oferty, że oferowany produkt spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego. Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna produkt o cechach (parametrach) zgodnych lub lepszych niż produkt określony w OPZ. W celu wykazania Wykonawca jest zobligowany podać nazwę produktów równoważnych, a także przeprowadzić dowód równoważności poprzez opis porównawczy parametrów produktów wyspecyfikowanych przez Zamawiającego w OPZ z parametrami produktów oferowanych jako równoważne. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

9. Projektowane postanowienia umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ.
- 2) Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320). Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy. Obowiązek uzasadnienia i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

10. Użyte skróty

- 1) **Ustawa** - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)
- 2) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

- 3) **Platforma** - platforma zakupowa prowadzona przez **PZP24.pl Sp. z o.o.** za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia - <https://tcuw.logintrade.net/>.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

11. Przedmiot zamówienia

- 1) Opis przedmiotu zamówienia: **Dostawa z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu**, w częściach:

Część 1 – Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami

Część 2 – Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy

Część 3 – Fotele, kanapy, krzesła i siedziska

Część 4 – Materiały dekoracyjne i oświetlenie

Część 5 - Tablice i pozostałe wyposażenie

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1a -1e do niniejszego SWZ.
3) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień: Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- a) Część I – Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami

39160000-1 Meble szkolne

39161000-8 Meble przedszkolne

39155000-3 Meble biblioteczne

39113000-7 Różne siedziska i krzesła

- b) Część II – Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy

39121000-6 Biurka i stoły

39121100-7 Biurka

39112000-0 Krzesła

39121200-8 Stoły

- c) Część III – Fotele, kanapy, krzesła i siedziska

39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39111000-3 Siedziska

39113100-8 Fotele

39111100-4 Siedziska obrotowe

39112000-0 Krzesła

- d) Część IV – Materiały dekoracyjne i oświetlenie

39530000-6 Dywany, maty i dywaniki

39531000-3 Dywany

39516110-6 Poduchy

39516120-9 Poduszki

39299300-7 Lustra szklane

31521200-6 Lampy stojące

39161000-8 Meble przedszkolne

e) Część V – Tablice i pozostałe wyposażenie

30195920-7 Tablice magnetyczne

30195000-2 Tablice

39155100-4 Wyposażenie bibliotek

30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

12. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, **nie później niż do 20.12.2024 r.**

Miejsce realizacji zamówienia: Szkoła Podstawowa nr 12, ul. Strzałowa 15, 87-100 Toruń.

Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy

13. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 Ustawy

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 108 Ustawy. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](#) Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Z udziału w postępowaniu Zamawiający wyklucza Wykonawcę, do którego stosuje się przepis art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), tj. wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile

został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

- 3) Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
- 4) Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- 5) Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 6) Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.
- 7) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8) Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 Ustawy i podwykonawców z tych samych przyczyn, co Wykonawcy.

14. Wykonawcy występujący wspólnie

- 1) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 3) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13 ppkt 1) niniejszej SWZ oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) w zw. pkt. 13 ppkt. 2) niniejszej SWZ.
- 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych Wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

Część IV - Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy

15. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń

- 1) **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowić będzie dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom znanym na moment składania oferty, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach

w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na moment składania ofert - dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.

- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej.
- 5) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (odpowiednio-podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy) jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów, o których mowa pod lit. a) powyżej
 - c) przypadku osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - pełnomocnictwa odpowiednio do postanowień lit. b) powyżej.
- 7) W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 8) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ, składa się zgodnie z § 15 Rozporządzenia.

16. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

17. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W przypadku, w którym z pkt. 2 poniżej wynika żądanie przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) przedmiotowe środki dowodowe podlegają przedłożeniu wraz z ofertą.
- 2) Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

2. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria (w tym kryteria oceny ofert):

1) W zakresie etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy, na potwierdzenie spełniania wymaganych cech środowiskowych, społecznych lub innych:

Zamawiający nie żąda przedłożenia etykiet, o których mowa w art. 104 Ustawy

2) w zakresie certyfikatów, o których mowa w art. 105 Ustawy, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia:

Zamawiający nie żąda przedłożenia certyfikatów etykiet, o których mowa w art. 105 Ustawy

3) w zakresie pozostałych przedmiotowych środków dowodowych (art. 106 ustawy):

- **w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia wraz z ofertą uzupełnionego**

oświadczenia własnego Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2a-2e do formularza oferty (Formularz kalkulacji cenowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. spełnienia OPZ), z którego wynikać będzie spełnianie przez nie wymagań minimalnych opisanych w niniejszej SWZ i załącznikach do niej.

Część V - Wymagania dotyczące wadium

18. Wysokość wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część VI - Sposób obliczenia ceny oferty

19. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie na podstawie ceny ryczałtowej uwzględniające podatek VAT. Dla oceny ofert należy ustalić cenę ofertową jako maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym należności publicznoprawne) jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 6) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
 - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

20. Cena ofertowa

- 1) Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie będzie podlegała zmianom. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). Zamawiający nie będzie występował o uzyskanie potwierdzenia dla zamówienia, o którym mowa w art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy o podatku od towarów i usług, a tym samym na potrzeby kalkulacji ceny oferty należy przyjąć, że do realizacji niniejszego zamówienia nie znajdzie zastosowania przepis art. 83 ust. 1 pkt 26 tej ustawy.
- 2) Cena obejmuje wartość przedmiotu zamówienia, podatek VAT oraz koszt transportu (dostawy).
- 3) Nie należy stosować żadnych upustów.
- 4) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023poz. 168 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert;

21. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku **nr 2, 2a-2e** do SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 13 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3 do SWZ**.
W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenie składają odrębnie każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
Jeżeli dokument został sporządzony w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonują osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub notariusz (§ 7 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując umowę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów - jeśli dotyczy
- 6) Oświadczenie konsorcjum, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy - jeśli dotyczy

- 7) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców.
- 8) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę na informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) wraz z uzasadnieniem wskazania tajemnicy.
- 9) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

22. Postać oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części.
- 2) Obliczone kwoty należy wpisać do formularzy ofert w zał. nr 2, 2a-2e.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy sporządza się wyłącznie w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Uwaga: Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie jest dopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).
- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 6) Oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 9) Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>
Link do postępowania:
https://tcuw.logintrade.net/zapytania_email,181467,0e90086c40de31bc5a0be9c3c4cc5e27.html

23. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa

informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) Wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.

- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Część VIII - Składanie oferty i tryb udzielania wyjaśnień

24. Sposób komunikacji w postępowaniu

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem:
<https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>.
- 2) W sytuacjach awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetargi@tcuw.torun.pl z zastrzeżeniem, że oferta może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 4) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 5) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcjami korzystania z Platformy zakupowej. Instrukcje zostały zamieszczone bezpośrednio na ww. Platformie pod adresem: <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

- 6) Wymagania techniczne, organizacyjne oraz format danych przesyłanych plików opisane zostały dokładnie w Instrukcji dla Wykonawcy – „Wymagania techniczne” dostępnej na stronie <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.
- 7) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 150 MB w formatach: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx,xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Wykonawca może złożyć jednorazowo nieograniczoną liczbę plików”.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy <https://tcuw.logintrade.net/>.
- 9) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy

Zamawiający w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.

- 10) Dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem udostępnionego na Platformie Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w wydanym na podstawie art. 70 PZP rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu.
- 11) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

25. Wyjaśnienia i pytania

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 Ustawy, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

26. Modyfikacja treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców od dnia publikacji na Platformie.
- 3) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 286 ust. 3 Ustawy. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SWZ oraz udostępnia tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 4) Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 Ustawy oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 271 ust. 3 Ustawy.

27. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 284 Ustawy.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

28. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać **do dnia 21.11.2024 r. do godz. 10:00** wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 2) Składanie oferty, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawcy – „Tryb podstawowy” dostępnej na stronie <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

29. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 2) W tym celu w zakładce „Wysłane” należy kliknąć w „Opcje” oferty którą Wykonawca chce wycofać, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj”.
- 3) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników), wycofanie oferty lub jej zmiana nie będzie możliwe.
- 4) Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub więcej części. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

30. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), **do dnia 20.12.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Wykonawców jednokrotnie o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

31. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w dniu **21.11.2024 r. o godz. 10:30**, przy czym nie później niż dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

32. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

- 1) Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SWZ wymagań. Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 3) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie odpowiednim wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 32 ust. 2 c) SWZ lub nie zakwestionuje jej poprawienia uznaje się, że wyraził on zgodę na poprawienie omyłki.
- 4) Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w trybie art. 223 ust 1 Ustawy.

33. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

- 1) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

Część X - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

34. Tryb badania i oceny oferty, negocjacje

- 1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 2) Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.
- 3) Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

35. Kryteria oceny oferty

- 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów.
- 2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria - przypisując im odpowiednio wagę procentową:

a) cena oferty - 60%

Cena za realizację dostawy zgodnie z przedmiotem zamówienia. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.

b) okres rękojmi w ofercie - 40% - nie mniej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy.

Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.

W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym okresu rękojmi powyżej 48 miesięcy do obliczenia punktacji w kryterium okresu rękojmi Zamawiający przyjmie okres 48 miesięcy.

W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje okres rękojmi krótszy niż 24 miesiące - oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Zamawiający wymaga aby okres rękojmi podać w pełnych miesiącach. Podanie okresu rękojmi w innych jednostkach niż wyżej wymieniona (tj. miesiące) lub w niepełnych miesiącach, powoduje odrzucenie oferty.

36. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

Wykonawca może uzyskać punkty w liczbie od zera do 100. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) , b) wg. poniższego wzoru.

$$\text{Cot} = \text{PC} + \text{PR}$$

gdzie:

Cot oznacza: liczba punktów przyznanych za całość oferty,

PC oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium ceny,

PR oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium okresu rękojmi,

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

Kryterium ceny oferty

*najniższa oferowana cena spośród
złożonych ofert*

$$a) \text{ cena oferty} = \frac{\text{cena oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 60\%}$$

Kryterium oceny okresu rękojmi

okres rękojmi w ofercie badanej

$$b) \text{ okres rękojmi w ofercie} = \frac{\text{okres rękojmi w ofercie badanej}}{48 \text{ miesięcy (górny limit okresu rękojmi ustalony przez Zamawiającego)}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. 40\%}$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą ilość punktów we wszystkich kryteriach łącznie.

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach, na zasadach jak powyżej.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wedle reguł matematycznych.

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 248 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część XI - Zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego oraz realizacja zamówienia.

37. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

38. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

39. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarcie umowy

- 1) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.

Część XIII - Środki ochrony prawnej

40. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w tym na projektowane postanowienia Umowy) lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej. Opatrzzone odpowiednio własnoręcznym podpisem lub podpisem zaufanym. Odwołujący przesyła Zamawiającemu odwołanie (wniesione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub kopię odwołania przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 515 Ustawy.
- 6) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Działu IX Ustawy.
- 7) Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Część XIV – Obowiązek Informacyjny w zakresie danych osobowych. Obowiązki Wykonawcy w zakresie danych osobowych

- 41.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, tel. +48 56 611 87 77.
 - 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania można kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych,

- dostępnym pod adresem: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: procesor@tcuw.torun.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „dostawę wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie - okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem Ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 10) Zgodnie z:
 - a) art. 75 Ustawy – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji umożliwiających doprecyzowanie nazwy lub datę zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) art. 19 ust. 2 i art. 76 Ustawy skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 Ustawy - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - 11) W myśl art. 74 ust. 4 Ustawy zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 Ustawy, ma

zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Ustawy stosuje się odpowiednio.

- 12) W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

Część XV - Postanowienia końcowe

42. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 255 - 258 Ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu.
- 3) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w unieważnionym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

43. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

44. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Oświadczenie wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- 4) Projektowane postanowienia umowy (wzór Umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowego wyposażenia ruchomego na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie dostawy i montażu wyposażenia ruchomego i wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania zadania.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:
 - 1) Część I – Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami – szczegóły zał. 1a do SWZ
 - 2) Część II - Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy - szczegóły zał. 1b do SWZ
 - 3) Część III - Fotele, kanapy, krzesła i siedziska - szczegóły zał. 1c do SWZ
 - 4) Część IV - Materiały dekoracyjne i oświetlenie - szczegóły zał. 1d do SWZ
 - 5) Część V - Tablice i pozostałe wyposażenie - szczegóły zał. 1e do SWZ

Parametry produktów mogą się różnić od wskazanych w opisie wartości +/- 10%

4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany z zaleceniami Zamawiającego, uzgodnieniami, dokumentami przetargowymi, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać obowiązujące normy i wymogi dotyczące parametrów funkcjonalno-jakościowych dopuszczających przedmiot zamówienia do użytkowania w szczególności takich jak: bezpieczeństwo, odporność na ścieranie, ergonomia oraz zgodnie z celem, jakiemu ma służyć czyli realizacji projektów społecznych.
5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany, wolny od wad fizycznych i prawnych. Przedmiot zamówienia musi być wykonany przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań oraz w sposób zapewniających prawidłowe użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę ceny, a także obejmować usunięcie wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie określone prawem wymagania w zakresie atestów, certyfikatów, innych dokumentów stwierdzających jakość przedmiotu zamówienia i dopuszczających do użytkowania – zgodnie z przeznaczeniem.

Okazanie przedmiotowych dokumentów nastąpi najpóźniej wraz z dostawą.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej przy odbiorze przedmiotu zamówienia, zaleceń w zakresie użytkowania i konserwacji, tj. instrukcje obsługi, montażu i konserwacji, karty gwarancyjne w języku polskim. Wymienione zalecenia zostaną przekazane w formie papierowej oraz elektronicznej.

Szkody wynikłe z błędnego tłumaczenia dokumentów na język polski obciążają Wykonawcę.

8. Wykonawca musi zapewnić dostawę przedmiotu zamówienia do budynku przy ul. Strzałowej 15 w Toruniu, jego wniesienie, montaż/instalację w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i przekazanie w stanie wyregulowanym (wypoziomowanym, dopasowanym), wyczyszczonym, bez skaz i gotowym do użytku.
9. Wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt i ryzyko. Po zakończeniu montażu/instalacji przedmiotu zamówienia Wykonawca doprowadzi miejsce wykonywania prac do stanu pełnego uporządkowania.
10. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania odpowiednich materiałów, środków, maszyn, urządzeń, sprzętu, doświadczenia oraz wykwalifikowanego personelu do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca ponosi pełną i całkowitą odpowiedzialność za przedmiot zamówienia podczas jego transportu do chwili jego dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w czasie przechowywania przedmiotu zamówienia odpowiada za jego zabezpieczenie, ochronę, aż do chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego. Naprawa wszelkich ewentualnych uszkodzeń, uzupełnienie utraconych drobnych elementów dotyczących przedmiotu zamówienia, powstałych w skutek niedochowania obowiązku ochrony i prawidłowego zabezpieczenia, leży po stronie Wykonawcy.
12. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie przedmiotu zamówienia lub jego części – należy przyjąć, że Zamawiający wskazał na pochodzenie produktów z uwagi na specyfikę zamówienia i brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.

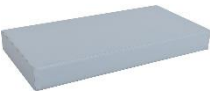
Wymiary podawane obejmują (szerokość x głębokość x wysokość) lub (długość x szerokość)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Część I Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Zestaw meblowy Zdjęcie poglądowe: 	<i>Pojemniki dla dzieci ze stelażem</i> Skład zestawu: - szafka na plastikowe pojemniki - szafka z pionowymi przegrodami, o wymiarach: długość 104-140cm głębokość 48 x wysokość 105 cm. kolor płyty klon o gr. 18 mm - Pojemniki plastikowe minimum 30szt. (w zależności od pojemności szafki), kompatybilne z szafką poprzez dołączone do zestawu prowadnice umożliwiające wsunięcie pojemników do szafki. - wym. pojemnika 31 x 42 x 7 cm - kolorystyka biała, jasnoszara, srebrna lub czarna	9 szt.
2.	Szafka – biblioteczka i miejsce wyciszenia Zdjęcie poglądowe: 	<i>Minimalne parametry</i> Mebel w kształcie domku- biblioteczka i miejsce wyciszenia. Korpus domku w tonacji klonu, wykonany z płyty wiórowej laminowanej. Mebel składa się z miejsca do wypoczynku oraz z 4 półek do przechowywania np. książek • wym. 139 x 45 x 163 cm	8 szt.
3.	Siedzisko do szafki z pkt. 2 Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Siedzisko jest z oparciem. Wykonany z pianki poliuretanowej o dużej gęstości obszytej beztalanowym mediatapem o wym. 100 x 42,5 x 42cm (kolor siedziska do ustalenia z Zamawiającym)	8 szt.

4.	Regał z zamykanymi drzwiczkami i szufladami Zdjęcie poglądowe: 	Minimalne parametry Zestaw składa się z: - Regał z przegrodą pionową i 2 półkami stanowiącymi podstawę regału w tonacji klonu 1 szt. o wymiarach 79 x 41 x 124 cm. - Półki do Regału o wymiarach 36 x 37 cm - 2 szt. - drzwiczki małe 90 st. o wymiarach 37x37 cm (długość x szerokość) w tonacji białej – 1 sztuka; -drzwiczki małe 90 st. o wymiarach 37x37 cm (długość x szerokość) – preferowana tonacja – najbardziej zbliżona do RAL 1016 (do uzgodnienia z Zamawiającym) – 1 sztuka; - szuflada wąska - biała 2 szt.- wym. frontu 37 x 18 cm -szuflada wąska – preferowana tonacja – najbardziej zbliżona do RAL 1016 (do uzgodnienia z Zamawiającym) 2 szt. - wym. frontu 37 x 18 cm,	15 szt.
5.	Szafa dwudrzwiowa Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Szafa 2-drzwiowa wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm w tonacji klonu. Wyposażona w 4 półki i zamek z kluczem. • wym. 76 x 40 x 185 cm	24 szt.
6.	Zestaw mebli Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Meble wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm, fronty o gr. 18 mm pokryte trwałą okleiną termoplastyczną. Zestaw składa się z: 1. szafki wiszącej w tonacji klonu o wymiarach: 82 x 38 x 72cm – 4 szt.;	1 szt.

		2. szafki wiszące w tonacji klonu o wymiarach: 42 x 38 x 72cm – 2 szt.; 3. drzwiczki do szafki z zamkiem, kompatybilne z szafką z pozycji nr 1, w tonacji białej o wymiarach 40 x 70 cm – 4 kpl.; 4. drzwiczki do szafki z zamkiem, kompatybilne z szafką z pozycji nr 2, w tonacji białej o wymiarach 40 x 70 cm – 2 kpl.; 5. regał z zamocowanymi kółkami w tonacji klonu o wymiarach 42 x 38 x 54 cm – 1 szt.; 6. regał z zamocowanymi kółkami w tonacji klonu o wymiarach 77 x 38 x 54 – 2 szt.; 7. Rama, stanowiąca konstrukcję, na której będą zamontowano szafki z pozycji 1 i 2. – 1 szt.	
7.	Zestaw szafek z białymi frontami i aplikacjami nawiązującymi do tematyki górskiej Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Zestaw zawiera: - Regał wykonany z płyty laminowanej w tonacji klonu, o gr. 18 mm i wym. 154 x 41 x 161 cm – 1 szt.;	1 zestaw
8.	Regał Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Regał z 4 półkami, wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm. (kolor płyty do uzgodnienia z Zamawiającym - <i>preferowany kolor klon</i>) wym. 76 x 38 x 185 cm	28 szt.

9.	Szafka stojąca w kształcie domku Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Szafka w kształcie domku wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm oraz ze sklejki lakierowanej o gr. 18 mm. Tył szafki pokryty jest magnetyczną farbą umożliwiającą mocowanie do niej magnesów. wym. 155 x 60 x 186 cm	2 szt.
10.	Materac kompatybilny do pozycji 9 Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Wygodny materac uzupełniający szafkę-domek kompatybilny do domku z pozycji 9	1 szt.
11.	Szafa na pościel Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Szafa przystosowana do przechowywania min 30 kompletów pościeli. Wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm, wym. 142 x 45 x 200 cm	3 szt.
12.	Szafa dwudrzwiowa Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Szafa 2-drzwiowa wykonana z białej płyty laminowanej o gr. 18 mm Wyposażona w 4 półki i zamek z kluczem wym. 76 x 40 x 185 cm	8 szt.
13.	Szafka z pojemnikami Zdjęcie poglądowe	<i>Minimalne parametry</i> W skład zestawu: Szafka o z trzema przegrodami pionowymi o wym. 138 x 48 x 86 cm	2 szt.

		Meble wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu, o gr. 18 mm, Pojemniki z wytrzymałego tworzywa sztucznego o wym. 31 x 42x 30 cm – 8 szt. (kolor pojemników do ustalenia z Zamawiającym) dostarczane razem z prowadnicami umożliwiającymi wsuwanie pojemników do szafki.	
14.	Regał na książki <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Regał na książki, drewniany na kółkach . Wykonana z płyty laminowanej o gr. 18 mm, w tonacji brzozy, z obrzeżem ABS multiplex. • wym. Szerokość min 60 x głębokość 60 x wysokość 78 cm • wym. przegrody górnej 27 x 21 x 9 cm • wym. przegrody dolnej 29 x 21 x 27 cm	4 szt.
15.	Szafka w kształcie domków <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Szafki w kształcie domków wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm i ze sklejk lakierowanej o gr. 18 mm. • Plecy szafki domek preferowane kolor limonki lub żółty o wymiarach 155 x 60 x 186 cm	1 szt.
16.	Materac - siedzisko zielone pasujące do pozycji nr 15. <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Wykonany z pianki, pokryty trwałą tkaniną PCV, łatwą do utrzymania w czystość wym. 126 x 55 x 14 cm , wys. boków 94 i 75 cm	1 szt.
17.	Szafka domek z okienkiem	<i>Minimalne parametry</i> Szafka - kryjówka w kształcie domku z aplikacją - ścianką z oknem. Dzieci mogą usiąść wygodnie	1szt.

	Zdjęcie poglądowe 	w środku, zrelaksować i wyciszyć. Wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm, w tonacji klonu oraz sklejk lakierowanej o gr. 18 mm, piankowe materace pokryte trwałą tkaniną PCV, łatwą do utrzymania w czystości wym. 130 x 60 x 173 cm	
18.	Mobilna szafka plastyczna bez przyborów Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Mobilna szafka plastyczna z wieloma przegrodami, dwa z czterech kótek wyposażone zostały w hamulce. Wykonana z płyty w tonacji typu brzozy. - blat z regulowanymi przegrodami o wys. 7 cm - stała podłużna przegroda dzieli blat na część frontową o wym. 75 x 35cm oraz tylną o wym. 75 x 17 cm - w części frontowej stojak na pędzle z 5 otworami o śr. 2 cm, 12 otworami o śr. 1 cm - szerokość: 79cm - głębokość: 60cm - wysokość: 76 cm	2szt.
19.	Regał Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Wykonany z płyty laminowanej w tonacji brzozy, o gr. 18 mm. Możliwość regulowania wysokości półek w regale, wym. 50 x 40 x 167 cm	12 szt.
20.	Gablota	<i>Minimalne parametry</i> wewnętrzna stolikowa gablota ekspozycyjna. Wykonana z solidnych profili aluminiowych anodowanych na srebrno z narożnikami z tworzywa ABS.	1 szt.

		Drzwi przeszkłone bezpiecznym szkłem akrylowym i zamykane na dwa zamki. Góra (blat) oraz boki przeszkłone szkłem. Do wypoziomowania gabloty służą nóżki regulacyjne. Wymiary: 120x25x60 h90	
21.	Zestaw mebli Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Mebel wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm, w tonacji brzozy z obrzeżem ABS multiplex, uzupełnione detalami wykonanymi z kolorowej płyty laminowanej. Zestaw zawiera: Szafka na plastikowe pojemniki na cokole - szafka zbudowana z 2 kolumn , 1 szt. wym. 70 x 48 x 152 cm. Pojemnik wym. 31 x 42 x 7 cm - kolor preferowany RAL 1016 dostarczany z przewodnikami - 30 szt.	1 szt.
22.	Szafa z 4 szafkami zamykanymi na zamek Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Meble wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu oraz białej, o gr. 18 mm, fronty o gr. 18 mm pokryte trwałą okleiną termoplastyczną. - szafka z 3 półkami w tonacji klonu o wymiarach 79 x 41 x 161 - 1 szt. , drzwiczki średnie z zamkiem 90, do szafek bez przegrody, 1 para - kolor preferowany białe, 2 kpl	1 szt.
23.	Szafa Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Meble wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu oraz białej, o gr. 18 mm, fronty o gr. 18 mm pokryte trwałą okleiną termoplastyczną. - regał z 3 przegrodami pionowymi i 3 półkami w tonacji klonu o wym. 154 x 41 x 161 cm - 1 szt.	1 szt.

		- drzwiczki otwierające się pod kątem 90 stopni, mocowane do przegrody – preferowane kolor białe, 2 szt. o wym. 37 x 74 cm; - drzwiczki otwierające się pod kątem 90 stopni, mocowane do przegrody – preferowane kolor szare, 2 szt. o wym. 37 x 74 cm;	
24.	Biblioteczka dla dzieci w stylu Montessori Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Pojemna, dwustronna biblioteczka na kółkach. Z jednej strony ma półeczki do przechowywania i ekspozycji, a z drugiej, miejsce na gry i większe książki. Przegrody biblioteczki preferowane w tonacji klonowej (do ustalenia z Zamawiającym) wym. 70 x 47 x 81 cm	1 szt.
25.	Szafka plastyczna na kółkach Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Funkcjonalna szafka do przechowywania artykułów plastycznych, z kółkami ułatwiającymi przemieszczanie. Wszystkie przechowywane w niej materiały są łatwo dostępne dla dzieci. Wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu Szare elementy wykonane z płyty MDF. • wym. szerokie 80 x głębokie 34 x wysokie 72 cm • wys. półek 20 cm • przegródki górne 23cm x 30cm i 26 x 30cm • wym. 80 x 34 x 72 cm.	2 szt.
26.	Regał w kształcie drzewa Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Regał w kształcie drzewa z ozdobnymi listkami, wykonany ze sklejk. Wyposażony w 3 półki • wym. 100 x 27 x 156 cm	1 szt.

27.	Drzwiczki do szafy Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Wykonane z płyty MDF o gr. 18 mm pokrytej trwałą okleiną termoplastyczną. • przeznaczone do mocowania na ściankach zewnętrznych w szafkach • wym. 37 x 37 cm Preferowany kolor biały (do uzgodnienia z Zamawiającym)	2 szt.
28.	Drążek rozsuwany do Szafy	<i>Minimalne parametry</i> Możliwy rozstaw od 80 cm do 130 cm. wykończenie: nikiel, materiał: aluminium, szerokość: 800 - 1300 mm, udźwig: 15 kg.	2 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Część II – Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Stół z krzesłami dla dzieci Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Stół o wymiarze 60x80 cm w tonacji klonowej wraz z 6 krzesłami w rozmiarze 3 tj. dla dziecka od 119 do 142 cm wysokości.	4 szt.
2.	Biurko Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Biurko z szafką i szufladą zamykaną na zamek wykonane z płyty laminowanej o gr. 18 mm w tonacji buku, klonu lub białej (kolor do ustalenia z Zamawiającym), wykończone obrzeżem o gr. 2 mm z prostymi lub zaokrąglonymi narożnikami. • wym. 120 x 60 x 76 cm	15 szt.
3.	Stół z 6 krzesłami Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Stół o wymiarach 120cm x 80cm w rozmiarze 5, 6os., stelaż siwy, blat klon, obrzeże ABS, narożniki proste - 1 szt.; Krzesło plastikowe, Lekko sprężyste oparcie w rozmiarze 5 kolorystyka preferowana zielone - 6 szt. Stelaż krzesełek w kolorze srebrnym wykonany został z rury okrągłej o śr. 22 mm w rozmiarach 5-6. Zatyczki z tworzywa chronią podłogę przed zarysowaniem.	1 szt.
4.	Stół kwadratowy Zdjęcie poglądowe	<i>Minimalne parametry</i> Blat stołu wykonany z płyty laminowanej o gr. 18 mm w tonacji klonu. Narożniki łagodnie	3 szt.

		zaokrąglone i wykończone kolorowym obrzeżem PCV o gr. 2 mm. • wym. blatu kwadrat 74cm x 74 cm	
5.	Stół Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Stół prostokątny o rozmiarze 120cm x80cm Blat stołu wykonany są z płyty laminowanej o grubości 18 mm z obrzeżem ABS 2 mm w preferowany kolor blatu klon (do ustalenia z Zamawiającym), nogi siwe Stół zgodny z PN EN 1729-1:2016-02 PN EN 1729-2:2023-10	1 szt.
6.	Stolik okrągły	<i>Minimalne parametry</i> Zaokrąglony stolik z półką znajdującą się pod blatem Wysokość: 42 cm Średnica: 70 cm Wysokość pod meblem: 6 cm Maksymalne obciążenie: 20 kg Obciążenie półki: 10 kg	1 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Część III - Fotele, kanapy, krzesła i siedziska

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Poduszki okrągłe Zdjęcie poglądowe: 	<i>Poduszki okrągłe,</i> zestaw 10 kolorowych wygodnych siedzisk podłogowych. Każda poduszka wypełniona jest pianką poliuretanową, która zapewnia wygodę siedzenia podczas zajęć, zabawy lub odpoczynku. Kolor poduszek do ustalenia z Zamawiającym • śr. 35 cm • wys. 3 cm	48 kpl.
2.	Fotel obrotowy Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Fotel obrotowy z regulowaną wysokością siedziska. Front wykonany z poliuretanu, tył i boki z pvc, podłokietniki z polipropylenu. Podstawa i kółka nylonowe. • wym. siedziska 49 x 49 cm • wym. oparcia 50 x 65cm	20 szt.
3.	Kanapa rozkładana wykonana z pianki Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Kanapka z pianki, pokryta wytrzymałą tkaniną PCV, łatwą do utrzymania w czystości. Tkanina nie zawiera ftalanów. • wym. 48 x 80 x 49 cm • wym. po rozłożeniu 144 x 80 x 32 cm	8 szt.
4.	Stojak na pufki Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Stojak na siedziska wykonany ze sklejki brzozonej i rurek aluminiowych. Zawiera 4 kółka, w tym 2 hamulce. • wym. 38 x 114 cm	15 szt.

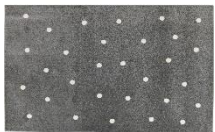
5.	Pufki do stojaka z poz. 4. Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Pufki kolorowe okrągłe piankowe do siedzenia Komplet 12 siedzisk w stonowanej, naturalnej kolorystyce. Preferowane kolory ziemi do ustalenia z Zamawiającym • śr. pufki 30 cm • wys. 8 cm	2 kpl.
6.	Krzesiśko Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Krzesiśko wykonane z lakierowanej sklejki bukowej o gr. 6 mm. Stelaż został wykonany z profilu drewnianego o przekroju 22 x 45 mm. Płyta siedziska została umieszczona pomiędzy elementami konstrukcyjnymi stelaża. Krzesiśko jest wyposażone w łączynę wzmacniającą, umieszczoną między przednimi nóżkami. Solidna, drewniana konstrukcja zapewnia stabilność. Stopki z tworzywa lub filcu chronią podłogę przed zarysowaniem. Krzesiśka można stawiać jedno na drugim. Zgodne z normą PN-EN 1729-1:2016-2 oraz PN-EN 1729-2+A1:2016-2. Krzesiśko w rozmiarze 3, czyli dla dziecka o wysokości od 119 do 142 cm	4 szt.
7.	Krzesiśko z tworzywa sztucznego Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Krzesiśko wykonane z tworzywa sztucznego, o ergonomicznym kształtem. Stelaż w kolorze srebrnym wykonany z rury okrągłej 22 mm . Wymiar siedziska: 43 x 43 cm Zgodne z normą PN EN 1729-1:2016-02 PN EN 1729-2:2023-10. Krzesiśko w rozmiarze nr 6 czyli przeznaczone dla dzieci mierzących od 159 do 188 cm; Kolor krzesiśka – preferowany niebieski do ustalenia z Zamawiającym	5 szt.

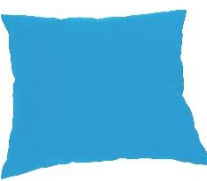
8.	Siedzisko typu gruszka Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Gruszki wypełnione granulatem, dopasowujące się kształtem do osoby siedzącej. Pokryte trwałą tkaniną PCV bez ftalanów, którą łatwo utrzymać w czystości. • waga 5,8 kg • śr. 90 cm • wys. 70 cm Kolor do ustalenia z Zamawiającym	2 szt.
9.	Fotel z podnóżkiem Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Konstrukcja stelaża wykonana ze sklejki brzozonej. Siedzisko i oparcie tapicerowane, Wymiary fotela: 75x47x106 cm; Wymiary podnóżka: 41x41x61 cm; Kolor zestawu do ustalenia z Zamawiającym	1 szt.
10.	Siedziska piankowe Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Siedziska z pianka poliuretanowej. Poduszki kwadratowe 35x35 cm - 10 szt. Kolor zestawu do ustalenia z Zamawiającym	3 zestawy
11.	Fotel rattanowy bujany z siedziskiem	Minimalne parametry Fotel rattanowy z możliwością bujania o wym. 110x108x72 cm; Powierzchnia siedziska: 110 x 110 cm; Wymiary poduszki na siedzisko: 127 x 127 x 10 cm Preferowany kolor siedziska: beżowy do ustalenia z Zamawiającym	1 szt.
12.	Krzesło obrotowe Zdjęcie poglądowe 	Minimalne parametry Krzesło obrotowe z tworzywa sztucznego mające regulowaną wysokość w zakresie 38-51 cm lekko sprężyste oparcie w naturalny sposób dostosowujące się do pleców uczniów. Antypoślizgowa powierzchnia siedziska. Krzesło w rozmiarze nr 6	1 szt.

13.	Hamak w kolorze niebieskim Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Hamak ma formę kropli oraz dużą poduszkę do siedzenia. Wykonany jest z wysokogatunkowej czystej bawełny, a wkład do poduszki z poliestru. Zestaw do mocowania w komplecie • wym. szerokość 70 x max wysokość 150 cm • maksymalne obciążenie 80 kg	1 szt.
14.	Siedzisko Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Siedzisko wypełnione granulatem oaz pokryte trwałą tkaniną PCV bez ftalanów, którą łatwo utrzymać w czystości. • waga 5,8 kg • śr. 90 cm • wys. 70 cm	1 szt.
15.	Pufo-fotel Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Pufo-fotel z pokrowcem z poliestru, wypełniony pianką. • wys. całkowita 70 cm • wys. siedziska 30 cm • wym. 60 x 100 cm	1 szt.
16.	Krzesło dla dziecka o wzroście od 108 do 121 cm	<i>Minimalne parametry</i> Krzesła z siedziskiem i oparciem wykonanym z lakierowanej sklejki bukowej o gr. 6 mm. Stelaż został wykonany z rury okrągłej o śr. 18 mm. Szerokość siedziska: 29 cm Krzesło zgodne z normą: PN EN 1729-1:2016-02 PN EN 1729-2:2023-10.	3 szt.
17.	Krzesło obrotowe Zdjęcie poglądowe	<i>Minimalne parametry</i> Krzesło o wymiarach • śr. 63 cm • wys. siedziska 42cm-55 cm Wyposażone w wysokie, ergonomicznie wyprofilowane oparcie, zapewniające optymalne wsparcie dla	2 szt.

		kręgosłupa. Regulowana wysokość. Krzesło na kółkach	
18.	Siedzisko typu gruszka <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Miękkie i wygodne gruszki wypełnione granulatem • waga 4 kg • śr. 60 cm • wys. 80 cm	4 szt.

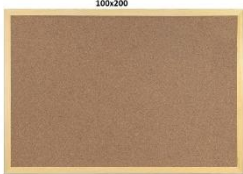
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Część IV – Materiały dekoracyjne i oświetlenie

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Kolorowy parawan Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Parawan kolorowy dwustronny o wym. 92 x 30 x 77 cm (kolor parawanu do ustalenia z Zamawiającym)	6 szt.
2.	Dywan Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Dywan we wzory geometryczne. Skład runa 100% PP heat-set frise, przędza pojedyncza. Posiada Certyfikat Zgodności tzn. Atest Higieniczny. Pokryty środkiem uniepalniającym. - wysokość runa: 7 mm - wym. 2m x 3 m	1 szt.
3.	Wieszak ścienny Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Wieszak zawiera 5 haczyków i wykonany jest z płyty wiórowej. wym. 60 x 4 x 10 cm	40 szt.
4.	Poducha Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Miękką poducha z bawełnianym pokrowcem, spełniają funkcję dekoracyjną, wym. 70 x 80 cm	1 szt.

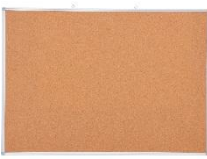
5.	Lustro ścienne	<i>Minimalne parametry</i> Lustro ścienne w złotej oprawie o wym. 78x78 cm	1 szt.
6.	Dywan okrągły <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Jednokolorowe dywany obszyte na krawędziach. Skład runa 100% PP heat-set frise przędza pojedyncza. Pokryte środkiem uniepalniającym. • wysokość runa: 7 mm • śr. 140 cm Preferowany kolor w odcieniach szarości (do ustalenia z Zamawiającym)	1 szt.
7.	Poduszka <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Poduszka w kolorze niebieskim pokryta bawełnianą tkaniną. • wym. 40 x 40 x 12 cm	4 szt.
8.	Lampa podłogowa	<i>Minimalne parametry</i> Lampa podłogowa o wysokości: 153 cm	1 szt.
9.	Poduszka kwadratowa <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Poduszki ze zdejmowanym materiałowym pokrowcem zapinanym na suwak • temperatura prania pokrowca: 30 °C • pokrowiec: 100% poliestr • wypełnienie poduszek: granulat silikonowy • wym. 40 cm x 40cm x wysokie 15 cm • 2 szt.	2 zestawy
10.	Poducha w kształcie chmurki	<i>Minimalne parametry</i> Mięka poducha z bawełnianym pokrowcem. • wym. 66 x 34cm	2 szt.

	Zdjęcie poglądowe 		
11.	Poduszka w kolorze żółtym Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Poduszka o wym. 40 x 40 x 12 cm	4 szt.
12.	Poduszka w kolorze zielonym Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Poduszka o wym. 40 x 40 x 12 cm	4 szt.
13.	Duży zegar ścienny	<i>Minimalne parametry</i> Zegar • śr. 31 cm • gr. 4 cm	1 szt.
14.	Dywan Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Dywan o jednolitym kolorze o wymiarach 4m x 5m. Skład runa 100% PP heat-set frise przędza pojedyncza. Posiada Certyfikat Zgodności tzn. atest Higieniczny. Pokryty środkiem niepalniącym. wysokość runa: 7 mm Preferowany kolor – szary do uzgodnienia z Zamawiającym	2 szt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Część V – Tablice i pozostałe wyposażenie

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Tablica korkowa w drewnianej ramie Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Korkowa tablica z drewnianą ramą, do prezentacji prac lub wywieszania ogłoszeń szkolnych. wym. wysokość 100 cm x 200 cm	70 szt.
2.	Tablica korkowa Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Tablica korkowa w drewnianej oprawie o wymiarach 35 x 160 cm	70 szt.
3.	Tablica o powierzchni suchościernalno-magnetycznej Zdjęcie poglądowe 	<i>Minimalne parametry</i> Tablica o powierzchni suchościernalno - magnetycznej z półką na akcesoria. Całkowita grubość tablicy – 10 mm Tablica nie posiada ramy i nie wymaga dodatkowych elementów montażowych. Tablice można montować jedna przy drugiej, bez odstępów o wymiarach 100x150	11 szt.
4.	Ekspozytor do książek	<i>Minimalne parametry</i> Ekspozytor z pleksi bezbarwnej o grubości 3mm - wysokość: 15 cm - szerokość: 10 cm	30 szt.

5.	Rozdzielacze do księgozbioru	<i>Minimalne parametry</i> Rozdzielacze do księgozbioru wykonane z bezbarwnej plexi o grubości 2 mm; Rozmiar 20x3 cm lub 21x3 cm	30 szt.
6.	Tablica magnetyczna biała 120x90 cm <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Tablica magnetyczna biała 120x90 cm suchościerna w aluminiowej ramie + zestaw akcesoriów Zestaw do tablic suchościerno-magnetycznych. W komplecie: • 4 markery • holder magnetyczny do markerów • płyn czyszczący o poj. 200 ml • wycierak magnetyczny • wymienne wkładki filcowe do wycieraka 10 szt. • magnesy o wym. 10 x 20 mm - 10 szt.	15 szt.
7.	Podpórek do akt, książek	Podpórki do akt/książek wykonane z plexi o wym., 12 x 13 x 16 cm.	36 szt.
8.	Metalowa tablica <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Metalowa bezramkowa tablica w kolorze białym o wym. 24 x 100 cm	9 szt.
9.	Rozdzielacze alfabetyczne do księgozbioru	<i>Minimalne parametry</i> Rozdzielacz alfabetyczny gięty. Są trwałe, estetyczne i czytelne, można je myć, czyścić. Rozdzielacze ułatwiają korzystanie z księgozbioru i upiększają pomieszczenia biblioteczne. Rozdzielacz - niebieski, Litera - biała	3 kpl.

10.	Mata do cięcia folii (samogojąca)	<i>Minimalne parametry</i> Mata samogojąca z zaznaczonymi kątami i liniami równoległymi. Wykonana jest ze specjalnego tworzywa, które po cięciu samo się zasklepia, pozostawiając matę wciąż gładką. Wym. 60 x 45 cm	1 szt.
11.	Suszarka do prac plastycznych <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Mebel do suszenia prac plastycznych. Metalowy stelaż na kółkach ułatwiających przemieszczanie. Suszarka pomieści 25 prac formatu A3 lub 50 A4. • wym. 42 x 41 x 98 cm	1 szt.
12.	Tablica korkowa <i>Zdjęcie poglądowe</i> 	<i>Minimalne parametry</i> Tablica korkowa z aluminiową ramą 100 x 150 cm	4 szt.



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Załącznik nr 2 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Reprezentowany przez
Siedziba i adres:
Numer telefonu.....
Numer REGON lub NIP
Adres poczty elektronicznej.....

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na dostawę z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu (95/2024/TCUW)

CZĘŚĆ NR I

Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN

brutto..... PLN

zawierającą podatek od towarów i usług VAT- 23% w wysokości PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR II

Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
netto PLN

brutto..... PLN

zawierającą podatek od towarów i usług VAT- 23% w wysokości PLN
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.



3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR III

Fotele, kanapy, krzesła i siedziska

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

zawierającą podatek od towarów i usług VAT- 23% w wysokości PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR IV

Materiały dekoracyjne i oświetlenie

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

zawierającą podatek od towarów i usług VAT- 23% w wysokości PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

CZĘŚĆ NR V

Tablice i pozostałe wyposażenie

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto PLN

brutto..... PLN

zawierającą podatek od towarów i usług VAT- 23% w wysokości PLN

2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu w danej części zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oferuję następujący okres rękojmi miesięcy (nie krócej niż 24 miesiące i nie dłużej niż 48 miesięcy)

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanego/związanych określonymi w niej zapisami.
3. Uważam(y) się za związanego/związanych ofertą przez okres wskazany w SWZ tj. **do dnia 19.12.2024 r.**
4. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Wyrażam(y) zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony przedmiot dostawy.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, szczegółowy zakres i nazwa firm podwykonawców w tabeli poniżej:

Nazwa zadania, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy	Nazwa firmy (podwykonawcy)

7. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa pliku zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91

e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

8. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią pkt 41 SWZ i wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę Zamawiającemu.
9. Jesteśmy mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą,**
10. Pochodzimy z innego państwa członkowskiego: *tak/ *nie.
11. Pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: *tak/ *nie.

Miejscowość, data i elektroniczny podpis osób/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1.
2.

**niepotrzebne skreślić*

**** w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2019.1292 t.j. z dnia 2019.07.12)**

Załącznik 2a do formularza oferty
Formularz kalkulacji cenowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. spełnienia OPZ
Część I – Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami
FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ
Uwaga: Formularz składa się z ofertą.

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w OPZ (Wpisać TAK/NIE)	ilość	cena jedn. netto	cena jedn. brutto	wartość brutto (kol.4x6)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7
1.	Zestaw meblowy		9 szt.			
2.	Szafka – biblioteczka i miejsce wyciszenia		8 szt.			
3.	Siedzisko do szafki z pkt. 2		8 szt.			
4.	Regał z zamykanymi drzwiczkami i szufladami		15 szt.			
5.	Szafa dwudrzwiowa		24 szt.			
6.	Zestaw mebli		1 szt.			
7.	Zestaw szafek z białymi frontami i aplikacjami nawiązującymi do tematyki górskiej		1 szt.			
8.	Regał		28 szt.			
9.	Szafka stojąca w kształcie domku		2 szt.			
10.	Materac kompatybilny do pozycji 9		1 szt.			
11.	Szafa na pościel		3 szt.			
12.	Szafa dwudrzwiowa		8 szt.			
13.	Szafka z pojemnikami		2 szt.			
14.	Regał na książki		4 szt.			
15.	Szafka w kształcie domków		1 szt.			
16.	Materac - siedzisko zielone pasujące do pozycji 15		1 szt.			
17.	Szafka domek z okienkiem		1 szt.			
18.	Mobilna szafka plastyczna bez przyborów		2 szt.			
19.	Regał		12 szt.			
20.	Gablota		1 szt.			
21.	Zestaw mebli		1 szt.			
22.	Szafa z 4 szafkami zamykanymi na zamek		1 szt.			
23.	Szafa		1 szt.			
24.	Biblioteczka dla dzieci w stylu Montessori		1 szt.			
25.	Szafka plastyczna na kółkach		2 szt.			
26.	Regał w kształcie drzewa		1 szt.			
27.	Drzwiczki do szafy		2 szt.			



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91

e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

28.	Drążek rozsuwany do Szafy		2 szt.			
						łączna cena brutto



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Załącznik 2b do formularza oferty

Formularz kalkulacji cenowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. spełnienia OPZ

Część II – Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy

FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ

Uwaga: Formularz składa się z ofertą.

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w OPZ (Wpisać TAK/NIE)	ilość	cena jedn. netto	cena jedn. brutto	wartość brutto (kol.4x6)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7
1.	Stół z krzesłami dla dzieci		4 szt.			
2.	Biurko		15 szt.			
3.	Stół z 6 krzesłami		1 szt.			
4.	Stół kwadratowy		3 szt.			
5.	Stół		1 szt.			
6.	Stolik okrągły		1 szt.			
łącznie cena brutto						

**Toruńskie Centrum Usług Wspólnych**

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91
e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Załącznik 2c do formularza oferty

Formularz kalkulacji cenowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. spełnienia OPZ**Część III – Fotele, kanapy, krzesła i siedziska****FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ**

Uwaga: Formularz składa się z ofertą.

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w OPZ (Wpisać TAK/NIE)	ilość	cena jedn. netto	cena jedn. brutto	wartość brutto (kol.4x6)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7
1.	Poduszki okrągłe		48 kpl.			
2.	Fotel obrotowy		20 szt.			
3.	Kanapa rozkładana wykonana z pianki		8 szt.			
4.	Stojak na pufki		15 szt.			
5.	Pufki do stojaka z pozycji 4		2 kpl.			
6.	Krzeselko		4 szt.			
7.	Krzesło z tworzywa sztucznego		5 szt.			
8.	Siedzisko typu gruszka		2 szt.			
9.	Fotel z podnóżkiem		1 szt.			
10.	Siedziska piankowe		3 kpl.			
11.	Fotel rattanowy bujany z siedziskiem		1 szt.			
12.	Krzesło obrotowe		1 szt.			
13.	Hamak w kolorze niebieskim		1 szt.			
14.	Siedzisko		1 szt.			
15.	Pufo-fotel		1 szt.			
16.	Krzesło dla dziecka o wzroście od 108 do 121 cm		3 szt.			
17.	Krzesło obrotowe		2 szt.			
18.	Siedzisko typu gruszka		4 szt.			
łącznie cena brutto						



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91

e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

Załącznik 2d do formularza oferty

Formularz kalkulacji cenowej wraz z oświadczeniem Wykonawcy dot. spełnienia OPZ

Część IV – Materiały dekoracyjne i oświetlenie

FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ

Uwaga: Formularz składa się z ofertą.

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w OPZ (Wpisać TAK/NIE)	ilość	cena jedn. netto	cena jedn. brutto	wartość brutto (kol.4x6)
Kol.1	Kol.2	Kol.3	Kol.4	Kol.5	Kol.6	Kol.7
1.	Kolorowy parawan		6 szt.			
2.	Dywan		1 szt.			
3.	Wieszak ścienny		40 szt.			
4.	Poducha		1 szt.			
5.	Lustro ścienne		1 szt.			
6.	Dywan okrągły		1 szt.			
7.	Poduszka		4 szt.			
8.	Lampa podłogowa		1 szt.			
9.	Poduszka kwadratowa		2 kpl.			
10.	Poducha w kształcie chmurki		2 szt.			
11.	Poduszka w kolorze żółtym		4 szt.			
12.	Poduszka w kolorze zielonym		4 szt.			
13.	Duży zegar ścienny		1 szt.			
14.	Dywan		2 szt.			
łącznie cena brutto						



Część V – Tablice i pozostałe wyposażenie

FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ

Uwaga: Formularz składa się z ofertą.

Lp.	Nazwa	Potwierdzenie spełnienia wymagań zawartych w OPZ (Wpisać TAK/NIE)	ilość	cena jedn. netto	cena jedn. brutto	wartość brutto (kol.4x6)
<i>Kol.1</i>	<i>Kol.2</i>	<i>Kol.3</i>	<i>Kol.4</i>	<i>Kol.5</i>	<i>Kol.6</i>	<i>Kol.7</i>
1.	Tablica korkowa w drewnianej ramie		70 szt.			
2.	Tablica korkowa		70 szt.			
3.	Tablica o powierzchni suchocieralno-magnetycznej		11 szt.			
4.	Ekspozytor do książek		30 szt.			
5.	Rozdzielacze do księgozbioru		30 szt.			
6.	Tablica magnetyczna biała 120x90cm		15 szt.			
7.	Podpórek do akt, książek		36 szt.			
8.	Metalowa tablica		9 szt.			
9.	Rozdzielacze alfabetyczne do księgozbioru		3 kpl.			
10.	Mata do cięcia folii (samogojąca)		1 szt.			
11.	Suszarka do prac plastycznych		1 szt.			
12.	Tablica korkowa		4 szt.			
łączna cena brutto						



Załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia warunków udziału
w postępowaniu

na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na dostawę wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły
Podstawowej nr 12 w Toruniu nr 95/2024/TCUW

działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam
warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507 z późn. zm.).

Oświadczam, że nie jestem wykonawcą:

a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006
r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi
w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie
765/2006) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków
ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,
suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze
zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie
wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w
ustawy;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o
przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124,
1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu
765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem
rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w
sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3
w/w ustawy;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

*Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wykonawca wypełnia jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla jeżeli nie ma zastosowania*

Data i elektroniczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 4 do SWZ
Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr/2024/SP12

zawarta w dniu r. w Toruniu pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,
NIP: 879-000-10-14, działającą poprzez:

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, ul. Plac Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń,
reprezentowaną przez

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym/ą przez:

.....

zwanym/ną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **nr 95/2024/TCUW** prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami), na **dostawę wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu**.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dostawy wraz z montażem mebli i innego wyposażenia do Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu w zakresie:
 - 1.1. **część 1** – Szafy, regały i zestawy meblowe z akcesoriami - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.*
(niepotrzebne skreślić)
 - 1.2. **część 2** – Stoły, stoliki i biurka oraz zestawy - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.3. **część 3** – Fotele, kanapy, krzesła i siedziska - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.4. **część 4** – Materiały dekoracyjne i oświetlenie - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
 - 1.5. **część 5** – Tablice i pozostałe wyposażenie - zgodnie z zał. nr 1 do umowy.* (niepotrzebne skreślić)
2. Specyfikacja techniczna oraz opis parametrów techniczno-eksploatacyjnych znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Ofercie wykonawcy, stanowiących odpowiednio załączniki nr 1 oraz 2 do umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

4. Przedmiot umowy musi spełniać wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiadać wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające do użytkowania na terenie RP.
5. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich, musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji.

§ 2. Wynagrodzenie

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy zgodnie z ceną ofertową w wysokości zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie zawiera wartość przedmiotu dostawy, montażu, podatek VAT, koszt transportu. Wykonawcy nie należy się żadne dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie płatne jest w terminie **21 dni**, licząc od dnia wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Do faktury Wykonawca dołączy kserokopię protokołu bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
5. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego gotowość do odbioru w następujący sposób: wysyłając wiadomość mailową na adres:..... lub kontaktując się telefonicznie na numer:
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, spisując odpowiedni protokół z zastrzeżeniami, a Wykonawca zobowiązany będzie – w zależności od wyboru Zamawiającego – do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad bądź usunięcia wady w drodze naprawy, w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wad. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż 14 dni. Strony sporządzą odpowiednie adnotacje w protokole. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia. Zapisy niniejszego ustępu stosuje się aż do momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i montażu.
7. Obowiązek dokonania poprawek przez Wykonawcę lub wymiany wadliwego wyposażenia na nowe nie skutkuje wydłużeniem terminu wskazanego realizacji niniejszej Umowy.
8. Strony przyjmują za dzień wykonania przedmiotu umowy dzień bezusterkowego odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należyтым wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.

§ 3. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest **Szkoła Podstawowa nr 12, ul. Strzałowa 15 w Toruniu, (konkretne miejsca zostaną wskazane przez upoważnionych pracowników szkoły).**

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie w ciągu ... **tygodni (zgodnie ze złożoną ofertą)** od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do **20.12.2024r.**
3. Dostawa przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia z przedstawicielem Szkoły Podstawowej nr 12 w Toruniu pod numerem telefonu:
4. Dostarczone wyposażenie będzie posiadać wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje, atesty i certyfikaty w języku polskim, a także winno spełniać wymogi techniczne, bezpieczeństwa i użytkowe przewidziane dla danego elementu wyposażenia.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu wszelkie dokumenty gwarancyjne, opisy techniczne, instrukcje obsługi /wytyczne dotyczące obsługi przedmiotu umowy w języku polskim, zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Dostawa nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Własność urządzeń i innych rzeczy składających się na przedmiot umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w zakresie dostawy i montażu.

§ 4. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że:
 - 1.1 za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 6 ust. 3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego terminu usunięcia wad o więcej niż 7 dni wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki ulega podwojeniu;
 - 1.3 za pełne lub częściowe odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1;
 - 1.4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w pkt. 1.1-1.4 nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) gdy nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy,
 - 3) gdy dojdzie do zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy na podstawie tytułu wykonawczego lub tytułu zabezpieczenia, chyba że Wykonawca wykaże, że nie wpłynie to na realizację niniejszej Umowy,
 - 4) w przypadku odmowy dostawy, zwłoki w jego realizacji jednorazowo powyżej 7 dni,
 - 5) w przypadku ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
 - 6) w przypadku ujawnienia w dostarczonym sprzęcie lub oprogramowaniu wad fizycznych lub prawnych.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone drugiej stronie na piśmie w terminie do 30 dni od daty zaistnienia zdarzenia będącego podstawą odstąpienia.
6. W przypadkach wskazanych w ust. 5 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu należycie wykonanej części umowy.

§ 5. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Termin gwarancji wynosi 2 lata i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonywany przedmiot umowy. Termin rękojmi wynosi **miesiące**, zgodnie z ofertą i zastrzeżeniem Zamawiającego o nie krótszym niż 24 miesiące okresie obowiązywania rękojmi za wady. Początek biegu terminu liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad, Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego – Szkoła Podstawowa nr 12 w Toruniu, poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od ich wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia lub innym technicznie uzasadnionym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy (równoważny sprzętowi naprawianemu) w przypadku niedotrzymania powyższego terminu usunięcia wad. Usunięcie wad/usterek, o których mowa powyżej zostanie potwierdzone „protokołem usunięcia wad/usterek”, podpisanym przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego – Szkoła Podstawowa nr 12 w Toruniu, w terminie 14 dni od poinformowania przez Wykonawcę Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego – Szkoła Podstawowa nr 12 w Toruniu o usunięciu wad/usterek. Zbadanie przedmiotu umowy w trakcie odbioru i nie wykrycie wad w momencie badania w trakcie odbioru nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z rękojmi nawet, gdy wykrycie wady było możliwe w trakcie odbioru, a do wykrycia wady doszło później. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia odbioru, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 4 ust.1 pkt 1.2 umowy oraz powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego, także przed zgłoszeniem żądania dokonania naprawy. Zamawiający w szczególności może w ramach uprawnień z gwarancji lub rękojmi żądać wymiany wadliwych rzeczy np. dających się odłączyć od przedmiotu umowy, urządzeń itp. na wolne od wad, a nadto, w ramach uprawnień z rękojmi, złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia albo o odstąpieniu od umowy lub jej części. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg rocznego terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej części albo o obniżeniu wynagrodzenia rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.
5. Okres gwarancji zostaje automatycznie przedłużony o czas naprawy. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył uprawnionemu z gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
6. Za zgłoszenie reklamacji uznaje się moment otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia wysłanego listem poleconym, a w razie braku jej odbioru przez Wykonawcę - dzień nadania przesyłki przez Zamawiającego, lub dzień wysłania zgłoszenia e-mailem na adres:..... (jeżeli dzień wysłania e-maila jest dniem ustawowo wolnym od pracy - za dzień zgłoszenia przyjmuje się najbliższy dzień roboczy) lub sporządzenie adnotacji w protokole odbioru gwarancyjnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze gwarancyjnym jeżeli Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem na dzień przypadający w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony samodzielnie sporządzić protokół odbioru gwarancyjnego.
8. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający lub przedstawiciel Zamawiającego – Szkoła Podstawowa nr 12 w

Toruniu zgłosi reklamację Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości lub w protokole odbioru gwarancyjnego.

9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu do miejsca położenia rzeczy, koszty transportu czy zamiany rzeczy na wolną od wad oraz inne koszty związane z usunięciem wad czy usterek, ponosi w całości Wykonawca.
11. Wszelkiego rodzaju usługi serwisowe, przeglądy także związane z wymianą np. części itp., od których przeprowadzenia uzależnione będzie zachowanie uprawnień z gwarancji będą wykonywane nieodpłatnie przez Wykonawcę. Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, nawet w przypadku powierzenia wszelkich czynności konserwacyjnych dowolnemu podmiotowi wybranemu przez Zamawiającego, jeżeli Wykonawca odmówił wykonania lub sfinansowania tych czynności w okresie gwarancji, a wykonywanie tych czynności Wykonawca zastrzegł dla siebie lub innego wskazanego przez siebie podmiotu.
12. Strony przyjmują, że niniejsza umowa zastępuje dokumenty gwarancyjne jeżeli Wykonawca nie dołączył w chwili odbioru końcowego dodatkowych dokumentów gwarancyjnych. Postanowienia dodatkowych dokumentów gwarancyjnych wystawionych przez Wykonawcę niezgodne z niniejszą umową lub chociażby mniej korzystne dla Zamawiającego nie będą miały zastosowania.
13. Wręczenie Zamawiającemu gwarancji producenta, która może zawierać postanowienia odmienne nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
14. Wykonawca zapewnia, że użyte materiały, wykonywane prace i ich efekty będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami technicznymi obowiązującymi w Polsce.
15. Postanowienia niniejszej umowy nie ograniczają uprawnień Zamawiającego wynikających z Kodeksu cywilnego do odstąpienia od umowy lub żądania obniżenia ceny w przypadku wadliwości przedmiotu umowy.

§ 6. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami). Zmiana możliwa jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony wraz z dowodami. Zmiana nie może powodować zmiany wynagrodzenia.
2. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa powyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
3. Obowiązek uzasadnienia i należytego udowodnienia okoliczności wskazywanych we wniosku, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Strony poinformują się wzajemnie o zmianie adresu lub siedziby. W przeciwnym razie pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważane będą za doręczone.
2. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:tel, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.



Toruńskie Centrum Usług Wspólnych

87-100 Toruń, pl. św. Katarzyny 9, tel. +48 56 611 89 91

e-mail: sekretariat@tcuw.torun.pl, www.tcuw.torun.pl

5. Strony zgodnie przyjmują, iż w przypadku odstąpienia od umowy strony wiążą jako postanowienia odrębnej umowy postanowienia wymienione w § 4 pkt 1.3 – 1.4 i § 5.
6. Umowa zostaje sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

nr 3 - Specyfikacja Warunków Zamówienia